



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

Утверждаю:



Директор

В.В. Новикова

2021 г.

СОГЛАСОВАНО:



**Основная профессиональная образовательная программа
среднего профессионального образования**

по специальности
42.02.01 Реклама
(базовой подготовки)

Квалификация
Специалист по рекламе

Ижевск 2021

Основная профессиональная образовательная программа составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 42.02.01 Реклама (базовой подготовки).

1. Общие положения

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ОПОП
- 1.2. Цель разработки ОПОП
- 1.3. Нормативный срок освоения программы

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения ОПОП

- 2.1. Область профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

3. Требования к результатам освоения ОПОП

- 3.1. Общие компетенции
- 3.2. Профессиональные компетенции

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

- 4.1 Учебный план
- 4.2 Календарный учебный график
- 4.3 Программы дисциплин и профессиональных модулей. Программы учебной и производственной практик
- 4.4 Рабочая программа воспитания
- 4.5 Календарный план воспитательной работы

5. Ресурсное обеспечение ОПОП

6. Требования к условиям реализации ОПОП

- 6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов
- 6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий
- 6.3. Требования к кадровому обеспечению
- 6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств

Приложения (рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебный план, календарный график и другие материалы)

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный Закон от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 года № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО) 42.02.01 Реклама, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 510;
- нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации:

Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.10.2010 г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП СПО»

Письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»

Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.);

Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования (от 27 августа 2009 г.).

– Устав колледжа.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (ОПОП СПО) по специальности 42.02.01 Реклама является системой учебно-методических документов, сформированной на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по данной специальности и рекомендуемой образовательным учреждениям для использования при разработке основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) среднего профессионального образования по специальности 42.02.01 Реклама в части:

- компетентностно-квалификационной характеристики выпускника;
- содержания и организации образовательного процесса;
- ресурсного обеспечения реализации основной профессиональной образовательной программы;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников.

1.2. Цель разработки ОПОП СПО по специальности 42.02.01 Реклама

Целью разработки основной профессиональной образовательной программы является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по специальности 42.02.01 Реклама.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы (*базовой*) подготовки по специальности (*42.02.01 Реклама*) при очной форме получения образования и присеваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки при очной форме получения образования
на базе среднего общего образования	Специалист по рекламе	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования		3 года 10 месяцев

Срок освоения ОПОП СПО базовой подготовки по заочной форме получения образования увеличивается:

- на базе среднего общего образования – не более чем на 1 год;
- на базе основного общего образования – не более чем на 1,5 года.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:
организация и проведение работ по разработке и производству рекламного продукта с учетом требований заказчика.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

- рекламные продукты: рекламные тексты, рекламная фотография, рекламное видео, наружная реклама, реклама в Интернете, корпоративная и имиджевая рекламы, реклама в полиграфии;
- рекламная кампания;
- выставочная деятельность;
- технологические процессы изготовления рекламного продукта;
- рекламные коммуникативные технологии;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

- 2.3.1. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.
- 2.3.2. Производство рекламной продукции.
- 2.3.3. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.
- 2.3.4. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.
- 2.3.5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

3. Требования к результатам освоения ОПОП

3.1. Специалист по рекламе должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 01. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 02. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 03. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и

нести за них ответственность.

ОК 04. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 05. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 06. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 07. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 08. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 09. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Владеть основами предпринимательской деятельности и особенностями предпринимательства в профессиональной деятельности.

ОК 11. Обладать экологической, информационной и коммуникативной культурой, базовыми умениями общения на иностранном языке.

3.2. Специалист по рекламе должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

3.2.1. Разработка и создание дизайна рекламной продукции.

ПК 1.1. Осуществлять поиск рекламных идей.

ПК 1.2. Осуществлять художественное эскизирование и выбор оптимальных изобразительных средств рекламы.

ПК 1.3. Разрабатывать авторские рекламные проекты.

ПК 1.4. Составлять и оформлять тексты рекламных объявлений.

ПК 1.5. Создавать визуальные образы с рекламными функциями.

3.2.2. Производство рекламной продукции.

ПК 2.1. Выбирать и использовать инструмент, оборудование, основные изобразительные средства и материалы.

ПК 2.2. Создавать модели (макеты, сценарии) объекта с учетом выбранной технологии.

ПК 2.3. Исполнять оригиналы или отдельные элементы проекта в материале.

3.2.3. Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта.

ПК 3.1. Выявлять требования целевых групп потребителей на основе анализа рынка.

ПК 3.2. Разрабатывать средства продвижения рекламного продукта.

3.2.4. Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта.

ПК 4.1. Планировать собственную работу в составе коллектива исполнителей.

ПК 4.2. Осуществлять самоконтроль изготовления рекламной продукции в части соответствия ее рекламной идее.

ПК 4.3. Готовить документы для регистрации авторского права на рекламный продукт.

3.2.5.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график в соответствии с ФГОС СПО устанавливает объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам, на прохождение различных видов практик, на промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию, фиксируется объем каникулярного времени (Приложение 1).

4.2. Учебный план

Учебный план, составленный по циклам дисциплин, включает базовую и вариативную части, перечень дисциплин, междисциплинарные курсы, их трудоемкость и последовательность изучения, а также разделы практик. При формировании учебным заведением «Вариативной части» учебного плана необходимо руководствоваться целями и задачами настоящего ФГОС СПО, также компетенциями выпускника, указанными во ФГОС СПО.

При формировании вариативной части в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОПОП введены дополнительные дисциплины: Введение в специальность: общие компетенции профессионала, Эффективное поведение на рынке труда, Риторика.

В профессиональный цикл вариативной части ОПОП введены дополнительные дисциплины: Основы предпринимательства, Деловое общение, Интернет-реклама, Психология рекламы; Стратегия и тактика рекламных и пиар-компаний; Информационное обеспечение профессиональной деятельности; Основы связей с общественностью; Речевое воздействие в рекламе (Приложение 2).

4.3. Рабочие программы

Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебных и производственных практик разработаны на основе требований ФГОС СПО по специальности.

4.4. Рабочая программа воспитания

4.4.1 Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы.

Цель рабочей программы воспитания – формирование общих компетенций специалистов среднего звена.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

4.4.2 Программа разработана в соответствии с предъявляемыми требованиями (приложение 3).

4.5 Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3

5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов видов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающимся обеспечен доступ к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к библиотечному фонду, состоящему не менее чем из 3 наименований российских журналов.

Обучающимся предоставляется возможность оперативного обмена информацией, а также доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Освоение обучающимися практических занятий включает, как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров.

При использовании электронных изданий обучающиеся обеспечены рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Учебный процесс обеспечен необходимыми комплектами лицензионного программного обеспечения.

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень учебных кабинетов, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

- социально-экономических дисциплин;
- иностранного языка (лингафонные кабинеты);
- математики и информатики;
- истории изобразительных искусств;
- рисунка и живописи;
- экологии и безопасности жизнедеятельности;

экономики и менеджмента;
шрифтовой и художественной графики;
цветоведения;
проектирования рекламного продукта;
методический.

Лаборатории:

информатики и вычислительной техники;
компьютерного дизайна
информационных и коммуникационных технологий;
компьютерной графики и видеомонтажа;
фотолаборатория.

Мастерские:

багетная.

Полигоны:

мини-типография.

Студии:

видеостудия;
фотостудия.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
стрелковый тир

Залы:

актовый зал;
библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

6. Требования к условиям реализации ОПОП

6.1. Требования к вступительным испытаниям абитуриентов

Прием на ОПОП по специальности 42.02.01 Реклама осуществляется при наличии у абитуриента документа об основном общем образовании или документа об образовании более высокого уровня (среднем общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании).

6.2. Рекомендации по использованию образовательных технологий

6.2.1. Методы и средства организации и реализации образовательного процесса

а) методы и средства, направленные на теоретическую подготовку:

лекция;
семинар;
коллоквиум;
самостоятельная работа студентов;

- консультация;
- различные формы текущего контроля знаний;
- б) *методы и средства, направленные на практическую подготовку:*
 - практические занятия;
 - учебная и производственная практика;
 - реферат;
 - выпускная квалификационная работа.

6.2.2. Рекомендации по использованию методов и средств организации и реализации образовательного процесса, направленных на обеспечение теоретической и практической подготовки

Лекция. Рекомендуется использовать различные типы лекций: вводную, мотивационную (способствующую проявлению интереса к осваиваемой дисциплине), подготовительную (готовящую студента к более сложному материалу), интегрирующую (дающую общий теоретический анализ предшествующего материала), установочную (направляющая студентов к источникам информации для дальнейшей самостоятельной работы), междисциплинарную.

Содержание и структура лекционного материала должны быть направлены на формирование у студента соответствующих компетенций и соответствовать выбранным преподавателем методам контроля.

Основными активными формами обучения профессиональным компетенциям являются:

Практические занятия. Групповые занятия по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам
Семинар. Этот метод обучения должен проходить в различных диалогических формах – дискуссий, деловых и ролевых игр, разборов конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, обсуждения результатов студенческих работ (докладов, сообщений).

К участию в семинарах могут привлекаться специалисты-практики.

Самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой обязательную часть основной профессиональной образовательной программы (выражаемую в часах), выполняемую студентом вне аудиторных занятий в соответствии с заданиями преподавателя. Результат самостоятельной работы контролируется преподавателем. Самостоятельная работа может выполняться студентом в учебных аудиториях, читальном зале библиотеки, компьютерных классах, а также в домашних условиях.

Самостоятельная работа студентов должна подкрепляться учебно-методическим и информационным обеспечением, включающим учебники, учебно-методические пособия, конспекты лекций, аудио и видео материалами.

Реферат. Форма практической самостоятельной работы студента, позволяющая ему критически освоить один из разделов учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Использование активных и интерактивных форм проведения занятий в образовательном процессе.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий:

- компьютерные симуляции;
- деловые и ролевые игры;
- разбор конкретных ситуаций;
- психологические и иные тренинги;
- групповые дискуссии.

6.2.3. Требования к организации практики

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика по профилю специальности проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются, рассредоточено по семестрам, а преддипломная концентрированно.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются рабочей программой по каждому виду практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки профессиональной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика.

Организация практики:

- в начале практики проводится организационное собрание;
- руководители назначаются на заседании ПЦК, согласно индивидуальной учебной нагрузке;
- все студенты распределяются на учебную практику приказом директора колледжа;
- перед выходом на практику со студентами проводится инструктаж по технике безопасности;
- по окончании учебной практики предоставляется отчет по практике;
- дифференцированный зачет - на основании предоставления отчетов;

Производственная практика по профилю специальности/производственная практика (преддипломная).

Состоит из двух этапов:

- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная).

Производственная практика (по профилю специальности) проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика (преддипломная) призвана обеспечить подготовку к государственной итоговой аттестации.

Цели и задачи, программы и формы отчетности по каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики

6.3. Требования к кадровому обеспечению

Реализация ОПОП должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), междисциплинарных курсов и профессиональных модулей.

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели должны проходить стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

6.4. Требования и рекомендации к организации и учебно-методическому обеспечению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации, разработке соответствующих фондов оценочных средств

Оценка качества освоения ОПОП должна включать текущий контроль знаний, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется по двум основным направлениям:

оценка уровня освоения дисциплин, междисциплинарных курсов, видов практик;

оценка компетенций обучающихся.

В качестве средств текущего контроля знаний используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, зачеты.

Формами промежуточной аттестации являются экзамены и дифференцированные зачёты. Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается каждый семестр. Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Колледжем разработаны критерии оценок промежуточной аттестации

и текущего контроля успеваемости обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценки выставляются по каждой дисциплине Федерального компонента среднего общего образования, общего гуманитарного и социально-экономического цикла, по каждой общепрофессиональной дисциплине и каждому междисциплинарному курсу профессионального цикла. Оценки по разделам междисциплинарных курсов (дисциплинам, входящим в состав междисциплинарного курса) выставляются на основании учебного плана, утвержденного директором колледжа.

Колледж создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по ОПОП СПО, утвержденного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Государственная итоговая аттестация включает:

подготовку и защиту выпускной квалификационной работы;

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно разрабатывается предметно (цикловой) комиссией по специальности и утверждается директором колледжа. Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения студента не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Обязательное требование к выпускной квалификационной работе – соответствие тематики работы содержанию профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа специалиста по рекламе представляет собой теоретическое или экспериментальное исследование одной из актуальных тем или проблем в области пожарной безопасности в соответствии с содержанием профессиональных модулей, в которой выпускник демонстрирует уровень овладения необходимыми теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками, позволяющими ему самостоятельно решать профессиональные задачи.

Выпускная квалификационная работа должна:

- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных

правовых актов;

- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Выпускная квалификационная работа подвергается внешнему рецензированию (внешней экспертизе).

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании соответствующей комиссии, с обязательным привлечением практических работников профессии.

При оценке защиты выпускной квалификационной работы учитывается умение четко и логично излагать свои представления, вести аргументированную дискуссию, представлять место полученных результатов в общем ходе исследования избранной практической или теоретической проблемы.

После защиты выпускных квалификационных работ пояснительные записки и графическая часть к ним хранятся в учебно-методических фондах колледжа.

Учебный план

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации (семестр)			Учебная нагрузка обучающихся (час.)						Практика (час.)		Распределение обязательной нагрузки по курсам и семестрам (час. в семестр)							
					Обязательная аудиторная			в т. ч.					учебная		производственная (по профилю специальности)		1 курс		2 курс	
		максимальная	самостоятельная	прочая	занятия на уроках	лпз, вкл. семинары	курсовых работ (проектов)	1 семестр 17 недель	2 семестр 22 недель	3 семестр 16 недель	4 семестр 18 недель	5 семестр 16 недель					6 семестр 17 недель	7 семестр 9.5 недель	8 семестр 9.5 недель	
		экзамен	дифф.зачет	контрольная работа	всего занятий															
1	2				6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
	итого ч/нед												36	36	36	36	36	36	36	36
	Всего по циклам				6750	2250	4500	1945	2515	40	252	576	612	792	576	648	576	612	342	342
О.00	Общеобразовательный цикл				2106	702	1404	696	698	10	0	0	612	720	72	0	0	0	0	0
ОУД.01	Русский язык	2		1	117	39	78	22	56				36	42						
ОУД.02	Литература		2		177	59	118	76	42				60	58						
ОУД.03	Иностранный язык		2		177	59	118	4	114				46	72						
ОУД.04	История		2		177	59	118	78	40				48	70						
ОУД.05	Физическая культура		2*		177	59	118	4	114				48	70						
ОУД.06	Основы безопасности жизнедеятельности		2		105	35	70	46	24				32	38						
ОУД.07	Астрономия		3		54	18	36	26	10						36					
ОУД.08	Родная литература		3		54	18	36	18	18						36					
ОУД.09	Обществознание	2			291	97	194	154	40				88	106						
	<i>Профильные дисциплины</i>					0	0													
ОУД.10	Математика	2		1	351	117	234	118	116				96	138						
ОУД.11	География		2		150	50	100	30	60	10			62	38						
ОУД.12	Экономика	2		1	195	65	130	100	30				62	68						

	<i>Предлагаемые ОО</i>				0	0														
ОУД.13	Основы проектной деятельности/Психология		2		81	27	54	20	34				34	20						
ПП	Профессиональная подготовка				4644	1548	3096	1249	1817	30	252	576	0	72	504	648	576	612	342	342
	Обязательная часть учебных циклов				1080	360	720	224	496	0	0	0	0	40	298	92	112	52	42	84
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл				660	220	440	96	344	0	0	0	0	0	114	72	112	52	42	48
ОГСЭ.01	Основы философии		5		58	10	48	48									48			
ОГСЭ.02	История		3		58	10	48	48							48					
ОГСЭ.03	Иностранный язык		8		200	28	172		172						34	36	32	18	23	29
ОГСЭ.04	Физическая культура		4,6,8*		344	172	172		172						32	36	32	34	19	19
	<i>Вариативная часть циклов ОПОП</i>				210	70	140	72	68	0	0	0	0	40	64	0	0	0	0	36
ОГСЭ.05	Введение в специальность: общие компетенции профессионала		3	2	108	36	72	36	36					40	32					
ОГСЭ.06	Эффективное поведение на рынке труда			8	54	18	36	20	16											36
ОГСЭ.07	Риторика			3	48	16	32	16	16						32					
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл				210	70	140	56	84	0	0	0	0	0	120	20	0	0	0	0
ЕН.01	Математика	3			72	24	48	24	24						48					
ЕН.02	Экологические основы природопользования		3		48	16	32	32							32					
ЕН.03	Информатика		4		90	30	60		60						40	20				
П.00	Профессиональный цикл				3564	1188	2376	1025	1321	30	252	576	0	32	206	556	464	560	300	258
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины				924	308	616	313	303	0	0	0	0	0	40	152	212	168	44	0
ОП.01	Рисунок с основами перспективы	5			225	75	150	80	70						40	72	38			
ОП.02	Живопись с основами цветоведения	6			306	102	204	102	102							80	16	108		
ОП.03	История изобразительного искусства		7		150	46	104	65	39									60	44	
ОП.04	Экономика организации	5			141	51	90	46	44								90			
ОП.05	Безопасность жизнедеятельности		5		102	34	68	20	48								68			
	<i>Вариативная часть циклов ОПОП</i>				846	282	564	262	302	0	0	0	0	32	0	36	98	158	124	116

ОП.06	Деловое общение		6		87	29	58	20	38							28	30			
ОП.07	Психология рекламы		8		108	36	72	36	36									32	40	
ОП.08	Стратегия и тактика рекламных и пиар-компаний компаний		6		111	37	74	40	34							38	36			
ОП.09	Интернет-маркетинг		7		300	100	200	100	100						36	32	92	40		
ОП.10	Основы маркетинга и рекламы		2		48	16	32	16	16				32							
ОП.11	Основы предпринимательства			8	54	18	36	18	18										36	
ОП.12	Речевое воздействие в рекламе		8		138	46	92	32	60									52	40	
ПМ.00	Профессиональные модули				1794	598	1196	450	716	30	252	576	0	0	166	368	154	234	132	142
ПМ.01	Разработка и создание дизайна рекламной продукции	7(к)			388	130	258	92	166	0	72	180	0	0	0	72	38	70	78	0
МДК.01.01.	Художественное проектирование рекламного продукта	6			270	90	180	72	108						72	38	70			
МДК.01.02.	Разработка творческой концепции рекламного продукта		7		118	40	78	20	58									78		
УП.01	Учебная практика		7							72								72		
ПП.01.	Производственная практика		7								180							180		
ПМ.02	Производство рекламной продукции	6(к)			826	276	550	196	324	30	108	180	0	0	166	224	80	80	0	0
МДК.02.01.	Выполнение рекламных проектов в материале	6			252	84	168	56	82	30					38	48	40	42		
МДК.02.02.	Проектная компьютерная графика и мультимедиа	4			201	75	126	60	66					60	66					
МДК.02.03.	Техника и технологии рекламной фотографии		4		199	71	128	40	88					68	60					
МДК.02.04	Техника и технологии рекламного видео		6		174	46	128	40	88						50	40	38			
УП.02	Учебная практика		4							108					108					
ПП.02.	Производственная практика		6								180							180		
ПМ.03	Маркетинговое и правовое обеспечение реализации рекламного продукта	6(к)			186	66	120	60	60	0	36	36	0	0	0	0	36	84	0	0
МДК.03.01	Маркетинг в рекламе		6		127	55	72	36	36							36	36			

МДК.03.02	Правовое обеспечение в рекламной деятельности		6		59	11	48	24	24									48			
УП.03.	Учебная практика		6								36							36			
ПП.03.	Производственная практика		6									36						36			
ПМ.04	Организация и управление процессом изготовления рекламного продукта	8(к)			294	98	196	98	98	0	0	144	0	0	0	0	0	0	54	142	
МДК.04.01	Менеджмент и экономические основы рекламной деятельности		8		294	98	196	98	98										54	142	
УП.04.	Учебная практика																				
ПП.04.	Производственная практика		8									144								144	
ПМ.05	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (20032 Агент рекламный)	4(к)			100	28	72	4	68	0	36	36	0	0	0	72	0	0	0	0	
МДК.05.01	Основы рекламы, организация рекламной деятельности	4			100	28	72	4	68							72					
УП.05.	Учебная практика		4								36					36					
ПП.05.	Производственная практика		4									36				36					
	Всего				6750	2250	4500	1945	2515	40	252	576	612	792	576	648	576	612	342	342	
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)																			4 нед.	
ГИА.00	Государственная итоговая) аттестация																			6 нед.	
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы																			4 нед.	
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы																			2 нед.	
К.00	Консультации - 4 часа на одного обучающегося в год												612	792	576	648	576	612	342	342	
							Всего	дисциплин и МДК													
								учебной практики (нед)								4		1	2		

	* не входит в общее количество зачетов и экзаменов							производственной практики/ преддипломная практика (нед)				1		6	5	4/4
								экзаменов		4	1	3	2	5	1	1
								дифф. зачетов		7	5	5	2	8	5	5

