



Профессиональное образовательное частное учреждение среднего профессионального образования

«Высший юридический колледж: экономика, финансы, служба безопасности»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 32-02-32. Тел./факс: 43-62-22. E-mail: mveu@mveu.ru, mveu.ru



УТВЕРЖДАЮ:

Директор

И.Л.Сурат

05.09.2019 г.

РАССМОТРЕНО:

на заседании Педагогического Совета
Протокол № 1 от 05.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений

Ижевск, 2019

1. Назначение и область применения

1.1. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – комиссия) определяет порядок и сроки рассмотрения и урегулирования спорных (конфликтных) ситуаций, возникающих в образовательном процессе, между студентами, родителями (законными представителями) несовершеннолетних студентов с администрацией, педагогическим коллективом, сотрудниками ПОЧУ СПО «высший юридический колледж: экономика, финансы, служба безопасности» (далее – Колледж) и организациями, участвующими в образовательном процессе.

1.2. Действие настоящего Положения распространяется на работников, студентов колледжа и других участников образовательных отношений в колледже.

2. Описание

2.1. Общие положения

2.1.1. Целью создания комиссии является урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам:

- реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника,
- применения локальных актов колледжа,
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2.1.2. Состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений определяется приказом директора колледжа на соответствующий учебный год.

2.1.3. В состав комиссии входят равным числом представители совершеннолетних обучающихся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, работники колледжа.

2.1.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников

образовательных отношений в колледже и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

2.1.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.1.6. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными актами в области образования, Уставом и локальными нормативными актами колледжа, Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности, установленными критериями оценки освоения основных профессиональных образовательных программ.

2.2. Задачи и функции Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является разрешение спорной (конфликтной) ситуации между участниками образовательного процесса путём принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2.2. Комиссия рассматривает споры по вопросам:

- организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- разрешение спорной (конфликтной) ситуации, связанной с ведением зачетной, рейтинговой и иной системы оценки знаний;
- объективности оценки знаний по дисциплинам, МДК, профессиональным модулям во время итоговой, промежуточной и текущей аттестаций;
- спорных (конфликтных) ситуаций во взаимоотношениях между всеми участниками учебно-воспитательного процесса в колледже, организациях, участвующих в образовательном процессе;
- реализации права на образование;

- применения законодательства об образовании, локальных нормативных актов колледжа;
- и другие.

2.2.3. Для решения вопросов Комиссия обращается за получением достоверной информации к любому участнику спора (конфликта), а также к свидетелям спора (конфликта). Данная информация предоставляется в письменном виде с обязательной подписью и её расшифровкой.

2.2.4. Для получения правомерного решения Комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

2.3. Права и обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.3.1. Комиссия обязана:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, куратора, специалиста колледжа или организации, участвующей в образовательном процессе, студента, родителя (законного представителя), сотрудников колледжа (в том числе технического персонала);
- принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к её компетенции;

2.3.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений имеет право:

- сформировать комиссию по дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю для решения вопроса об объективности выставления оценки знаний, умений, навыков, профессиональных и общих компетенций студента;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

- рекомендовать приостановить или отменить ранее принятое решение на основании проведённого изучения при согласии конфликтующих сторон;
- рекомендовать внести изменения в локальные акты колледжа с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

2.3.3. Обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений:

- присутствовать на всех заседаниях Комиссии;
- принимать активное участие в устной или письменной форме в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

2.4. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений

2.4.1. Основанием для заседания Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является письменное заявление участника образовательного процесса, которое регистрируется в журнале регистрации заявлений. Заседания комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины её членов.

2.4.2. Заявитель может обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в десятидневный срок со дня возникновения спорной (конфликтной) ситуации или со дня, когда заявитель узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

2.4.3. Рассмотрение заявления должно быть проведено в течение десяти рабочих дней (из расчёта пятидневной рабочей недели) со дня подачи заявления.

2.4.4. Спорная (конфликтная) ситуация рассматривается в присутствии заявителя. С целью объективной оценки спорной ситуации комиссия имеет

право привлекать к её работе, в том числе для участия на заседании, свидетелей конфликта, приглашать специалистов, если они не являются членами комиссии.

В случае неявки заявителя на заседание указанной комиссии рассмотрение спорной (конфликтной) ситуации откладывается. О переносе даты рассмотрения спора своевременно уведомляется заявитель.

В случае вторичной неявки заявителя без уважительных причин комиссия может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения.

2.4.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании спорной (конфликтной) ситуации.

2.4.6. Решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

2.4.7. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включённого в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

2.4.8. Члены комиссии и лица, участвовавшие в её заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

2.4.9. Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии и секретарём.

2.4.10. Все собранные материалы по поданному заявлению хранятся у Председателя комиссии.

3. Документация

3.1. Документация комиссии выделяется в отдельное делопроизводство.

3.2. Заседания комиссии оформляются протоколом.

4. Нормативные документы

1. Трудовой кодекс Российской Федерации;
2. Закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
3. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Согласовано:

Заместитель директора по учебной работе _____ И. В. Комисарова

Руководитель управления кадрово-правового
обеспечения _____ Е. В. Вахрушева