

Утверждено
Протокол N 05
от 23 июля 2020 г.

Устав

Автономной некоммерческой профессиональной
образовательной организации
«Международный Восточно-Европейский
колледж»

Удмуртская Республика

г. Ижевск, 2020



1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Международный Восточно-Европейский колледж» (далее – Колледж) является образовательной организацией среднего профессионального образования.

Настоящая редакция Устава разработана на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «Об образовании в Российской Федерации» и «О некоммерческих организациях».

1.2. Полное наименование Колледжа – Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Международный Восточно-Европейский колледж», сокращенное наименование – МВЕК.

1.3. Юридический адрес Колледжа: 426008, Россия, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Пушкинская, д. 268.

Фактический адрес Колледжа: 426008, Россия, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Пушкинская, д. 268.

1.4. Организационно-правовая форма организации: автономная некоммерческая организация.

Тип организации: профессиональная образовательная организация.

2. Учредители

2.1. Учредителями Колледжа являются:

- Сурат Лев Игоревич
- Сурат Игорь Львович

3. Юридический статус Колледжа

3.1. Колледж является Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организацией, действующей на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Федерального закона Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации", законодательства Российской Федерации и Удмуртской Республики и настоящего Устава.

3.2. Колледж создается на неопределенный срок и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Колледж имеет самостоятельный баланс, расчетный счет и иные счета в учреждениях банка. Колледж вправе от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Колледж имеет круглую печать, другие печати, штампы, бланки и иные реквизиты с наименованием.

3.3. Эмблема Колледжа представляет собой изображение грифона синего цвета, держащего в лапах книгу с надписью – МВЕК. В верхнем правом углу изображен земной шар с орбитой. Под грифоном изображена оранжевая лента.

3.4. Колледж отвечает по обязательствам всем своим имуществом. Колледж не отвечает по обязательствам своих учредителей, как и учредители не несут ответственности по обязательствам Колледжа.

3.5. Колледж несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к её компетенции;
- 2) реализацию образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса не в полном объеме; качество образования своих выпускников;
- 3) жизнь и здоровье обучающихся, воспитанников, работников Колледжа во время образовательного процесса;
- 4) нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников Колледжа;
- 5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Решение о государственной регистрации
Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
«21» _____ 2020 г.

3.6. Колледж вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.7. Государство и его органы не несут ответственности по обязательствам Колледжа. Колледж не несет ответственности по обязательствам государства и его органов.

3.8. Колледж обладает полной хозяйственной самостоятельностью в вопросах определения формы управления, оплаты труда, установлению платы за оказание услуг, принятия хозяйственных решений.

3.9. Колледж вправе участвовать в создании других организаций.

3.10. Колледж имеет в своей структуре филиалы в следующих населенных пунктах:

Удмуртская Республика:

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Глазове (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Глазове).

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Сарапуле (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Сарапуле).

Кировская область:

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Кирсе (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Кирсе).

Пермский край:

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Березники (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Березники).

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Соликамске (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Соликамске).

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Чусовом (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Чусовом).

Республика Башкортостан:

- Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Стерлитамаке (Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Стерлитамаке).

4. Цель и предмет деятельности Колледжа

4.1. Основная цель деятельности Колледжа осуществление образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования. Дополнительная цель – осуществление дополнительного образования и профессионального обучения.

4.2. Задачами Колледжа являются:

- реализация потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством реализации образовательных программ среднего профессионального образования; дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки; реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, дополнительных предпрофессиональных программ;
- создание условий для профессионального роста и совершенствования знаний.

4.3. Колледж реализует в своей образовательной деятельности следующие принципы:

- гуманистический характер образования, приоритет общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, свободного развития личности;
- защита национальных, региональных и культурных традиций Российской Федерации и

Удмуртской Республики;

- доступность образования, адаптивность его к уровням и особенностям развития и подготовки обучающегося;
- автономность Колледжа;
- формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о своей деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети Интернет.

4.4. Колледж обеспечивает открытость и доступность информации согласно требований действующего законодательства РФ.

4.5. Предметом деятельности Колледжа является:

- 4.5.1. Удовлетворение потребности личности в получении среднего профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения.
- 4.5.2. Оказание услуг в области физической культуры и спорта; в сфере охраны труда;
- 4.5.3. Разработка и издание учебной, методической документации, литературы и пособий.
- 4.5.4. Чтение научных, учебных и научно-популярных лекций.
- 4.5.5. Издательско-полиграфическая деятельность, переводческая деятельность.
- 4.5.6. Участие в международных образовательных проектах и программах, развитие договорного сотрудничества в области профессионального образования с зарубежными образовательными и культурными организациями.
- 4.5.7. Работа с детьми по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе дошкольного, начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; проведение подготовительных курсов, кружков и др.
- 4.5.8. Осуществление научно-исследовательской работы.
- 4.5.9. Инновационная и опытно-экспериментальная работа по созданию новых типов образовательных организаций, апробации и внедрению нового содержания, форм, методов и средств обучения, проверке на практике новых специальностей, новых образовательных услуг, а также другая инновационная деятельность по актуальным проблемам среднего профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, направленных на совершенствование учебно - методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового и материально-технического обеспечения.
- 4.5.10. Оказание информационных и консультационных услуг в области образования.
- 4.5.11. Организация и (или) проведение ярмарок, аукционов, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, благотворительных и иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических лиц и физических лиц;
- 4.5.12. Сдача в аренду/субаренду имущества.

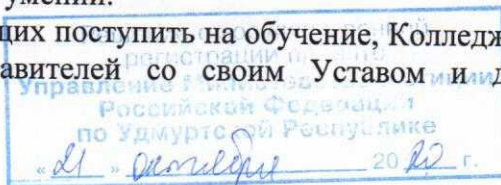
4.6. Колледж получает право на ведение образовательной деятельности с момента получения лицензии на соответствующий вид образовательной деятельности.

4.7. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Колледжем только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется действующим законодательством.

5. Прием в Колледж и организация образовательного процесса

5.1. Прием студентов в Колледж производится по личному заявлению граждан, имеющих соответствующий исходный уровень образования, на основе результатов вступительных испытаний (тестовых испытаний, собеседований и других форм контроля в зависимости от специальности и срока обучения) в соответствии с правилами приема, утвержденными Директором. На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений.

При приеме заявлений от граждан, желающих поступить на обучение, Колледж обязан ознакомить их и (или) их законных представителей со своим Уставом и другими



документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, а также ставить в известность о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности и государственной аккредитации, определяющих статус образовательной организации.

5.2. Колледж самостоятельно в рамках лицензии устанавливает план приема обучающихся.

В Колледже для отдельных категорий обучающихся предусматривается система скидок (льгот).

5.3. Количество принимаемых на обучение лиц определяется финансовыми, хозяйственными и кадровыми возможностями Колледжа в соответствии с имеющейся лицензией на право ведения образовательной деятельности. Правила и порядок приема в Колледж граждан в части, не регулируемой законом, устанавливаются Колледжем по согласованию с Учредителем (Советом учредителей).

5.4. Студентом Колледжа является лицо, зачисленное на обучение приказом директора Колледжа.

5.5. Обучение в Колледже ведется на русском языке. В Колледже в соответствии с законодательством Российской Федерации и Удмуртской Республики при наличии соответствующих условий могут быть созданы образовательные группы для обучения на родном языке, либо на одном из народных языков, а также на иностранном языке.

5.6. Образовательные программы в Колледже осваиваются в различных формах, отличающихся объемом обязательных аудиторных занятий. Предусмотрены следующие формы обучения: очная, очно-заочная (вечерняя), заочная. Допускается сочетание различных форм обучения, в т.ч. с применением дистанционных технологий.

5.7. Специальности, по которым осуществляется подготовка специалистов в сфере среднего профессионального образования, а также порядок их приема определяются Колледжем самостоятельно.

5.8. Колледж в соответствии с полученной лицензией и на основе федеральных государственных образовательных стандартов самостоятельно разрабатывает основные образовательные программы по соответствующим специальностям, а также соответствующие учебные планы.

5.9. Содержание образования по лицензированной образовательной деятельности определяется:

- основными профессиональными образовательными программами, разрабатываемыми Колледжем самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов;
- программами дополнительного образования, профессионального обучения;
- соответствующими учебными планами.

5.10. Колледж имеет право самостоятельно разрабатывать и утверждать индивидуальные учебные планы с учетом уровня предшествующей подготовки студента, а также его способностей. Сроки обучения по конкретным образовательным программам среднего профессионального образования могут быть ускорены, в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством РФ.

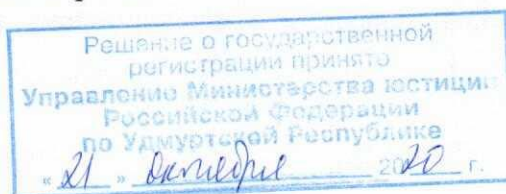
5.11. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся учебными парами.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся регламентируется ФГОС по соответствующей специальности.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения регламентируется ФГОС по соответствующей специальности.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очно-заочной и заочной формам обучения устанавливается действующим законодательством РФ.

5.12. Общая продолжительность каникул в учебном году должна составлять не менее 8-11 недель, в том числе не менее 2-х недель в зимний период.



5.13. Восстановление студентов, отчисленных за академическую неуспеваемость или по иной неуважительной причине, может быть произведено при наличии вакантных мест. Не подлежат восстановлению студенты, имеющие перерыв в учебе более пяти лет.

5.14. Обучение в Колледже может быть как за счет соответствующего бюджета, также за счет средств физического и (или) юридического лица.

6. Права и обязанности студентов, преподавателей и других работников Колледжа

6.1. Студентом Колледжа является лицо, в установленном порядке зачисленное в Колледж для обучения. Слушателями в Колледже являются лица, обучающиеся по программам дополнительного образования, профессионального обучения. Статус слушателей Колледжа в части реализации своих прав, выполнения обязательств приравнивается к статусу студента Колледжа. Студенту Колледжа выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

6.2. Студент имеет право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники и культуры;
- посещать все виды учебных занятий и изучать дополнительные учебные курсы в Колледже, а также в других образовательных организациях с разрешения их руководителей, включая прохождение интересующих видов практики;
- участвовать в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности Колледжа;
- выбирать для изучения в установленном Колледжем порядке специальности, перечень учебных дисциплин в рамках учебного плана по специальности;
- переходить на индивидуальный план обучения;
- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, помещениями, информационным фондом, библиотекой Колледжа;
- участвовать во всех конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы, в том числе в изданиях Колледжа;
- в свободное от учебы время работать в организациях любых организационно-правовых форм;
- обращаться с вопросами, предложениями, заявлениями в любое подразделение Колледжа, а также в вышестоящие органы и получать ответ по существу обращения;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Студент имеет также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными локальными актами Колледжа.

6.4. Студент Колледжа обязан:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами среднего профессионального образования;
- выполнять требования Устава Колледжа;
- соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся;
- беречь имущество Колледжа;
- своевременно вносить плату за обучение.

За успехи в учебной, научно-исследовательской работе и активное участие в общественно-полезной деятельности устанавливаются различные формы морального и материального поощрения студентов. Выбор форм поощрения осуществляет Учредитель (Совет учредителей).

За нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка к студентам могут быть применены дисциплинарные взыскания вплоть до отчисления из Колледжа.



6.5. В Колледже предусматриваются должности преподавательского состава, инженерно-технического, административно- хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала в соответствии со штатным расписанием Колледжа.

6.6. Все работники обязаны:

а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, соблюдать общественный порядок, вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего дня, использовать все рабочее время для выполнения порученного дела, своевременно и точно выполнять распоряжения администрации, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовую обязанность;

б) выполнять требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться выданной спецодеждой, спецобувью и другими средствами защиты;

в) принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу, и немедленно сообщать о случившемся администрации;

г) содержать в порядке и чистоте свое рабочее место, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;

д) беречь собственность Колледжа, эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать энергию и другие материальные ресурсы;

е) соблюдать локально-нормативные документы Колледжа.

6.7. Педагогический состав Колледжа дополнительно обязан:

а) проводить на высоком теоретическом и научном уровне учебную и методическую работу по специальности;

б) осуществлять нравственное воспитание студентов, в том числе во внеучебное время;

в) совершенствовать свои теоретические знания, практический опыт, методы ведения научной работы, педагогическое мастерство;

г) выявлять причины неуспеваемости студентов, оказывать им помощь в организации самостоятельных занятий, принимать участие в комплектовании Колледжа обучающимися;

д) осуществлять постоянную связь с выпускниками, изучать их производственную деятельность и на основе ее анализа совершенствовать ее работу по обучению и воспитанию студентов;

е) распространять научные знания среди студентов.

6.8. Преподаватели Колледжа имеют право самостоятельно выбирать методы и средства обучения и оценки знаний обучающихся, проведения научных исследований, отвечающие мерам безопасности, наиболее полно соответствующие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного процесса.

Права, обязанности и социальные гарантии всех категорий работников Колледжа определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка, положениями о структурных подразделениях, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.9. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

7. Структура и органы управления Колледжа

7.1. Колледж самостоятелен в организации своей структуры. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений осуществляются приказом директора. Статус, функции и организация деятельности структурного подразделения Колледжа определяются положением, которое утверждается директором.



7.2. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа на принципах сочетания коллегиальности и единоначалия.

Органами управления Колледжа являются:

1. Учредитель (Совет учредителей) возглавляемый Председателем;
2. Директор Колледжа;
3. Педагогический совет.
4. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся.

По решению Учредителя (Совета учредителей) может быть создан Попечительский Совет Колледжа, который курирует и спонсирует деятельность Колледжа, а также оказывает методическую помощь в организации образовательного процесса. Положение о Попечительском Совете утверждается Учредителем (Советом учредителей) Колледжа.

7.3. Учредитель (Совет учредителей) является высшим коллегиальным органом управления Колледжем и созывается не менее 1 раза в год. Совет учредителей возглавляет Председатель, избираемый на 5 (пять) лет. Председатель Совета учредителей имеет право без доверенности действовать от имени юридического лица.

К компетенции Учредителя (Совета учредителей) относится:

- определение основных направлений деятельности Колледжа, принципов формирования и использования его имущества;
- внесение изменений и дополнений в Устав Колледжа, утверждение его в новой редакции;
- избрание директора Колледжа;
- создание филиалов и открытие представительств, создание других юридических лиц, а также участие в других организациях;
- реорганизация и ликвидация Колледжа, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- обсуждение вопросов, затрагивающих важные интересы коллектива Колледжа;
- контроль за текущей финансово-хозяйственной деятельностью Колледжа;
- определение порядка приема в состав учредителей Колледжа и исключения из его состава учредителей, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Колледжа;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Колледжа.

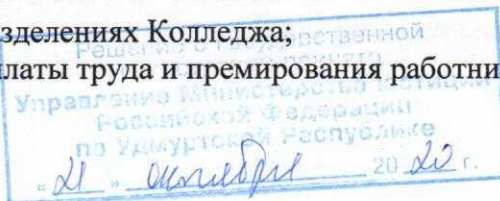
Решения Совета учредителей принимаются единогласно при участии всех учредителей.

7.4. Непосредственное управление Колледжем осуществляет директор, являющийся единоличным исполнительным органом и назначаемый на должность решением Совета учредителей на 5 (пять) лет

Директор Колледжа в соответствии с законодательством осуществляет все полномочия, предоставленные руководителям образовательных организаций.

Директор Колледжа обладает следующими полномочиями:

- представление Колледжа без доверенности во всех государственных органах и организациях всех организационно-правовых форм;
- распоряжение имуществом и средствами Колледжа, заключение договоров и контрактов, выдача доверенностей; открытие счетов Колледжа в банках и других кредитных учреждениях;
- утверждение структуры, штатного расписания, ставок заработной платы и должностных окладов работников Колледжа;
- принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Колледжа;
- назначение руководителей структурных подразделений, заключение (расторжение) трудовых договоров с работниками Колледжа;
- утверждение положений о структурных подразделениях Колледжа;
- установление форм организации и системы оплаты труда и премирования работников



Колледжа;

- утверждение сметы расходов на содержание Колледжа, а также иных видов хозяйственных нормативов;
- организация работы Педагогического совета;
- установление нормы нагрузки преподавательского состава Колледжа;
- утверждение годовых учебных планов Колледжа;
- издает приказы (в том числе о приеме и увольнении работников, зачислении и отчислении обучающихся), распоряжения, а также утверждает инструкции и положения;
- назначение ответственного за организацию и осуществление мероприятий по гражданской обороне;
- осуществление иной деятельности в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

Директор имеет право делегировать отдельные полномочия другим руководящим работникам Колледжа.

Директор Колледжа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством и обеспечивает соблюдение Устава Колледжа.

7.5. Текущее руководство педагогической деятельностью Колледжа осуществляет выборный представительный орган - Педагогический совет Колледжа, возглавляемый его Председателем. Председателем Педагогического совета является директор Колледжа.

В состав Педагогического совета Колледжа входят заместители директора по вопросам учебной деятельности (при их наличии), представитель Студенческого совета для участия в управлении Колледжем. Другие члены избираются на первом заседании общего состава педагогического коллектива из числа ведущих преподавателей Колледжа. Члены Педагогического совета избираются открытым голосованием простым большинством голосов. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь работает на общественных началах.

Педагогический совет создается на один учебный год. Регламент деятельности Педагогического совета устанавливается Положением о Педагогическом совете и утверждается директором. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в год.

7.6. Педагогический совет Колледжа осуществляет следующие функции:

- рассматривает и обсуждает концепции развития Колледжа;
- обсуждает и утверждает план работы Педагогического совета на учебный год;
- рассматривает ОПОП по специальностям Колледжа: рабочие программы учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей; программы ГИА по специальностям Колледжа;
- определяет основные направления организации образовательного процесса;
- рассматривает и обсуждает вопросы планирования, анализа и оценки учебной, воспитательной, методической работы;
- рассматривает состояние и мероприятия по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, в том числе учебно-программного обеспечения обучения, новых форм и методов теоретического обучения и производственной практики;
- рассматривает состояние и итоги учебной работы, результаты промежуточной и государственной итоговой аттестации, причины и меры по устранению отсева студентов;
- рассматривает состояние и итоги воспитательной работы, работы кураторов групп и других работников;
- рассматривает состояние и итоги методической работы в Колледже, вопросы совершенствования педагогических и воспитательных технологий, методов, средств обучения и контроля, разработки учебных и методических пособий;
- рассматривает вопросы повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросы соответствия их квалификации выполняемой ими работы, вносит предложения о поощрении педагогических работников;

- рассматривает вопросы отчисления студентов, их восстановления на обучение, а также вопросы о награждении студентов.

7.7. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

7.8. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

7.9. Директор Колледжа, в случае несогласия с решением Педагогического совета, приостанавливает выполнение решения или отменяет его.

7.10. Студенческий совет формируется на выборной основе сроком на один учебный год. Состав Студенческого совета формируется из студентов путем прямых выборов из числа выдвинутых кандидатур. Студенческий совет возглавляет Председатель, избираемый на первом заседании вновь избранных членов Совета. Заседания Студенческого совета проводятся не реже 1 раза год.

Решения Студенческого совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, правомочном при участии 100 % членов Студенческого совета.

7.11. Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы студентов;

- участвовать в корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, созданию благоприятных условий для быта и отдыха студентов;

- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями студентами учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в Колледже;

- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Студенческого совета и общественной жизни Колледжа;

- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб студентов Колледжа;

- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Колледжа необходимую для деятельности Студенческого совета информацию;

- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений Колледжа.

7.12. Студенческий совет обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Колледжа;

- проводить работу со студентами по выполнению устава и правил внутреннего распорядка Колледжа;

- содействовать органам управления Колледжа в вопросах организации образовательной деятельности;

- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения студентов, поступающие в Студенческий совет;

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Студенческого совета на учебный год;

- поддерживать социально значимые инициативы студентов;

- представлять и защищать интересы студентов перед органами управления Колледжа;

- информировать органы управления Колледжа о своей деятельности.

7.13. Решение о созыве Общего собрания (конференции) работников и обучающихся и дате его проведения принимает Директор. Общее собрание проводится не реже одного раза в 3 года. И правомочно при присутствии 2/3 от списочного состава общего числа работников.

Решение Общего собрания (конференции) работников и обучающихся принимается большинством голосов из числа лиц, присутствующих на общем собрании.

7.14. К компетенции Общего собрания (конференции) работников и обучающихся относится следующее. Общее собрание (конференция) работников и обучающихся:

- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Колледжа;
- избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Колледжа;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Колледже, дает рекомендации по ее укреплению,
- содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников,
- поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Колледжа.

7.15. Решения Общего собрания (конференции) работников и обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании и утверждаются директором Колледжа. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.

7.16. Для предварительного рассмотрения конкретных вопросов деятельности Колледжа могут создаваться учебно-методический, научный, редакционно-издательский и другие советы, порядок формирования и работы, которых определяется положениями о них, утверждаемыми директором Колледжа.

8. Имущество Колледжа

8.1. Колледж является собственником имущества, приобретенного им. Имущество Колледжа первоначально образуется за счет взносов учредителей.

8.2. Взносами учредителей Колледжа могут быть здание, сооружение и другие материальные ценности, ценные бумаги, право пользования имуществом, землей и другими, природными ресурсами, а также неимущественные права и денежные средства. Первоначально стоимость имущества определяется Учредителем (Советом учредителей) в соответствующем акте оценки материальных и нематериальных прав и ценностей, в последующем – Решением Учредителя (Совета учредителей) Колледжа.

8.3. Риск случайной гибели или повреждения имущества, переданного в собственность Колледжа, возлагается на Колледж.

8.4. Колледж осуществляет свою деятельность на основе заключения договоров с юридическими и физическими лицами, в том числе с иностранными.

9. Финансово-хозяйственная деятельность Колледжа

9.1. Колледж в целях обеспечения деятельности, предусмотренной его Уставом, имеет право приобретать (на праве собственности) и отчуждать здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также иное необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения.

9.2. Колледжу принадлежит право собственности на денежные средства, имущество, иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Колледжа.

9.3. Финансовые и материальные средства Колледжа используются им по своему усмотрению в соответствии с Уставом Колледжа и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.4. Колледж самостоятельно распоряжается поступающими доходами от осуществляемой им уставной деятельности и имуществом, приобретаемым им за счет этих доходов, имуществом и денежными средствами, переданными ему юридическими и (или)

физическими лицами в форме дара, пожертвования, по завещанию или на другой основе, продуктами интеллектуального и творческого труда, являющимися результатами его деятельности.

9.5. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Он имеет самостоятельный баланс и расчетные счета (в том числе валютные) в банковских и других кредитных учреждениях для хранения денежных средств осуществления всех видов расчетных, кредитных и кассовых операций.

9.6. Колледж отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

9.7. Источниками формирования имущества Колледжа и финансирования деятельности Колледжа также являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- плата студентов за обучение;
- плата предприятий или заинтересованных лиц за обучение студентов по выданным им направлениям;
- плата за образовательные и связанные с ними организационные услуги;
- плата за дополнительные услуги (восстановление студенческого билета, зачетной книжки, ксерокопирование, распечатка на принтере учебного материала и др.);
- привлечение средств от приносящей доход деятельности по оказанию услуг населению, производства товаров, выполнению социально-значимых проектов, договорных работ, выручки от реализации продукции;
- плата за консультационные услуги;
- арендная плата;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- средства, получаемые от осуществления собственной, в том числе внешнеэкономической, деятельности;
- кредиты и ссуды банков и иных кредитных учреждений;
- доходы в виде процентов и дивидендов от ценных бумаг; процентов от размещения денежных средств;
- поступления от предприятий и организаций, расположенных на территории Российской Федерации, в порядке возмещения затрат;
- другие не запрещенные законодательством Российской Федерации поступления.

9.9. Колледж самостоятельно определяет направления и порядок использования средств, полученных им за счет своей деятельности.

Размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера предельными размерами не ограничиваются и устанавливаются Директором Колледжа.

9.10. Колледж выполняет и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров. Колледж вправе на основе договоров заказывать выполнение работ и оказание услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах средств, имеющихся на эти цели.

Колледж самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, в пределах его компетенции, вытекающей из настоящего Устава.

9.11. В соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Колледж может образовывать фонды, используемые на цели развития Колледжа.

9.12. Колледж вправе осуществлять различные виды деятельности при условии получения в установленном порядке соответствующей лицензии. Право осуществлять деятельность, на занятие которой необходимо получение лицензии, возникает с момента получения такой лицензии или в указанные в ней сроки и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законом или иными правовыми актами. Колледж может вести приносящий доход деятельность:

Управление Министерством образования
Российской Федерации
по Удмуртской Республике
«21» октября 2010 г.

- осуществлять сдачу в аренду основных фондов и имущества Колледжа;
- оказывать посреднические, консультационные услуги, методические разработки;
- приобретать акции, облигации, иные ценные бумаги и получать по ним доходы (дивиденды, проценты); осуществлять операции по размещению средств в кредитных организациях, предоставлять процентные займы юридическим и физическим лицам;
- проводить консультации и экспертизы различных разработок и проектов;
- вести инвестиционную деятельность;
- проводить конференции, фестивали, симпозиумы, школы-семинары, лекции, рабочие встречи, аукционы, выставки, ярмарки, конкурсные мероприятия;
- вести редакционно-издательскую деятельность, в том числе подготовку текстов, работу с авторами, издательствами и типографиями, выпуск печатной продукции различного вида и назначения; выполнять поручения по агентским договорам;
- принимать долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;

Колледж имеет право заниматься внешнеэкономической деятельностью.

9.13. Колледж вправе совершать все действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом.

10. Социальная деятельность Колледжа

10.1. Отношение наемных работников Колледжа, возникшие на основании трудового договора, регулируются законодательством о труде. Формы, системы и размер оплаты труда работников, а также другие виды их доходов устанавливаются Колледжем самостоятельно.

Колледж обеспечивает гарантированный законом минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников.

10.2. Колледж обеспечивает своим работникам безопасные условия труда и несет ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

11. Международная деятельность Колледжа

11.1. Колледж вправе осуществлять подготовку иностранных граждан (в том числе и граждан СНГ) по соответствующим специальностям, а также повышение квалификации и переподготовку иностранных специалистов. Прием на обучение иностранных граждан осуществляется на общих основаниях в соответствии с межгосударственными и межправительственными соглашениями, соглашениями российских государственных органов управления образованием с органами управления образованием зарубежных стран.

11.2. Колледж вправе осуществлять международное сотрудничество по направлениям, соответствующим профилю его деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами на основе межгосударственных и межправительственных соглашений, международных проектов, а также договоров (контрактов), заключаемых Колледжем с зарубежными учебными заведениями, организациями или индивидуальных договоров (контрактов).

11.3. Колледж осуществляет международное сотрудничество в области среднего профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения, в том числе по прямым связям с зарубежными организациями.

*Колледж осуществляет международное сотрудничество в следующих формах:

- использование иностранных преподавателей и специалистов в образовательном процессе работы Колледжа;
- направление преподавателей Колледжа в зарубежные учебные заведения на педагогическую работу;
- обучение и стажировка работников, слушателей Колледжа за рубежом;
- оказание консультационных услуг зарубежным клиентам;



- организация и участие в международных конгрессах, симпозиумах, конференциях, совещаниях по направлениям учебной деятельности Колледжа;
- участие в установленном законодательством Российской Федерации порядке в деятельности международных организаций и Колледжей.

11.4. Колледж имеет право вступать в неправительственные международные организации, создавать с участием иностранных партнеров структурные подразделения (центры, лаборатории и другие подразделения).

11.5. Колледж в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе самостоятельно заниматься внешнеэкономической деятельностью. Денежные средства, полученные Колледжем в результате внешнеэкономической деятельности, не подлежат изъятию и налогообложению, в том числе обязательной продаже; если они расходуются на выполнение основных задач Колледжа, в соответствии с действующим законодательством РФ.

12. Учет и отчетность

12.1. Колледж осуществляет управленческий и бухгалтерский учет, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, отчитывается в установленном порядке перед Учредителем (Советом Учредителей) о результатах своей деятельности.

12.2. Главными задачами бухгалтерского учета являются:

- формирование полной и достоверной информации о хозяйственных процессах и результатах деятельности Колледжа, необходимой для оперативного управления; обеспечение контроля за наличием и движением имущества, использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормами, нормативами и сметами;
- своевременное предупреждение негативных явлений в финансово-хозяйственной деятельности, выявление и мобилизация внутрихозяйственных ресурсов.

12.3. Колледж ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12.4. Директор и главный бухгалтер, а также другие руководители структурных подразделений Колледжа несут персональную ответственность за достоверность учета и искажение государственной отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации,

12.5. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины Колледжа осуществляется соответствующими федеральными и региональными органами в пределах своей компетенции.

12.6. Колледж предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством РФ.

13. Локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность Колледжа

13.1 Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее – локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений между Колледжем и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

«21» октября 2020 г.

13.3 Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Колледжа им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

13.4 Решение о разработке и утверждении локального нормативного акта принимает Директор.

13.5 При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Колледжа, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

13.6 Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положениями либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

14. Порядок ликвидации, реорганизации и приостановки деятельности Колледжа

14.1. Деятельность Колледжа может прекратиться по причине ликвидации либо реорганизации. Ликвидация и реорганизация производится в случаях предусмотренных действующим законодательством РФ.

14.2. Прекращение деятельности Колледжа происходит путем реорганизации и ликвидации. Ликвидация Колледжа производится назначенной ликвидационной комиссией. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Колледжа, ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Колледжа, выявляет ее дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к оплате долгов Колледжа третьим лицам, составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю (Совету учредителей) Колледжа.

14.3. Ликвидационная комиссия принимает претензии в двухмесячный срок после опубликования в печати объявления о ликвидации Колледжа.

14.4. Ликвидация считается завершенной, а Колледж, прекративший свою деятельность с момента внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

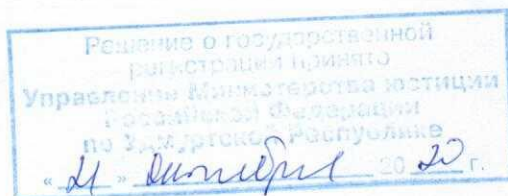
14.5. Ликвидационная комиссия несет имущественную ответственность за ущерб, причиненный Колледжу, а также третьим лицам в соответствии с гражданским законодательством.

14.6. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

15. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

15.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся на основании решения Учредителя (Совета учредителей) Колледжа, принятого большинством голосов.

16.2. Изменения и дополнения в Устав подлежат государственной регистрации и приобретают юридическую силу со дня их государственной регистрации.



Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» при ее создании принято Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Удмуртской Республике 21 октября 2020 года № 618-р (учетный номер 1814050582).

Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 11 по Удмуртской Республике 2 ноября 2020 года за основным государственным регистрационным номером 1201800020641.

В уставе прошито, пронумеровано и скреплено печатью 15 (пятнадцать) листов.

Начальник Управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по
Удмуртской Республике

О.Н. Филиппова

