



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru  
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Утверждаю:

Директор

В.В. Новикова

Приказ №13/01-02 от 14.05.2021

СОГЛАСОВАНО:



**Основная профессиональная образовательная программа  
среднего профессионального образования**

по специальности

**44.02.01 Дошкольное образование**  
(углубленной подготовки)

Квалификация Воспитатель детей дошкольного возраста

Ижевск 2021

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (базовой подготовки).

Организация-разработчик:

Международный Восточно-Европейский колледж

# СОДЕРЖАНИЕ

## **1. Общие положения**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
- 1.2. Цель разработки ОПОП
- 1.3. Нормативный срок освоения программы

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП**

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Виды профессиональной деятельности

## **3. Требования к результатам освоения ОПОП**

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Профессиональные компетенции

## **4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

- 4.1 . Календарный учебный график
- 4.2 . Учебный план
- 4.3 . Рабочие программы
- 4.4 . Рабочая программа воспитания
- 4.5 . Календарный план воспитательной работы

## **5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

## **6. Требования к условиям реализации ОПОП**

- 6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий
- 6.3. Требования к кадровому обеспечению
- 6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств

**Приложения** (учебный план, календарный график, рабочая программа воспитания)

## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 464 от 14.06.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 44.02.01 Дошкольное образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1351
- Приказом Минобрнауки России от 25 марта 2015 г. N 272
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО»

Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.);

Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных

стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.).

– Устав колледжа.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 44.02.01 Дошкольное образование является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности и рекомендуемой образовательным учреждениям для использования при разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

### **1.2. Цель разработки ОПОП СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование**

Целью разработки основной профессиональной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

### **1.3. Нормативный срок освоения программы**

Нормативный срок освоения программы (*углубленной*) подготовки по специальности (44.02.01 Дошкольное образование) при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

<b>Образовательная база приема</b>	<b>Наименование квалификации базовой подготовки</b>	<b>Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования</b>
на базе среднего общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по очно-заочной и заочной форме получения образования увеличивается:

---

- на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников:

воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

Организация различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

Методическое обеспечение образовательного процесса.

## **3. Требования к результатам освоения ОПОП**

**3.1.** Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

**3.2. Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

3.2.1 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

3.2.2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

3.2.3. Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

3.2.4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

3.2.5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.

ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.

ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

#### **4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**

##### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график в соответствии с ФГОС СПО устанавливает объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, на прохождение различных видов практик, на промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, фиксируется объем каникулярного времени (Приложение 1).

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании учебным заведением «Вариативной части» учебного плана необходимо руководствоваться целями и задачами настоящего ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО. Объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП (936 часов), использован:

- Введение новых дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла - 242 часа: Мировая художественная культура - 36 часов, Русский язык и культура речи - 66 часов, Психология обучения и воспитания - 36 часов, Введение в специальность: общие компетенции профессионала - 72 часа, Эффективное поведение на рынке труда - 32 часа.
- Введение новых общепрофессиональных дисциплин - 214 часов: Психология семьи - 36 часов, Педагогическая конфликтология - 36 часов, Возрастная психология - 34 часа, Основы предпринимательства - 36 часов, Психолого-педагогическое сопровождение детей с инвалидностью и с ограниченными возможностями - 36 часов, Этнопедагогика - 36 часов.
- Увеличение часов общепрофессиональных дисциплин - 132 часа: Педагогика - 60 часов, Психология - 60 часов, Возрастная анатомия, физиология и гигиена -



12 часов.

- Увеличение часов междисциплинарных курсов профессиональных модулей - 348 часов: МДК 01.02 Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста - 36 часов, МДК 02.03 Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста - 72 часа, МДК 02.04 Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству - 42 часа, МДК 03.02 Теория и методика развития речи у детей - 90 часов, МДК 03.03 Теория и методика экологического образования дошкольников - 36 часов, МДК 03.04 Теория и методика математического развития - 36 часов, МДК 05.01 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста - 36 часов. (Приложение 2)

### **4.3. Рабочие программы.**

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей разработаны в соответствии с Положениями по разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

### **4.4. Рабочая программа воспитания**

4.4.1 Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций специалистов среднего звена.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

4.4.2 Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (приложение 3).

### **4.5 Календарный план воспитательной работы**

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3

## **5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин,

междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечен доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 5 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение обучающимися практических занятий включает, как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебный процесс обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений:

**Кабинеты:**

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;  
педагогике и психологии;  
физиологии, анатомии и гигиены;  
иностранного языка;  
теории и методики физического воспитания;  
теоретических и методических основ дошкольного образования;  
изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;  
музыки и методики музыкального воспитания;  
безопасности жизнедеятельности.

**Лаборатории:**

информатики и информационно-коммуникационных технологий;  
медико-социальных основ здоровья.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

## **6. Требования к условиям реализации ОПОП**

### **6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов**

Прием на ОПОП по специальности 44.02.01 Дошкольное образование осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

### **6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий**

#### **6.2.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса**

*а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:*

лекция;  
семинар;  
коллоквиум;  
самостоятельная работа студентов;  
консультация;  
различные формы текущего контроля знаний;

*б) методы и средства, направленные на практическую подготовку:*

практические занятия;  
учебная и производственная практика;  
реферат;  
выпускная квалификационная работа.

#### **6.2.2. Рекомендации по использованию методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки**

**Лекция.** Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствовать выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

**Практические занятия. Групповые занятия по**

общефессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам **Семинар.** Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах могут привлекаться специалисты-практики.

**Самостоятельная работа студентов.** Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

**Реферат.** Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

**Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.**

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

### **6.2.3. Требования к организации практики**

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, рассредоточено по семестрам, а преддипломная концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися

в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

### **Учебная практика.**

#### **Организация практики:**

- в начале практики проводится организационное собрание;
- руководители назначаются на заседании ПЦК, согласно индивидуальной учебной нагрузке;
- все студенты распределяются на учебную практику приказом директора колледжа;
- перед выходом на практику со студентами проводится инструктаж по технике безопасности;
- по окончании учебной практики предоставляется отчет по практике;
- дифференцированный зачет - на основании предоставления отчетов;

#### **Производственная практика по профилю специальности/производственная практика (преддипломная).**

Состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить подготовку к государственной (итоговой) аттестации.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики

#### **6.3. Требования к кадровому обеспечению**

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

#### **6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств**

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль

знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик;

оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, зачеты.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены, дифференцированные зачёты и контрольные работы. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета и контрольной работы проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, проверочные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценки выставляются по каждой дисциплине Федерального компонента среднего общего образования, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального цикла. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) выставляются на основании учебного плана, утвержденного директором колледжа.

Колледж создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по ОПОП СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Государственная (итоговая) аттестация включает:

подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно

разрабатывается предметно-цикловой комиссией по специальности и утверждается директором колледжа. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обязательное требование к выпускной квалификационной работе – соответствие тематики работы содержанию профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа воспитателя детей дошкольного возраста представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области педагогики в соответствии с содержанием профессиональных модулей, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа воспитателя показывает уровень освоения выпускником методов научного и практического анализа сложных социально-правовых явлений, умение делать теоретические обобщения и практические выводы, обоснованные предложения и рекомендации.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников юридической профессии.

При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследования избранной практической или теоретической проблемы.

После защиты выпускных квалификационных работ пояснительные записки и графическая часть к ним хранятся в учебно-методических фондах колледжа.

График учебного процесса

Курс	Сентябрь				Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52									
1																У	П	К	К	У																					У	У	У	П	П	Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К	К					
2													У	П	П	П	Э	К	К																																										
3													П	П	П	П	Э	К	К																																										

□- теоретические занятия, э - экзамены, у - учебная практика, п – производственная практика (по профилю специальности), 8 – практика преддипломная, К - каникулы, Г – Государственная итоговая аттестация



Учебный план

Приложение 2

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			Учебная нагрузка обучающихся (час.)							Практика (час.)	Распределение по курсам и семестрам					
		экзамен	дифф.зачет	контр. Работа	максимальная	самостоятельная работа	Обязательная аудиторная				учебная производственная (по профилю специальности)		1 курс		2 курс		3 курс	
							всего занятий	в т. ч.				1 семестр 15 недель	2 семестр 18 недель	3 семестр 12 недель	4 семестр 17 недель	5 семестр 12 недель	6 семестр 12 недель	
								занятия на уроках	лпз, вкл. семинары	курсовых работ (проектов)								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	16	17	18	19	20	21
<b>ПП</b>	<b>Всего по циклам</b>				<b>4644</b>	<b>1548</b>	<b>3096</b>	<b>1514</b>	<b>1562</b>	<b>20</b>	<b>180</b>	<b>648</b>	<b>540</b>	<b>648</b>	<b>432</b>	<b>612</b>	<b>432</b>	<b>432</b>
<b>ОГСЭ.00</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический цикл</b>		<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1096</b>	<b>366</b>	<b>730</b>	<b>250</b>	<b>480</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>294</b>	<b>72</b>	<b>48</b>	<b>68</b>	<b>96</b>	<b>152</b>
ОГСЭ.01	Основы философии		1		58	10	48	42	6				48					
ОГСЭ.02	Психология общения		5		60	12	48	24	24								48	
ОГСЭ.03	История				58	10	48	42	6				48					
ОГСЭ.04	Иностранный язык		6		212	40	172	10	162				30	36	24	34	24	24
ОГСЭ.05	Физическая культура		6*		344	172	172	4	168				30	36	24	34	24	24
	<i>Вариативная часть циклов ОПОП</i>																	
ОГСЭ.06	Мировая художественная культура		6		54	18	36	18	18									36
ОГСЭ.07	Русский язык и культура речи			1	100	34	66	34	32				66					
ОГСЭ.08	Психология обучения и воспитания		6		54	18	36	20	16									36
ОГСЭ.09	Введение в специальность: общие компетенции профессионала			1	108	36	72	36	36				72					
ОГСЭ.10	Эффективное поведение на рынке труда			6	48	16	32	20	12									32
<b>ЕН.00</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный цикл</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>186</b>	<b>62</b>	<b>124</b>	<b>32</b>	<b>92</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>52</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
ЕН.01	Математика		1		83	41	42	12	30				42					
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		2		103	21	82	20	62				30	52				

<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>	<b>18</b>	<b>19</b>	<b>5</b>	<b>3362</b>	<b>1120</b>	<b>2242</b>	<b>1232</b>	<b>990</b>	<b>20</b>	<b>180</b>	<b>648</b>	<b>174</b>	<b>524</b>	<b>384</b>	<b>544</b>	<b>336</b>	<b>280</b>
<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>1077</b>	<b>359</b>	<b>718</b>	<b>440</b>	<b>278</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>144</b>	<b>186</b>	<b>48</b>	<b>102</b>	<b>96</b>	<b>142</b>
ОП.01	Педагогика	4			186	62	124	86	38				30	36	24	34		
ОП.02	Психология	4			186	62	124	92	32				30	36	24	34		
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	2			126	42	84	52	32				38	46				
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		6		87	29	58	48	10								24	34
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования		1		69	23	46	30	16				46					
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности		2		102	34	68	20	48					68				
	<i><b>Вариативная часть циклов ОПОП</b></i>																	
ОП.07	Психология семьи			5	60	24	36	20	16								36	
ОП.08	Педагогическая конфликтология			6	48	12	36	20	16									36
ОП.09	Возрастная психология		4		51	17	34	16	18							34		
ОП.10	Основы предпринимательства			6	54	18	36	18	18									36
ОП.11	Психолого-педагогическое сопровождение детей с инвалидностью и ограниченными возможностями		6		54	18	36	18	18									36
ОП.12	Этнопедагогика		5		54	18	36	20	16								36	
<b>ПМ.00</b>	<b>Профессиональные модули</b>	<b>15</b>	<b>13</b>	<b>2</b>	<b>2285</b>	<b>761</b>	<b>1524</b>	<b>792</b>	<b>712</b>	<b>20</b>	<b>180</b>	<b>648</b>	<b>30</b>	<b>338</b>	<b>336</b>	<b>442</b>	<b>240</b>	<b>138</b>
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития</b>	<b>2(к)</b>			<b>296</b>	<b>108</b>	<b>188</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>30</b>	<b>158</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.01.01	Медико-биологические и социальные основы здоровья			2	68	18	50	30	20				50					

МДК. 01.02	Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста	2			147	63	84	60	24				30	54				
МДК.01.03	Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков	2			81	27	54	4	50					54				
УП.01.	Учебная практика		1								36		36					
ПП.01.	Производственная практика (по профилю специальности)		2									72	36	36				
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация различных видов деятельности и общения детей</b>	<b>4(к)</b>			<b>768</b>	<b>246</b>	<b>522</b>	<b>276</b>	<b>246</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>216</b>	<b>0</b>	<b>72</b>	<b>228</b>	<b>222</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК. 02.01	Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста	4			105	35	70	40	30						36	34		
МДК. 02.02	Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников		3		72	24	48	40	8						48			
МДК. 02.03	Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста		4		160	44	116	84	32						48	68		
МДК. 02.04	Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству	4			204	68	136	16	120					36	48	52		
МДК. 02.05	Теория и методика музыкального воспитания с практикумом	4			140	46	94	48	46					36	24	34		
МДК. 02.06	Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста		4		87	29	58	48	10						24	34		
УП.02	Учебная практика		2								36			36				
ПП.02.	Производственная практика (по профилю специальности)		4									216		36	36	144		

<b>ПМ.03</b>	<b>Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</b>	<b>6(к)</b>			<b>873</b>	<b>291</b>	<b>582</b>	<b>292</b>	<b>270</b>	<b>20</b>	<b>36</b>	<b>252</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>36</b>	<b>186</b>	<b>168</b>	<b>138</b>
МДК.03.01	Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах			2	81	27	54	40	14					54				
МДК.03.02	Теория и методика развития речи у детей	6			336	112	224	102	102	20					36	68	48	72
МДК.03.03	Теория и методика экологического образования дошкольников	6			228	76	152	90	62							50	60	42
МДК.03.04	Теория и методика математического развития	6			228	76	152	60	92							68	60	24
УП.03	Учебная практика		2								36			36				
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)		6									252			36	72	108	36
<b>ПМ.04</b>	<b>Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации</b>	<b>3(к)</b>			<b>153</b>	<b>51</b>	<b>102</b>	<b>60</b>	<b>42</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>54</b>	<b>48</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
МДК.04.01	Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	3			153	51	102	60	42					54	48			
УП.04	Учебная практика		2								36			36				
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)		3									36			36			
<b>ПМ.05</b>	<b>Методическое обеспечение образовательного процесса</b>	<b>5(к)</b>			<b>195</b>	<b>65</b>	<b>130</b>	<b>70</b>	<b>60</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>72</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>24</b>	<b>34</b>	<b>72</b>	<b>0</b>
МДК.05.01	Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста	5			195	65	130	70	60						24	34	72	
УП.05	Учебная практика		3								36				36			
ПП.05	Производственная практика (по профилю специальности)		5									72				36	36	

	Всего				4644	1548	3096	1514	1562	20	180	648	540	648	432	612	432	432			
<b>ПДП.00</b>	<b>Производственная практика (преддипломная)</b>																		4 нед.		
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная итоговая аттестация</b>																		6 нед.		
<b>ГИА.01</b>	Подготовка выпускной квалификационной работы																		4 нед.		
<b>ГИА.02</b>	Защита выпускной квалификационной работы																		2 нед.		
<b>К.00</b>	Консультации по 4 часа на каждого обучающегося в год												14	13	13	14	9	12			
<b>* не входит в общее количество зачетов и экзаменов</b>		<b>Всего</b>	дисциплин и МДК																		
			учебной практики (нед)										1	3	1						
			производственной практики/ преддипломная практика (нед)										1	2	3	7	4	1/4 нед.			
			экзаменов											5	2	5	2	4			
			дифф. зачетов										5	5	2	4	3	7			

