



Профессиональное образовательное частное учреждение среднего профессионального образования

«Высший юридический колледж: экономика, финансы, служба безопасности»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 32-02-32. Тел./факс: 43-62-22. E-mail: mveu@mveu.ru, mveu.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.Л. Сурат

2016 г.



Принято решением
Педагогического совета
Протокол № 6 от 30 августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об электронной информационно-образовательной среде

Ижевск, 2016

1. Область применения

1.1. Настоящее положение определяет назначение, структуру и содержание электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) ПОЧУ СПО «Высший юридический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение устанавливает требования к электронным информационным и электронным образовательным ресурсам, информационным технологиям, техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Колледжа.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к идентификации пользователей в ЭИОС Колледжа.

1.4. Положение регулирует порядок присвоения логинов и паролей обучающимся и работникам Колледжа, правила пользования ЭИОС под персональным логином и паролем и ответственность за распространение паролей третьим лицам.

1.5. Положение является обязательным для всех обучающихся и работников Колледжа, являющихся пользователями ЭИОС и имеющих персональные учетные данные.

2. Нормативные ссылки

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 29.12.1994 № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов»;
- Постановление Правительства РФ от 18.11.2013 № 1039 «О государственной аккредитации образовательной деятельности»;
- Постановление Правительства РФ от 28.10.2013 № 966 «О лицензировании образовательной деятельности»;
- Письмо Минобрнауки РФ от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Приказ Минобрнауки России от 20.01.2014 № 22 «Об утверждении

перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

- Устав ПОЧУ СПО «Высший юридический колледж»

3. Понятия и определения

Информационные технологии - процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления этих процессов и методов.

Обучающиеся - физические лица, осваивающие образовательную программу. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в образовательной организации относятся.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Телекоммуникационные и информационные технологии - это обобщающее понятие, описывающее различные методы, способы и алгоритмы сбора, хранения, обработки, представления и передачи информации, осуществляемые с применением средств вычислительной техники, средств телекоммуникации и программного обеспечения.

Технические средства обучения - специализированные технические средства, предназначенные для использования в образовательном процессе в целях повышения качества и эффективности обучения (устройства, аппаратура, оборудования, информационно-программное обеспечение или комбинации этих средств с учетом их функционального назначения в образовательном процессе).

Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) - включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

Электронное обучение - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Элементы дистанционных образовательных технологий - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на

расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

Электронный учебно-методический комплекс дисциплины (модуля) (далее - ЭУМКД) - структурированная совокупность электронной учебно-методической документации, электронных образовательных ресурсов, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных дисциплин и их компонентов.

Сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии;

ИТ - информационная технология;

ОПОП - основная образовательная программа;

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт;

ЭИОС - электронная информационно-образовательная среда;

ЭИР - электронный информационный ресурс;

ЭОР - электронный образовательный ресурс;

ЭУМКД - электронный учебно-методический комплекс дисциплины.

ОДО – отдел дистанционного образования

4. Общие положения

4.1. Электронная информационно-образовательная среда Колледжа предназначена для:

- обеспечения информационной открытости Колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;

- организации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам среднего профессионального и дополнительного профессионального образования;

- обеспечения доступа обучающихся и работников Колледжа, вне зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и систем.

4.2. Главная цель ЭИОС Колледжа - создание на основе современных информационных технологий единого образовательного пространства для повышения качества и эффективности образования.

4.3. Основные задачи ЭИОС Колледжа:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей),

практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения соответствующей программы;

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

4.4. Основные принципы создания и функционирования ЭИОС:

- доступность электронной информационно-образовательной среды;
- открытость электронной информационно-образовательной среды;
- полифункциональность электронной информационно-образовательной среды;
- внедрение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в образовательный процесс;
- ориентированность на пользователя;
- интеграция всех компонентов ЭИОС в единый образовательный контент;
- выполнение требований законодательства в области информационной безопасности, в том числе соблюдение федеральных законов «О персональных данных» и «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

5. Составные элементы электронной информационно-образовательной среды Колледжа и их назначение

Составными элементами ЭИОС Колледжа являются:

а) Электронные информационные ресурсы:

- официальный сайт Колледжа (www.vucollege.ru);

б) Электронные образовательные ресурсы:

- внешние электронные библиотечные системы (<http://eLibrary.ru>, <http://iprbookshop.ru>);
- база электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ дисциплин (модулей), фондов оценочных средств и т.п.;
- система дистанционного обучения для заочного образования (dist.mveu.ru);
- система дистанционного обучения для дополнительного образования (dot.mveu.ru);

в) Информационные и телекоммуникационные технологии:

- автоматизированная информационная система управления учебным заведением на базе Интегрированная система управления высшим учебным заведением (ИСУ ВУЗ);

- корпоративная почта, реализованная на домене mveu.ru;
- официальные сообщества Колледжа в социальных сетях «ВКонтакте», «Facebook» и др. (vk.com/mveu_ru, www.facebook.com/mveu.ru/);
- материалы, размещенные на официальном канале Колледжа на Youtube (<http://www.youtube.com/user/MVEUtv>).
- система видеоконференцсвязи (Webinar.ru);
- справочно-правовая система «Консультант Плюс»;
- информационные справочно-правовые системы обеспечивают информационно-правовое сопровождение образовательного процесса;
- иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия компонентов ЭИОС.

6. Формирование и функционирование ЭИОС

6.1. В целях обеспечения защиты информации, соблюдения конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие требования:

6.1.1. ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК» и отдельные ее элементы должны соответствовать действующему законодательству РФ в области образования, защиты авторских прав, защиты информации;

6.1.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК» регулируется соответствующими регламентами или другими локальными актами Колледжа;

6.1.3. Функционирование ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК» обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих;

6.1.4. Все серверное оборудование должно иметь:

- средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;
- сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;

6.1.5. ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК» формируется на основе отдельных модулей, входящих в ее состав.

6.1.6. Пользователи должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК»:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером, ознакомление с инструкцией по технике безопасности, порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК»;
- работники: наличие базовых навыков работы с компьютером, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы в ЭИОС ПОЧУ СПО «ВЮК».

6.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется объединенными усилиями ПЦК, сотрудников отдела по связям с общественностью, управления информатизации, центра развития карьеры, учебного управления, библиотеки, ПЦК и других структурных

подразделений ПОЧУ СПО «ВЮК».

7. Применение ЭИОС в образовательном процессе

В целях оказания студентам, обучающимся по заочной форме обучения, помощи в освоении образовательных программ непосредственно по месту их работы и месту жительства или при временных ограничениях возможности студентов очного обучения Колледж предоставляет возможность осуществлять консультации, текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся путем предоставления доступа в ЭИОС.

По заявлению студента о предоставлении возможности сдать формы контроля в системе, ему предоставляется доступ к компьютерному тестированию при условии применения технологий, обеспечивающих идентификацию личности. При сдаче экзамена или зачета в форме компьютерного тестирования время сеанса тестирования должно соответствовать нормам, действующим в Колледже на текущий учебный год, но не более 2х академических часов.

Основными видами учебной работы с использованием ЭИОС являются:

- самостоятельная работа студента, включающая работу (offline и online) с содержимым ЭУМК, в том числе с сетевыми или автономными мультимедийными электронными учебниками и практикумами, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, курсовых работ;
- лекция (offline и online), в том числе лекция в сетевом классе в режиме потокового видео;
- практическое и лабораторное занятие (offline и online), в том числе компьютерный или виртуальный лабораторный практикум;
- семинарские занятия с использованием (online);
- консультация индивидуальная и групповая (offline и online);
- контроль знаний (тестирование) (offline и online);

Прием лабораторных работ, выполненных с помощью виртуальных лабораторных практикумов или с помощью другого программного обеспечения, проверка контрольных работ, руководство курсовым и дипломным проектированием, консультирование по изучаемым дисциплинам, осуществляются посредством ЭИОС, либо традиционным образом при личном контакте преподавателя и студента.

Выбор формы оформления контрольных работ, курсовых работ и проектов (электронный или бумажный вариант) осуществляется преподавателем с учетом специфики курса и доводится до сведения студентов перед началом изучения дисциплины. Выполненные контрольные задания или оформляются в отдельном файле, размещаются в ЭИОС.

Информирование студентов о результатах проверок контрольных заданий может осуществляться следующим способом:

- через ЭИОС, как исключение
- через электронную почту;
- на консультациях, проводимых по графику учебного процесса, на которых студенты могут выяснить все результаты.

Проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

(экзамен, зачет и защита курсового проекта или работы,) может проводиться дистанционно с использованием тестовых подсистем ЭИОС при условии применения технологий, обеспечивающих идентификацию личности, или традиционными методами (очно).

8. Порядок регистрации и формы доступа к электронной информационно-образовательной среде Колледжа

8.1. К пользователям ЭИОС относятся обучающиеся и работники Колледжа.

8.2. Доступ к ресурсам, размещенным в ЭИОС возможен только зарегистрированным пользователям. Доступ обеспечен из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8.3. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

- неавторизованные пользователи имеют доступ к главной странице, где представлена общая информация о ресурсе и возможность перехода на страницу с формой регистрации.

8.4. Авторизованные пользователи имеют доступ к разделам, определенным соответствующей им ролью.

8.5. Основанием для доступа в ЭИОС является служебная записка от руководителя структурного подразделения для работников Колледжа и приказ о зачислении в Колледж для обучающихся. Логинот является личная электронная почта регистрируемого. Администратор ресурса назначает права авторизованного доступа в ЭИОС и высылает на электронную почту первичный пароль для входа в личный кабинет после получения заявки. Для регистрации в библиотечной системе студент в личном кабинете переходит на вкладку IPRBooks, где переходит в систему под учетной записью организации. Далее регистрируется под участником "Студент" и получает личный логин и пароль, под которыми в дальнейшем входит в IPRBooks через личный кабинет.

8.6. В случае повторной регистрации (утрата регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в ЭИОС обучающийся, работник обязан обратиться к администратору ресурса на адрес электронной почты distspo@mveu.ru.

8.7. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, с целью временного блокирования доступа обучающийся или работник обязан немедленно уведомить администратора ресурса.

8.8. При увольнении работника руководитель соответствующего структурного подразделения Колледжа в течение трех рабочих дней обязан сообщить администратору ресурса об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

8.9. Основанием для блокирования и последующего удаления учетных данных обучающихся является приказ об отчислении из Колледжа.

8.10. В случае увольнения администратора работник управления кадров в течение одного рабочего дня обязан сообщить зам.директора об этом факте с

целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного администратора.

9. Ответственность за сохранность регистрационных данных в электронной информационно-образовательной среде Колледжа

9.1 Обучающийся и работник, получившие авторизованный доступ в ЭИОС Колледжа, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам. Немедленно уведомить администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

9.2 Обучающийся и работник несет ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся (работников), в частности, за использование другого логина и пароля для входа в ЭИОС Колледжа и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или работника.

9.3 Обучающийся и работник несет ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

9.4 Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

9.5 Обучающийся и работник обязан немедленно уведомить администратора ресурса о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

9.6 Колледж оставляет за собой право в случае несоблюдения требований данного Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

10. Ответственность за использование электронных информационных и электронных образовательных ресурсов электронной информационно-образовательной среды Колледжа

10.1 Базы данных электронной информационно-образовательной среды Колледжа являются интеллектуальной собственностью Колледжа.

10.2 Автору (соавторам) электронных образовательных ресурсов принадлежат неотчуждаемые бессрочные личные неимущественные права: право авторства, право на имя.

10.3 Использование в электронных образовательных ресурсах объектов авторского права третьих лиц осуществляется на основании договора с

правообладателем за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

10.4 Колледж вправе без разрешения автора или иного правообладателя и без выплаты дополнительного вознаграждения:

10.5 Осуществлять действия, необходимые для функционирования ЭИОС (в том числе в ходе использования в соответствии с их назначением), включая запись и хранение, внесение изменений исключительно в целях ее функционирования, исправление явных ошибок;

10.6 Изготовить копию ЭИОС при условии, что эта копия предназначена только для архивных целей или для замены ЭИОС в случаях, когда такой экземпляр утерян, уничтожен или стал непригоден для использования. При этом копия ЭИОС не может быть использована в иных целях, и должна быть уничтожена, если владение ее экземпляром перестало быть правомерным.

10.7 Колледж вправе без выплаты дополнительного вознаграждения изучать, исследовать или испытывать функционирование ЭИОС в целях определения идей и принципов, лежащих в основе любого элемента ЭИОС.

10.8 Работник и обучающийся обязуется использовать ресурсы ЭИОС Колледжа с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

10.9 В случае нарушения обучающимся и работником закона «Об авторском праве и смежных правах» последние несут гражданско-правовую и уголовную ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

10.10 За нарушение настоящего Положения обучающийся и работник привлекается к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством. Убытки, возникшие в результате несанкционированного доступа третьих лиц в ЭИОС Колледжа вследствие разглашения пользователем пароля, возмещаются им в полном объеме, включая упущенную выгоду. (Ст. 15 Гражданского кодекса Российской Федерации).

11. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании электронной информационно-образовательной среды Колледжа

11.1 Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС Колледжа.

11.2 Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС оказывает отдел дистанционного обучения.

11.3 Учебно-методическая поддержка может быть получена путем отправки сообщения на адрес электронной почты distspo@mveu.ru, из самой системы или личного обращения в отдел дистанционного обучения.

12. Ответственность и полномочия

Ответственность за выполнение требований настоящего положения несут все заинтересованные лица.

13. Заключительная часть

Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения на Педагогическом совете Колледжа и действует до его отмены. Изменения и дополнения в настоящее положение принимаются на Педагогическом Совете Колледжа и фиксируются в листе регистрации изменений специалистом учебно-методического отдела.

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Зав. отделением СПО



О.В. Захарова

Начальник ОДО

М.М. Гарифуллина

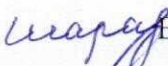
Системный администратор

А.И. Кузнецов

Ответственный секретарь приемной комиссии

Ю.В. Павлова

Председатель ПЦК «Правоохранительная деятельность»



Е.В. Шарафутдинова

Председатель ПЦК «Экономика и бухгалтерский учет»

Т.Ю. Шабалина

Председатель ПЦК «Банковское дело»

Т.Ю. Шабалина

Председатель ПЦК «Гостиничный сервис»

Т.Ю. Шабалина

Председатель ПЦК «Реклама»



С.Л. Баутина

Председатель ПЦК «Дизайн»

М.А. Самарина

Председатель ПЦК «Программирование в компьютерных
системах»

Т.Ю. Шабалина

Председатель ПЦК «Товароведение и экспертиза
качества потребительских товаров»

Т.Ю. Шабалина

Лист регистрации изменений

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокола Ученого совета