

Утверждаю

Директор

Новикова В.В.

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования

"Международный Восточно-Европейский Колледж"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.07

Банковское дело

*код*

*наименование специальности*

среднее общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение*

квалификация:

Специалист банковского дела

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

1г 10м

год начала подготовки по УГ

2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 05.02.2018

№ 67

Виды деятельности
Ведение расчетных операций
Осуществление кредитных операций







Индекс	Содержание
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
ПК 1.1.	Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов;
ПК 1.2.	Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах;
ПК 1.3.	Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней;
ПК 1.4.	Осуществлять межбанковские расчеты;
ПК 1.5.	Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям;
ПК 1.6.	Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
ПК 2.1.	Оценивать кредитоспособность клиентов;
ПК 2.2.	Осуществлять и оформлять выдачу кредитов;
ПК 2.3.	Осуществлять сопровождение выданных кредитов;
ПК 2.4.	Проводить операции на рынке межбанковских кредитов;
ПК 2.5.	Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.			Форма аттестации	Норма на контроль, час.			ЦК	
УП	Учебная практика													
УП.03.01	Учебная практика (ПМ.03)	2	2	72		-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)													
ПП.03.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.03)	2	2	72		-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.
ПП.01.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.01)	3	3	108		-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.
ПП.02.01	Производственная практика (по профилю специальности) (ПМ.02)	4	3	108		-	на студ.	*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.	-	на подгр.
ПДП	Производственная практика (преддипломная)													
*														

	№	Наименование
		Кабинеты:
	1	социально-гуманитарных дисциплин
	2	экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
	3	математики и статистики
	4	иностранного языка
	5	безопасности жизнедеятельности
	6	менеджмента и предпринимательства
	7	экологических основ природопользования
	8	междисциплинарных курсов
		Лаборатории:
	1	информационных технологий в профессиональной деятельности
		Мастерские:
	1	учебный банк
		Спортивный комплекс:
	1	многофункциональный зал игровых видов спорта
	2	спортивная площадка
	3	волейбольные площадки
	4	кроссовая и лыжная (зимой) трассы
		Залы:
	1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет
	2	актовый зал

Пояснения
<p>1. Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 «Банковское дело», утвержденного приказом Министерства образования и науки России от 05.02.2018 г. № 67, зарегистрированным в Министерстве юстиции России 26.02.2018 г. № 50135 (с учетом приказа Министерства Просвещения РФ № 450 от 13.07.2021 "О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования) и на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, реализуемого в пределах ОПОП с учетом профиля получаемого профессионального образования, рекомендаций по организации получения среднего и общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 г. № 06-259), приказа Министерства образования и науки РФ от 07.06.2017 г. № 506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственного образовательного стандарта, утвержденный приказом Минобрнауки России 5 марта 2004г. № 1089", с учетом ПООП СПО по специальности "Банковское дело", утвержденным протоколом ФУМО по УГПС 38.00.00 от 22.05.2021 № 05-21, зарегистрированным в государственном реестре примерных основных образовательных программ 02.02.2022 приказ ФГБОУ ДПО ИРПО № П-24</p>
<p>2. Начало учебных занятий на всех курсах -1 сентября, окончание - в соответствии с графиком учебного процесса.</p>
<p>3. Продолжительность учебной недели – шестидневная: продолжительность занятий 45 мин.</p>
<p>4. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу.</p>
<p>"5. Вариативная часть ОП в объеме 828 часов использована: - на введение дополнительных дисциплин в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ОП – 68 часа: ОГСЭ.06 Введение в специальность: общие компетенции профессионала – 32 часа; ОГСЭ.07 Эффективное поведение на рынке труда – 32 часа; в общепрофессиональный цикл - 307 часов: ОП.10 Правовое обеспечение профессиональной деятельности - 40 часов, ОП.11 Финансы, денежное обращение и кредит - 95 часов, ОП.12 Основы деятельности кредитной организации - 60 часов, ОП.13 Экономический анализ - 64 часа, ОП.14 Статистика - 48 часов. - на увеличение объема часов по дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического цикла - 80 часов, в том числе ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности - 80 часов. - на увеличение объема часов по общепрофессиональным дисциплинам - 180 часов: ОП.01 Экономика организации - 33 часа, ОП.02 Менеджмент - 20 часов, ОП.03 Бухгалтерский учет - 20 часов, ОП.04 Организация бухгалтерского учета в банках - 7 часов, ОП.05 Анализ финансово-хозяйственной деятельности - 60 часов, ОП.06 Рынок ценных бумаг - 38 часов, ОП.08 Основы предпринимательской деятельности - 2 часа - остальные 193 часа - на увеличение объема часов по профессиональным модулям: МДК 01.01 Организация безналичных расчетов - 77 часов; МДК 01.02 Кассовые операции банка - 2 часа; МДК 01.03 Международные расчеты по экспортно-импортным операциям - 16 часов, МДК 02.01 Организация кредитной работы - 34 часа, МДК 02.02 Учет кредитных операций банка - 11 часов; МДК 03.01 Выполнение работ по профессии ""Агент банка"" - 53 часа. 6. Время на консультации предусмотрено за счет часов, отводимых на изучение дисциплин, дифференцированного зачета, контрольной работы. Все виды промежуточной аттестации проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов.</p>
<p>7. Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплинам/междисциплинарным курсам проводится в форме экзамена, дифференцированного зачета, контрольной работы. Все виды промежуточной аттестации проводятся за счет часов, отведенных на изучение дисциплин и междисциплинарных курсов.</p>
<p>8. По освоении профессионального модуля в последнем семестре изучения проводится экзамен по модулю. По модулю "Выполнение работ по профессии" предусмотрен квалификационный экзамен.</p>
<p>9. Выполнение курсовых работ (проектов) является видом учебной работы по профессиональным модулям, которые реализуются в пределах времени, отведенного на их изучение.</p>
<p>10. Производственная (по профилю специальности) и учебная практики проводятся в рамках профессиональных модулей, рассредоточены по семестрам, Производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно.</p>
<p>11 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.</p>



Код	Наименование ЦК
-----	-----------------