



Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Пушкинская ул., д. 268, 426008, г. Ижевск. Тел.: (3412) 77-68-24. E-mail: mveu@mveu.ru, www.mveu.ru
ИНН 1831200089. ОГРН 1201800020641

УТВЕРЖДАЮ:

Директор **В. В. Новикова**
«4» апреля 2024г.

Рассмотрено на Педагогическом Совете
Протокол № 4 от 4 апреля 2024 г.

ОТЧЕТ
о результатах самообследования филиала МВЕК в г. СТЕРЛИТАМАК
2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	3
I. Показатели деятельности, подлежащие самообследованию	4
II. Анализ показателей деятельности, подлежащих самообследованию	11
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	11
1.1. Правовой статус	11
1.2. Выполнение лицензионных требований	12
2. Система управления образовательным процессом	15
2.1. Структура управления	15
2.2. Управление образовательным процессом	15
3. Структура подготовки специалистов	17
3.1. Основные направления подготовки	17
3.2. Прием студентов	17
4. Содержание подготовки специалистов	19
4.1. Структура и содержание ОПОП	19
4.2. Организация образовательного процесса	24
4.3. Организация образовательного процесса для лиц с ОВЗ	28
4.4. Организация учебной и производственной практики	28
5. Качество подготовки специалистов	30
5.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования	30
5.2. Результаты опроса обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы СПО	36
5.3. Результаты опроса преподавателей об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы	41
5.4. Результаты опросов работодателей и(или) их объединений и физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе СПО.	49
5.5. Оценка качества освоения основной профессиональной программы	55
6. Востребованность выпускников	56
7. Условия реализации профессиональных образовательных программ	57
7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	57
7.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса, электронная образовательная среда	58
7.3. Создание условий, необходимых для сохранения здоровья обучающихся	61
7.4. Материально-техническая база	62
7.5. Учебно-методическая деятельность	66
8. ОБЩИЕ ВЫВОДЫ	66

Введение

Нормативно-правовые и распорядительные документы по проведению самообследования образовательной организацией:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 20 декабря 2012 года № 273-ФЗ (последняя редакция).
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462 (ред.от 14.12.2017 г.) «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года № 1324 (ред. от 15.02.2017 г.) «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Этапы процедуры самообследования:

- планирование и подготовка работ по самообследованию организации;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

Отчет о результатах самообследования включает аналитическую часть (оценку деятельности образовательной организации) и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

Оценка деятельности образовательной организации осуществляется по следующим направлениям:

- образовательная деятельность колледжа;
- система управления колледжа;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности колледжа, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации.

**І. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА
МЕЖДУНАРОДНОГО ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКОГО
КОЛЛЕДЖА В Г. СТЕРЛИТАМАК, ПОДЛЕЖАЩЕЙ
САМООБСЛЕДОВАНИЮ**

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Значение показателя
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	человек	0
1.1.1	По очной форме обучения	человек	0
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.1.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	человек	84
1.2.1	По очной форме обучения	человек	84
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	человек	0
1.2.3	По заочной форме обучения	человек	0
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	единиц	2
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	человек	11
1.5	Утратил силу. - Приказ Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136		
1.6	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	человек/%	0
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0

1.8	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов *от количества студентов бюджетной формы обучения **от общего контингента студентов	человек/%	0
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	человек/%	0
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	0
1.11.1	Высшая	человек/%	0
1.11.2	Первая	человек/%	0
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	человек/%	0
1.14	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>		
2.	Финансово-экономическая деятельность		
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.	4558
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	304
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	тыс. руб.	304

2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	%	0,6
(пп. 2.4 в ред. Приказа Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)			
3.	Инфраструктура		
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта) приведенного контингента	кв. м	3,1
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	единиц	0,09
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	человек/%	0
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья		0
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	человек/%	0
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	единиц	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	единиц	0

4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих , в том числе	человек	0
4.3.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.3.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	человек	0
4.4.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.4.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.5.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0

4.5.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	человек	0
4.6.1	по очной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.6.3	по заочной форме обучения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	человек	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	человек	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	человек/%	2/100%
(п. 4 введен Приказом Минобрнауки России от 15.02.2017 N 136)			

II. АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА МЕЖДУНАРОДНОГО ВОСТОЧНО-ЕВРОПЕЙСКОГО КОЛЛЕДЖА В Г. СТЕРЛИТАМАК, ПОДЛЕЖАЩИЕ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Правовой статус

Филиал Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Международный Восточно-Европейский колледж» в г. Стерлитамаке является обособленным структурным подразделением, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования.

Сокращенное наименование филиала: Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Стерлитамаке.

Филиала создается, реорганизуется, функционирует и ликвидируется в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ФЗ-273 от 29.12.2012 года,

другими законодательные и нормативными актами, Уставом Колледжа и Положением о филиале.

Расположение Филиала Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Стерлитамаке: Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Пионерская, д.1 А.

Филиал не является юридическим лицом и не имеет печати.

Филиал не является плательщиком налогов. Налоги выплачивает МВЕК.

На момент проведения самообследования деятельность филиала Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Стерлитамаке осуществляется на основании:

Лицензии от 21.04.2021г. № Л035-01265-18/00256732, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики на срок бессрочно;

Свидетельства о государственной аккредитации серии 18 А 01 № 0000131 от «11» мая 2021 года, выданного Министерством образования и науки Удмуртской Республики на срок бессрочно.

1.2.Выполнение лицензионных требований

Обеспечение образовательной деятельности в Филиале Колледжа в г. Стерлитамак в каждом из мест осуществления образовательной деятельности зданиями, строениями, сооружениями, помещениями и территориями

№ п/п	Адрес (местоположение) здания, строения, сооружения, помещения	Назначение оснащенных зданий, строений, сооружений, помещений с указанием площади (кв. м)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда, субаренда, безвозмездное пользование	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты)
2	Республика Башкортостан, г. Стерлитамак, ул. Пионерская, 1а	Общая площадь: 260 кв.м. Учебно-вспомогательные 9,0 кв.м. Учебные: 251,0 кв.м.	Аренда	МАУ ДО «Детская художественная школа №1»	Договор аренды № 47/01-12 от 12.02.2024г.

Информация об оборудованных учебных кабинетах и средствах обучения и воспитания, филиал МВЕК, г. Стерлитамак

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Материально-техническое обеспечение кабинета
Кабинет: - иностранного языка; - математики; - истории и философии; - психологии; - экологических основ природопользования; - стандартизации и сертификации; - истории искусств и дизайна; - экономики и менеджмента. адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Основы философии - Истории - Иностранный язык в профессиональной деятельности - Психология общения - Введение в специальность: общие компетенции профессионала - Эффективное поведение на рынке труда - Математика	- рабочее место преподавателя; - посадочные места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде

	- Экологические основы природопользования - Экономика организации - История дизайна - История изобразительного искусства - Основы предпринимательства - МДК03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии - МДК03.02 Основы управления качеством - МДК04.01 Основы менеджмента	
Кабинет: - Информационных систем в профессиональной деятельности; - Лаборатория компьютерного дизайна - Библиотека, читальный зал с выходом в интернет адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Информационное обеспечение профессиональной деятельности - Веб-дизайн - Компьютерные технологии в дизайне - МДК01.02 Основы проектной и компьютерной графики - МДК01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования - МДК005.02 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении - Учебные практики	- компьютеры; - графические планшеты; - плоттер широкоформатный; - лазерный принтер; - 3D-принтер; - мультимедийный проектор; - экран; - стол, стул преподавателя; - стол, стул ученический (по кол-ву студентов в группе); - шкафы; - стеллажи для материалов и проектов. - доступ к электронно-библиотечным системам: *Электронно-библиотечная система «IPRsmart» https://www.iprbookshop.ru/ *Электронно-библиотечная система «Академия-Медиа» https://academia-moscow.ru/inet_order/profile/ *Электронно-библиотечная система «ZNANIUM» https://znanium.com/help/firstvisit *Образовательная платформа ЮРАЙТ Internet Site: www.urait.ru *ЭБС Юрайт: www.biblio-online.ru - Доступ к информационно-справочной системе «Консультант плюс»;
Кабинет: безопасности жизнедеятельности; адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	Безопасность жизнедеятельности	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - общевойсковой защитный комплект; - макеты оружия (пистолет ПМ, автомат АК) с макетами патронов; - шкаф оружейный; - противогаз; - аптечки, средства оказания первой помощи
Лаборатория материаловедения адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	Материаловедение	- стол, стул преподавателя; - стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе); - доска; - компьютер; - многофункциональное устройство НР (МФУ НР); - проектор; - экран; - шкафы, тумбы; - наглядные пособия; - раздаточные материалы.

Мастерские: - макетирования; - дизайна; - рисунка и живописи; - производственная мастерская адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Рисунок с основами перспективы - Живопись с основами цветоведения - Основы исполнительского мастерства - МДК01.01 Дизайн-проектирование - МДК02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале - МДК02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна - МДК05.01 Техника подготовительных работ в художественном оформлении - МДК05.03 Техника оформительских работ - Учебные практики	- стол, стул преподавателя; - доска; - компьютер; - экран; - проектор; - многофункциональное устройство НР (МФУ НР); - рабочие зоны с большими столами/столами для ручных работ и удобными стульями; - светонепроницаемые шторы - блэкаут на окнах; - специальные коврики для резки макетов; - материалы и инструменты (по видам профессиональной деятельности); - крепёжная система для демонстрации работ; - стеллажи для материалов и макетов. - шкафы; - подиум (для натюрморта); - стул/табуретки (по кол-ву обучающихся в группе); - мольберты (по кол-ву обучающихся в группе); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, - ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, - чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов). - спецоборудование (в зависимости от специализации).
Актный зал адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1		- персональный компьютер; - проектор; - экран;
Спортивный зал адрес: г. Стерлитамак, ул. Тукаева 2д	Физическая культура	- баскетбольные, футбольные (футзальные), волейбольные мячи; - оборудование для силовых упражнений (гантели); - набор для бадминтона; - скакалки; - шахматы; - шашки; - сигнальные конусы; - свисток; - секундомер; - накидки командные; - насос

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки,	1.Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа Юрайт»

	обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	(Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5754 от 16.03.2023г.) 2.Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «Профобразование» (лицензионный договор №10 884/23FPU от 26.10.2023 г.) 3.Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (Договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 01.01.2021 г. №04/01-12)
--	---	--

Вывод.

- 1. Организационно-правовая структура и нормативная правовая документация, разработанная в колледже, отвечает направлениям деятельности и статусу образовательного учреждения и позволяет выполнять требования федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, реализующих программу подготовки специалистов среднего звена.*
- 2. Анализ выполнения требований, предусмотренных лицензией, показывает, что контрольные нормативы, установленные лицензией, выполняются.*

2. Система управления образовательным процессом

2.1. Структура управления

Филиал Международного Восточно-Европейского колледжа в г. Стерлитамак ведет образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с лицензией Колледжа.

Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством РФ, Уставом МВЕКа и Положением о филиале.

Общее руководство филиалом осуществляется директором филиала колледжа, действующим на основании доверенности.

Директор филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени образовательного учреждения, за подписью руководителя образовательного учреждения или иного уполномоченного лица.

Директор филиала: обеспечивает функционирование филиала; представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами; представляет отчет о деятельности филиала в образовательное учреждение.

Директор филиала организует учебно-воспитательный процесс, несет ответственность за финансово-хозяйственное состояние филиала, пределах компетенции филиала издает распоряжения и дает указания для всех работников и студентов.

Колледж обеспечивает филиал необходимой нормативной, учебной и методической документацией, литературой. Осуществляет контроль за качеством содержания образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.2. Управление образовательным процессом

Функционирование Колледжа обеспечивается обязательным участием всех структурных подразделений в обучении и воспитании студентов, материальном обеспечении образовательного процесса, исполнением всеми структурными

подразделениями решений, принятых коллегиальными органами и приказов директора Колледжа. Взаимодействие между структурными подразделениями обеспечивается общим руководством, планом работы, единой системой контроля деятельности структурных подразделений.

К формам самоуправления в Колледже относятся:

- Педагогический совет;
- Студенческий совет.

Целью их деятельности является - планирование, организация, сопровождение и контроль образовательного процесса.

Учебные группы Колледжа формируются по специальностям и формам обучения.

В целях совершенствования преподавательского мастерства и повышения качества обучения студентов в Колледже созданы и действуют предметно-цикловые комиссии преподавателей, которые решают вопросы учебно-методического обеспечения занятий по дисциплинам, формы, средства и методы проведения занятий, состояние успеваемости студентов, заслушиваются отчеты по итогам повышения квалификации и стажировок преподавателей и другие вопросы. Структура и функции ПЦК определяются положением о ее деятельности, утверждаемым директором. Возглавляет ПЦК председатель. В начале учебного года утверждаются планы работ ПЦК на год.

Непосредственное управление учебной деятельностью в соответствии с рабочими учебными планами осуществляет учебная часть, обеспечивающая, совместно с другими структурными подразделениями, контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов, проведение промежуточной аттестации, итоговой государственной аттестации, ведением учебной документации и рациональное распределение аудиторного фонда. Учебная часть также контролирует выполнение нагрузки преподавателями, которая определяется приказом директора на учебный год. Расписание учебных занятий составляется ответственный за расписание.

Учебно-производственная работа направлена на организацию учебной и производственной практики студентов. Создана служба содействия трудоустройству выпускников.

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе комплексного плана, в котором нашли отражение все аспекты воспитательной деятельности: организационная работа, общие досуговые мероприятия, работа с родителями, работа с кураторами групп, военно-патриотическое воспитание, профориентационная работа, профилактика правонарушений и т.д.

В последние годы в колледже уделяется большое внимание совершенствованию организации образовательного процесса в связи со стремительным развитием информационных технологий, требующих широкого использования вычислительной техники, локальных компьютерных сетей, INTERNET-ресурсов для получения более качественного и современного образования.

Управление содержанием и качеством подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с нормативной и организационно-распорядительной документацией, поступающей от вышестоящих органов и разрабатываемой самостоятельно.

Внутренняя нормативная и организационно-распорядительная документация разрабатывается соответствующим подразделением, согласовывается (в случае необходимости) с тем или иным должностным лицом, обсуждается на заседании Педагогического совета (предметно-цикловой комиссии) и утверждается директором. При принятии новых или внесении изменений в уже действующие нормативные правовые акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации колледжа.

Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

Вывод.

1. Сложившаяся система управления и руководства колледжем соответствует требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования и позволяет решать поставленные задачи.

2. Сбалансированное сочетание различных форм и методов управления дало возможность создать устойчивую и эффективно функционирующую систему управления образовательным процессом.

3. Нормативная и организационно-распорядительная документация колледжа соответствует действующему законодательству и Уставу, обеспечивает реализацию целей его деятельности.

3. Структура подготовки специалистов**3.1. Основные направления подготовки**

№	Код	Наименование специальности, направления подготовки	Уровень образования	Образовательная программа	Нормативный срок обучения	Языки, на которых осуществляется образование (обучение)
					очная форма обучения	
1	<u>54.02.01</u>	Дизайн (по отраслям)	Среднее профессиональное образование - Программа подготовки специалистов среднего звена	Дизайн	3 года 10 месяцев / 2 года 10 месяцев	русский

3.2. Прием студентов

Прием в образовательное учреждение для обучения в филиале осуществляется в порядке, определяемом ежегодными правилами приема в МВЕК.

Контингент студентов устанавливается в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Филиал обязан ознакомить поступающих с Уставом МВЕК, Положением о филиале, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, определяющими права и обязанности студентов.

Прием в колледж проводится ежегодно в соответствии с Правилами приема.

На результаты ежегодного приема в колледж влияет организация профориентационной работы. Колледж занимается изучением потребности регионального рынка труда и его анализом, поддерживая тесную связь с профильными предприятиями, на которых проводится производственная практика. Эти предприятия являются потенциальными работодателями наших выпускников.

По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи

заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

**Плановые показатели приема
по договорам об оказании платных образовательных услуг**

Очная форма обучения

Наименование профессии (специальности) с кодом	2023-2024 уч. год		2024-2025 уч. год (прогноз)	
	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
Профессии:				
-		-		-
Всего	0	0	0	0
Специальности:				
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	15		15	
Всего	15	0	15	0

Фактические показатели приема студентов

Очная форма обучения

Наименование профессии (специальности) с кодом	2023-2024 уч. год		
	на базе основного общего образования	на базе основного общего образования	на базе среднего общего образования
	места, финансируемых за счет бюджета Удмуртской Республики	места по договорам об оказании платных образовательных услуг	места по договорам об оказании платных образовательных услуг
Профессии:			
-			-
Всего	0	0	0
Специальности:			
54.02.01 Дизайн (по отраслям)	0	11	0
Всего	0	11	0

Вывод

1. Структура подготовки специалистов в основном отражает современные тенденции развития рынка труда и отвечает потребностям региона, филиал колледжа имеет стабильный контингент обучающихся.
2. Работа по сохранности контингента является одним из приоритетных направлений.

4. Содержание подготовки специалистов

4.1. Структура и содержание ОПОП

Подготовка специалистов в колледже по всем специальностям, осуществляется в соответствии с ФГОС СПО.

Образовательный процесс организован по ОПОП СПО (реализующего программу подготовки специалистов среднего звена). Колледж самостоятельно разрабатывает ОПОП по ФГОС. Перед началом разработки была определена специфика программы с учетом направленности на удовлетворение потребностей рынка труда и работодателей. При формировании ОПОП был использован объем времени, отведенный на вариативную часть циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности колледжа.

ОПОП в колледже состоит из следующих разделов: общие положения, характеристика профессиональной деятельности выпускников; документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса (учебный план, календарный учебный график, программы дисциплин, модулей); материально-техническое обеспечение реализации ОПОП; оценка результатов освоения ОПОП.

Рабочие учебные планы разработаны на основе ФГОС в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки по специальностям.

Представленные рабочие учебные планы отражают:

1. Уровень получаемого образования
2. Квалификацию.
3. Нормативный срок обучения.

В рабочих учебных планах отражен максимальный объем часов, объем обязательных аудиторных занятий, в т.ч. практикоориентированных занятий (практических, лабораторных), отражены формы итогового контроля по каждой дисциплине. Объем часов по каждой дисциплине распределен по семестрам, отражены во все виды практик (учебная и производственная), количество часов на консультации.

Рабочие учебные планы, разработанные по ФГОС соответствуют циклам дисциплин (базовые, профильные, общепрофессиональные) и циклу профессиональных модулей соответствует перечню дисциплин, профессиональных модулей и объему часов каждого блока ФГОС каждой специальности. Вариативная часть, в основном, была распределена между дисциплинами и профессиональными модулями профессионального цикла.

Преподавателями разработаны и внедрены в учебный процесс рабочие программы по всем дисциплинам, профессиональным модулям. Рабочие программы являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебных дисциплин. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях ПЦК и согласованы с работодателем.

В рабочих программах отражены: цели изучения дисциплины, требования к уровню освоения дисциплины, содержание дисциплины, структурирование по видам учебных занятий с указанием их объемов и выделением тем для самостоятельного изучения, учебно-методическое обеспечение дисциплин с перечнем основной и дополнительной литературы, а также программных средств, используемых в учебном процессе.

Реализация общеобразовательной подготовки основной образовательной программы осуществляется в соответствии рекомендациям по реализации образовательной программы среднего общего образования в ОУ СПО и в соответствии с примерными рабочими программами, рекомендованными ФИРО, для реализации программы общего образования.

При реализации общеобразовательной подготовки по ФГОС запланировано проведение трех/четырех экзаменов (в зависимости от профиля получаемой специальности) во 2-ом семестре по обязательным дисциплинам (русский язык, математика, и по выбору) по остальным дисциплинам – дифференцированный зачет.

Для проверки знаний и умений, необходимых для освоения компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности, преподавателями разработаны по каждой дисциплине и профессиональному модулю.

Имеются методические материалы (рекомендации) преподавателю и студентам, рекомендации по использованию информационных технологий, формы промежуточного и итогового контроля, перечень тем лабораторных и практических занятий. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, рассматриваются на заседаниях методических комиссий и утверждаются директором колледжа.

Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

Объём времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию, соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта по специальностям. Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на заседаниях ПЦК. За каждым студентом закрепляется руководитель выпускной квалификационной работы из числа преподавательского состава колледжа.

Рабочая программа воспитания направлена на формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся колледжа с общими ценностями, моральными и нравственными ориентирами через вовлечение

в общественно-ценностные социализирующие отношения.

При этом Рабочая программа обеспечивает структурирование, в первую очередь, инвариантной составляющей, демонстрируя потенциальные возможности развертывания вариативного наполнения воспитательной работы в колледжах и техникумах и согласования его с инвариантом.

Предложенные подходы обеспечивают педагогический коллектив прототипами, необходимыми для обеспечения единства целей и задач характеристик основных профессиональных образовательных программ в части отражения воспитательной работы в рамках урочной и внеурочной деятельности.

Они демонстрируют основные векторы изменений, актуальные для переработки ими разделов программ, касающихся планируемых результатов их учебных планов и графиков, содержательного наполнения общеобразовательного и профессиональных циклов, учебной и производственной практики, ресурсного обеспечения, а также партнерского взаимодействия и коллегиального управления образовательной организацией.

В свою очередь, данные изменения рабочих программ воспитания востребованы при трансформации всех видов нормативного и учебно-методического обеспечения на уровне образовательных организаций, включая те, которые актуальны для приведения рабочих программ профессиональных модулей и профессиональных дисциплин в соответствие с требованиями, predetermined изменениями в действующем законодательстве об образовании.

Назначение Программы воспитания – показать, каким образом о высокой результативности реализации законодательных и стратегических инициатив, направленных на обновление воспитательной работы в колледже, может свидетельствовать отражение хода достижения личностных результатов непосредственно в учебно-методической документации, используемой педагогами колледжа в повседневной образовательной деятельности.

Воспитательный потенциал, актуальный для решения задач координации «заказа» обучающихся, государства, общества, субъектов экономической сферы в этом случае получает отражение в учебно-методических и нормативно-методических материалах, обеспечит переосмысление результатов преподавания модулей и дисциплин, актуальное для решения задач развития отрасли и Удмуртской Республики. Условие эффективности реализации рабочей программы воспитания – обсуждение задач развития личности

предметно-цикловыми комиссиями, обнаружение оригинальных, оптимальных путей достижения личностных результатов конкретными педагогическими коллективами с учетом их специфики.

При этом рабочая программа колледжа выступает, в свою очередь, открытым к актуальным изменениям инструментом, к обратной связи – от рабочих программ профессиональных модулей и профессиональных дисциплин к рабочим программам воспитания как составляющим основных образовательных программ и далее к рабочей программе. Он обеспечивает взаимную гибкую подстройку воспитательно-значимых программных документов с учетом преемственности личностных результатов образования в зависимости от возраста обучающихся и уровня образования, территориального и отраслевого контекста, глубины воспитательно-значимых связей общественных, государственных и производственных интересов в колледже, готовности педагогического коллектива к перестройке и интеграции воспитательной работы.

Программа воспитания является основой для разработки в колледже рабочих программ воспитания в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»¹ с учетом Плана мероприятий по реализации в 2021 - 2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года¹ и преемственности целей, задач Примерной программы воспитания для ПОО, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по СПО.

Работа по воспитанию, формированию и развитию личности студентов в колледже сохраняет преемственность по отношению к достижению воспитательных целей СПО.

Рабочие программы воспитания в системе СПО в целеполагании, ожидаемых результатах, видах деятельности, условиях формирования воспитывающей, личностно развивающей среды должны отражать интересы и запросы участников образовательных отношений в лице:

- студента, признавая приоритетную роль его личностного развития на основе возрастных и индивидуальных особенностей, интересов и запросов, его семьи;
- государства и общества;
- субъектов экономической сферы – бизнеса, работодателей, общественно-деловых объединений;
- педагогических работников ПОО.

Под воспитанием понимается «деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Воспитание студента ПОО в современных условиях в большей мере, чем ранее, ориентируется на формирование жизнестойкости и адаптивности человека в условиях глобальной неопределенности и стремительных изменений во всех сферах жизни и деятельности, на основе сформированной внутренней устойчивости вокруг ядра базовых ценностей и установок личности, в первую очередь, социальной солидарности, понимаемой не только как общность прошлого, но, прежде всего, и как общее будущее.

Миссией воспитания и развития личности гражданина России выступает сплочение и консолидация нации, укрепление социальной солидарности, укрепление доверия личности к жизни в России, согражданам, обществу, настоящему и будущему малой

¹ распоряжение Правительства Российской Федерации от 12 ноября 2020 г. № 2945-р

родины, Российской Федерации.

В ходе реализации рабочей программы воспитания колледж стремиться к следующим результатам в части воспитания обучающихся, которые составлены в соответствии с Конституцией Российской Федерации, и нашли дальнейшее отражение при формировании перечня личностных качеств гражданина, необходимых для сохранения и передачи ценностей следующим поколениям (таблица 1, стр. 10):

- безусловное уважение к жизни во всех ее проявлениях, признание ее наивысшей ценностью;
- осознание ценности здоровья, установка на активное здоровьесбережение человека;
- осознание ценности семьи для каждого человека, установка на надежные и безопасные отношения, вступление в брак и ответственное родительство;
- любовь к Отечеству, осознание себя гражданином России – продолжателем традиций предков, защитником Земли, на которой родился и вырос; осознание личной ответственности за Россию;
- признание ценности жизни и личности другого человека, его прав и свобод, признание за другим человеком права иметь свое мнение;
- готовность к рефлексии своих действий, высказываний и оценке их влияния на других людей; внутренний запрет на физическое и психологическое воздействие на другого человека;
- правовое самосознание, законопослушность; готовность в полной мере выполнять законы России; уважение к чужой собственности, месту постоянного проживания;
- осознание себя гражданином многонациональной России, частью народа, который создал культуру; интерес и уважение к культуре, русскому языку и языкам предков;
- готовность заботиться о сохранении исторического и культурного наследия страны и развитии новых культурных направлений;
- принятие и сохранение традиционных семейных ценностей народов России;
- уважение к различным вероисповеданиям, религиям;
- забота о природе, окружающей среде; экологическое самосознание и мышление; осознание себя частью природы и зависимости своей жизни и здоровья от экологии;
- забота о слабых членах общества, готовность деятельно участвовать в оказании помощи социально-незащищенным гражданам, в том числе через уплату налогов;
- осознание ценности образования; уважение к педагогу; готовность учиться на протяжении всей жизни; стремление к саморазвитию и самосовершенствованию во всех сферах жизни;
- проектное мышление; командность; лидерство; готовность к продуктивному взаимодействию и сотрудничеству;
- интеллектуальная самостоятельность; критическое мышление; познавательная активность;
- творческая активность и готовность к творческому самовыражению;
- свобода выбора и самостоятельность в принятии решений; социальная активность и мобильность; активная гражданская позиция;
- уважение к труду, осознание его ценности для жизни и самореализации; трудовая и экономическая активность.

На основе оценки личностных качеств гражданина, необходимых для сохранения и передачи ценностей следующим поколениям (выделенных в ходе анализа Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативно-правовых актов, документов

стратегического планирования страны) сформирован Портрет выпускника колледжа, отражающий комплекс планируемых личностных результатов, заданных в форме «Портрета Гражданина России 2035 года»:

Патриотизм. Хранящий верность идеалам Отечества, гражданского общества, демократии, гуманизма, мира во всем мире. Действующий в интересах обеспечения безопасности и благополучия России, сохранения родной культуры, исторической памяти и преемственности на основе любви к Отечеству, малой родине, сопричастности к многонациональному народу России, принятия традиционных духовно-нравственных ценностей человеческой жизни, семьи, человечества, уважения к традиционным религиям России. Уважающий прошлое родной страны и устремленный в будущее.

Гражданская позиция и правосознание. Активно и сознательно принимающий участие в достижении национальных целей развития России в различных сферах социальной жизни и экономики, участвующий в деятельности общественных организаций, объединений, волонтерских и благотворительных проектах. Принимающий и учитывающий в своих действиях ценность и неповторимость, права и свободы других людей на основе развитого правосознания.

Социальная направленность и зрелость. Проявляющий самостоятельность и ответственность в постановке и достижении жизненных целей, активность, честность и принципиальность в общественной сфере, нетерпимость к проявлениям непрофессионализма в трудовой деятельности, уважение и признание ценности каждой человеческой личности, сочувствие и деятельное сострадание к другим людям. Сознательно и творчески проектирующий свой жизненный путь, использующий для разрешения проблем и достижения целей средства саморегуляции, самоорганизации и рефлексии.

Интеллектуальная самостоятельность. Системно, креативно и критически мыслящий, активно и целенаправленно познающий мир, самореализующийся в профессиональной и личностной сферах на основе этических и эстетических идеалов.

Коммуникация и сотрудничество. Доброжелательно, конструктивно и эффективно взаимодействующий с другими людьми – представителями различных культур, возрастов, лиц с ограниченными возможностями здоровья (в том числе в составе команды); уверенно выражающий свои мысли различными способами на русском и родном языке.

Зрелое сетевое поведение. Эффективно и уверенно и осуществляющий сетевую коммуникацию и взаимодействие на основе правил сетевой культуры и сетевой этики, управляющий собственной репутацией в сетевой среде, формирующий «здоровый» цифровой след.

Экономическая активность. Проявляющий стремление к созидательному труду, успешно достигающий поставленных жизненных целей за счет высокой экономической активности и эффективного поведения на рынке труда в условиях многообразия социально-трудовых ролей, мотивированный к инновационной деятельности.

Здоровье и безопасность. Стремящийся к гармоничному развитию, осознанно выполняющий правила здорового образа жизни и поведения, безопасного для человека и окружающей среды (в том числе и сетевой).

Экологическая культура. Воспринимающий природу как ценность, обладающий чувством меры и экологической целесообразности, рачительно и бережно относящийся к природным ресурсам, ограничивающий свои потребности.

Мобильность и устойчивость. Сохраняющий внутреннюю устойчивость в динамично меняющихся и непредсказуемых условиях, гибко адаптирующийся к изменениям, проявляющий социальную, профессиональную и образовательную мобильность, в том числе в форме непрерывного самообразования и самосовершенствования.

Выводы:

- 1. Разработаны и ежегодно пересматриваются основные профессиональные образовательные программы по всем специальностям колледжа.*
- 2. Структура и содержание рабочих учебных планов соответствует ФГОС.*
- 3. В соответствии с рабочими учебными планами разработаны рабочие программы по всем дисциплинам и профессиональным модулям.*
- 4. В соответствии с требованиями нормативных документов в ОПОП включена программа воспитания.*

4.2. Организация образовательного процесса

Учебный процесс в колледже организован по ОПОП среднего профессионального образования, реализующего программу подготовки специалистов среднего звена.

Учебный процесс строится в соответствии с графиком учебного процесса, составленным на основе утвержденных учебных планов. Графики учебного процесса разрабатываются до начала учебного года, утверждаются и доводятся до участников образовательного процесса.

Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, практику, промежуточную аттестацию, каникулы, государственную итоговую аттестацию.

Учебные планы предусматривают равномерную недельную нагрузку студента всеми видами аудиторных занятий. Максимальный объем учебной нагрузки в неделю не превышает 54 часа, объем аудиторной перегрузки 36 часов в неделю. Графики учебного процесса составляются по всем специальностям и соответствуют рабочему учебному плану.

В колледже установлена 6-дневная учебная неделя. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся сдвоенными (по два академических часа с перерывом).

Расписание учебных занятий в соответствии с графиком учебного процесса с соблюдением нормативов учебной нагрузки.

Ежемесячно проводится контроль выполнения учебных программ по всем учебным дисциплинам.

Расписание учебных занятий составляется на 1 семестр ответственным за составление расписания. С учетом особенностей кадрового обеспечения, особенностей функционирования других процессов, непосредственно влияющих на организацию учебного (КПК, больничные листы, совместительство и др.) в расписание учебных занятий могут вноситься оперативные изменения. Ответственный за составление расписания составляет замену занятий, которая согласуется с зав. Отделения СПО и оперативно доводит до участников образовательного процесса через размещение информации на стендах.

Основными видами занятий в колледже согласно Уставу и локальным актам является: урок, лекция, практические и лабораторные занятия, консультация, самостоятельная работа, производственная практика, подготовка выпускной квалификационной работы (ВКР).

В колледже обеспечивается реализация ОПОП в соответствии с требованиями документов Министерства образования и науки Удмуртской Республики, локальных актов колледжа (реализация компетентностного подхода в обучении). Ориентация учебного процесса – на практикоориентированные занятия (~ 50% занятий практического характера).

В колледже реализуется с компетентностный подход в обучении, который позволяет акцентировать внимание не на сумме усвоенной информации, а способности человека действовать в различных проблемных ситуациях. Данный подход позволяет внести личностный смысл в образовательный процесс, проектировать и реализовать такие

технологии, которые создавали бы ситуации включения обучающихся в разные виды деятельности. Педагогами используются различные методы и приемы направленные на формирование таких качеств как инициативность, инновационность, мобильность, гибкость, динамизм и конструктивность.

При формировании основных профессиональных образовательных программ образовательное учреждение обязано обеспечивать эффективную внеаудиторную (самостоятельную) работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны.

В учебном процессе образовательного учреждения выделяются два вида самостоятельной работы:

-аудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию);

-внеаудиторная по дисциплине, междисциплинарному курсу (выполняется по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия). Формы и виды самостоятельной работы обучающихся разнообразны: чтение основной и дополнительной литературы, поиск необходимой информации в сети Интернет, конспектирование источников, ведение дневника (дневник практики, дневник наблюдений), подготовка к различным формам промежуточной и итоговой аттестации (к тестированию, контрольной работе, зачету, экзамену), выполнение домашних контрольных работ, самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, тренировочные упражнения, опыты, задачи, тесты), выполнение творческих заданий, проведение опыта и составление отчета по нему, подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии и т.д.

Развитие навыков самостоятельной работы, стимулирование профессионального роста обучающихся позволяет развивать их творческую активность, инициативу, формировать общие и профессиональные компетенции.

В случае необходимости (например, в ситуации сложной эпидемиологической или террористической обстановки) освоение учебных дисциплин и междисциплинарных курсов возможно посредством:

- уроков в формате вебинаров;
- онлайн курсов на платформе «InStudy»;
- иных формах технологии дистанционного обучения.

Учебные занятия осуществляются согласно расписания на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине с учетом возможностей используемых автоматизированных систем.

Информирование обучающихся и их родителей о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее – дистанционное обучение), в том числе ознакомление с расписанием занятий, графиком проведения текущего контроля и итогового контроля по учебным дисциплинам, консультаций, осуществлялось посредством размещения информации на сайте колледжа и официальных группах в социальных сетях.

Для своевременной обратной связи от администрации колледжа и преподавателей студентам и заказчикам обучения (родителям и иным законным представителям) использовались современные средства онлайн коммуникации – электронная почта, мессенджеры, группы в социальных сетях, система коммуникаций на платформе «InStudy».

В период применения дистанционных технологий обучения обеспечивалась постоянная дистанционная связь с обучающимися, а также мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации с применением современных информационных технологий и имеющихся ресурсов электронного обучения и коммуникаций.

Учет результатов образовательного процесса осуществлялся в электронной форме.

Мониторинг фактически присутствующих на занятиях студентов осуществлялся ежедневно путем ведения электронного журнала учета посещаемости студентов и еженедельных электронных отчетов кураторов учебных групп о воспитательной работе со студентами.

Для студентов, отсутствующих на учебных занятиях по уважительной причине, обеспечивалась возможность просмотра занятий в форме вебинаров в записи, размещенных на платформе «InStudy».

При организации обучения сотрудники и студенты имеют возможность использовать ресурсы электронно-библиотечных систем «Юрайт» и «Профобразование», а также бесплатных общедоступных источников информации.

Внеучебная и воспитательная работа

Воспитательная работа в колледже осуществляется на основе Рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы по специальности, утверждаемые ежегодно на предстоящий учебный год на Педагогическом совете, Родительским комитетом и Студенческим советом.

В рабочей программе воспитания обозначены личностные результаты, отображающие требования Закона об образовании, на достижение которых направлена воспитательная работа, проводимая в ходе реализации образовательной программы.

Практическая реализация цели и задач воспитания осуществляется согласно целевым ориентирам: гражданское воспитание, патриотическое воспитание, духовно-нравственное воспитание, эстетическое воспитание, физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия, профессионально-трудовое воспитание, экологическое воспитание, ценности научного познания.

Каждое направление воспитательной работы представлено в следующих модулях: «Образовательная деятельность», «Кураторство», «Наставничество», «Основные воспитательные мероприятия», «Организация предметно-пространственной среды», «Взаимодействие с родителями (законными представителями)», «Самоуправление», «Профилактика и безопасность», «Социальное партнёрство и участие работодателей», «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство».

Филиал АНПОО «МВЕК» в г. Стерлитамак организует как самостоятельные мероприятия, так и принимают участие в мероприятиях АНПОО «МВЕК» в г. Ижевск в онлайн и офлайн форматах.

художественное творчество

Наименование
Конкурс на разработку талисмана колледжа
Конкурс - проект "Роспись витрин"
Просмотр студенческих работ
Открытие выставки картин от творческой студии "Art Love" "Рождение искры можно увидеть"
Мастер-класс по войлочной игрушке
Фотозона с "Пушистой красавицей"
Посетили Башкирский государственный художественный музей им. М.В. Нестерова
Конкурс, посвящённый новому году оформлению сети гастрономов и кафе "Ватрушкин" и "Матур"
Выставка, посвящённая юбилею Детской художественной школы №1
Посетили выставку Юрия Ракша
Сходили в драмтеатр на комедию "Будьте здоровы!"

Роспись стен в 12 лицее
Создали мурал за Стерлитамакским русским драматическим театром
Выставка расписных стульев
Организация выставок студенческих работ
Курс современного искусства "Языки искусства"
Участие в мастер-классах по живописи, граттаж, акварель, габелен, изготовлению кукол по декоративно-прикладному искусству, сувенирной продукции базе художественной школы
Рождественский вечер
Выставка студенческих работ «Иллюстрация к литературным произведениям»
Выставка студенческих работ к Международному женскому дню, Новому году, ко Дню российского студенчества, Дню народного единства и др.
Фотоконкурс в честь Дня матери
Конкурс новогодних игрушек
Литературный онлайн-марафон
Фотоконкурс "Краски осени"
Литературная викторина
Конкурс плакатов "Мы за ЗОЖ"
Студенческий флэшмоб "Повтори картину"

гражданско-патриотические

Наименование
Конкурс «30 лет Конституции России — проверь себя»
Декада профилактики «Здоровье, безопасность, правопорядок»
Всероссийская акция "Капля жизни"
Исторический квиз
Неделя профилактики «Здоровье, безопасность, правопорядок»
Конкурс плакатов по теме "Ценности и правила колледжа"
Декада профилактики "Здоровье, безопасность, правопорядок"
Квиз "Моё право"
Плакаты, ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом
Онлайн квиз «Я знаю свои права» ко дню Конституции
Игра «Государство и право»
Игра «Литература и право»
Конкурс «Ценности и правила колледжа»
Интерактивная игра по правилам дорожного движения

другие

Наименование
Студенты колледжа присоединились к молодёжному комьюнити Рок строк
День открытых дверей
Участие в олимпиаде по математике MathCat
Тематическая Handmade ярмарка
Посвящение первокурсников
День здоровья
Пленэр
Тематические киновечера
Фестиваль «Студенческая весна»
VI студенческая научно-практическая конференция «Человек в природном, социальном и социокультурном окружении»
Интеллектуальный квиз "Иду в дело"

4.3. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения в колледже обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой (при необходимости), а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по подготовке специалистов среднего звена с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Колледжем с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких лиц.

В колледже созданы специальные условия для получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями для получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения, воспитания и развития таких лиц, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания Колледжа и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ лицам с ограниченными возможностями здоровья.

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивает:

- для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по слуху услуги сурдопереводчика и обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- для обучающихся, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные и другие помещения Колледжа а также их пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Численность лиц с ограниченными возможностями здоровья в учебной группе устанавливается до 15 человек.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Колледж обеспечивается предоставление учебных, лекционных материалов в электронном виде.

С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в Колледже предусмотрена возможность обучения по индивидуальному плану.

4.4. Организация учебной и производственной практики

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются учебная и производственная (по профилю специальности и преддипломная) практики. Учебная и производственные практики проводятся колледжем при освоении студентами профессиональных компетенций в

рамках профессиональных модулей при прохождении практической подготовки и реализуются в несколько периодов, рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках каждого профессионального модуля (практической подготовки).

В колледже обеспечивается планирование, организация и проведение практической подготовки в соответствии с требованиями Минпросвещения РФ, локальных актов колледжа в области практической подготовки обучающихся колледжа, в том числе - учебной и производственной практики.

Видами практики студентов являются: учебная и производственная практики. Рабочие программы практики являются составной частью ОПОП СПО.

Учебная практика направлена на формирование у студентов умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

Учебная практика проводится в учебных мастерских, лабораториях и компьютерных кабинетах колледжа, а так же в профильных организациях (в форме практических занятий).

Производственная практика направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО специальности, проводится в условиях реального производства.

Содержание всех видов и этапов практики определяется рабочими программами, разработанными на основании имеющихся примерных программ производственной практики по специальностям подготовки.

Общее руководство практикой осуществляет заместитель директора по практике через председателей ПЦК. Непосредственное руководство каждым видом практики осуществляет руководитель практики от колледжа.

Профильные организации, участвующие в проведении практической подготовки обучающихся колледжа, на основании Договоров о практической подготовке предоставляют рабочие места обучающимся; назначают руководителей практики от организации; определяют наставников; обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации. В период прохождения практической подготовки, с момента её начала, на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе в части государственного социального страхования.

Практическая подготовка обучающихся колледжа осуществляется в соответствии с рабочей программой практики, которая выдается каждому студенту в форме индивидуального задания.

По окончанию практики студенты должны представить в колледж:

- отчет о прохождении практики, проверенный руководителем практики от профильной организации и заверенный подписью руководителя и печатью организации;
- характеристику, выданную руководителем практики от организации с оценкой за практику;
- дневник практики.

По окончании каждого вида практики проводится дифференцированный зачет, где студенты защищают отчеты о прохождении практики, а после защиты отчета по производственной практике студенты сдают выпускной квалификационный экзамен по каждому профессиональному модулю.

Базами проведения практической подготовки обучающихся колледжа являются предприятия и организации (Профильные организации) Удмуртской Республики, профиль деятельности которых соответствует направлению практической подготовки студентов

колледжа. С данными предприятиями заключаются договоры о практической подготовке обучающихся колледжа.

Таковыми профильными организациями являются предприятия Удмуртской Республики

Производственные партнеры, на чьей базе ведется практическая подготовка

Название	Адрес	Профиль	Вид социальной поддержки
ООО «Биплан-Дизайн»	г. Стерлитамак, ул. Карла Маркса, 101	Гумаитарный	-
ГБУ культуры и искусства Республики Башкортостан «Государственный русский драматический театр города Стерлитамака»	г. Стерлитамак, ул. Худайбердина, 18	Гумаитарный	
МАУ ДО «Детская художественная школа № 1» городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан	г. Стерлитамак, ул. Пионерская, 1а	Гумаитарный	-
МБУ «Централизованная библиотечная система города Стерлитамак»	г. Стерлитамак, ул. Сакко и Винцетти, 55	Гумаитарный	-

Вывод:

Практическая подготовка обучающихся колледжа (в т.ч. производственная практика) обеспечена учебно-программной и методической документацией, организация практик проходит на базах – профильных организациях, на основании договоров о практической подготовке обучающихся.

5. Качество подготовки специалистов

5.1. Характеристика внутренней системы оценки качества образования

ВСОКО колледжа соотносится с:

- общероссийскими и региональными тенденциями развития образования;
- общероссийскими и региональными стандартами и образцами качества образования;
- общероссийскими и региональными стандартами содержания и структуры образования;
- общероссийскими и региональными процедурами, инструментами, индикаторами, средствами контроля качества образования.

Основными пользователями результатов ВСОКО колледжа являются: педагогические работники, обучающиеся и их родители (законные представители), педагогический совет, предметно-цикловые комиссии, федеральные государственные органы, органы государственной власти Удмуртской Республики, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения и др.

Колледж обеспечивает:

- разработку и внедрение ВСОКО;
- необходимые условия для проведения оценочных процедур в соответствии с инструктивными методическими материалами и программами, которые разрабатывает колледж;
- сбор необходимой информации в соответствии с требованиями оценочных процедур и представление заинтересованным пользователям результатов ВСОКО;
- разработку плана мероприятий по улучшению качества работы колледжа по результатам участия в процедурах ВСОКО;
- использование результатов ВСОКО для решения задач, отраженных в образовательных программах колледжа, а также с целью повышения эффективности деятельности, достижения результатов освоения образовательных программ, соответствующих требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- открытость и доступ к информации о реализации ВСОКО на всех ее этапах.

Целями ВСОКО являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения образовательных программ;
- совершенствование структуры и содержания образовательных программ, реализуемых в колледже;
- повышение качества ресурсного обеспечения образовательного процесса в колледже;
- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников колледжа, участвующих в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия колледжа с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- исключение коррупционных проявлений в ходе реализации образовательного процесса.

Задачами ВСОКО являются:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся требованиям реализуемых образовательных программ;
- выявление факторов, влияющих на качество подготовки обучающихся;
- выявление уровня образовательных достижений различных групп обучающихся;
- выявление динамики изменения качества подготовки обучающихся;
- определение степени эффективности принимаемых колледжем управленческих решений;
- создание необходимой базы информационно-аналитических материалов для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества подготовки обучающихся колледжа.

Принципами ВСОКО являются:

- объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
- учёт индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
- открытость, прозрачность процедур ВСОКО для различных групп потребителей;
- повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагогического работника;
- совершенствование используемых оценочных процедур (с учётом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- сопоставление системы показателей с городскими, региональными аналогами;
- соблюдение морально-этических норм при проведении процедур ВСОКО в колледже.

ВСОКО осуществляется посредством регулярной:

- независимой оценки качества подготовки обучающихся;
- независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже.

ВСОКО осуществляется с привлечением работодателей и их объединений, педагогических работников образовательной организации, обучающихся, заказчиков обучения.

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, экспертизой качества образования и анализом полученных результатов, включает в себя:

- администрацию колледжа, в том числе подразделения колледжа, отвечающие за управление качеством образовательного процесса;

- коллегиальные органы колледжа (педагогический совет, студенческий Совет);
- временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.);

Администрация колледжа, в том числе подразделения колледжа отвечающие за управление качеством образовательного процесса:

- формирует блок локальных нормативных актов, регулирующих функционирование ВСОКО колледжа и контролирует их исполнение;

- разрабатывает предложения, направленные на совершенствование ВСОКО колледжа, участвует в их реализации;

- разрабатывает программы контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований в рамках ВСОКО и осуществляет их реализацию;

- осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о результатах проводимых процедур ВСОКО, анализирует результаты ВСОКО в колледже;

- организует изучение информационных запросов основных пользователей результатов ВСОКО;

- организует работу по повышению квалификации и педагогического мастерства педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

- инициирует и организует конкурсы образовательных программ, педагогического мастерства, образовательных технологий и т.д.;

- содействует проведению подготовки работников и обучающихся к осуществлению процедур ВСОКО;

- обеспечивает условия работникам и обучающимся колледжа для осуществления процедур ВСОКО;

- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

Коллегиальные органы колледжа:

- содействуют определению стратегических направлений развития ВСОКО в колледже;

- принимают участие в обсуждении системы критериев и показателей, характеризующих состояние и динамику развития качества образования;

- принимают участие в процедурах ВСОКО в колледже;

- заслушивают информацию и отчеты о результатах проводимых процедур ВСОКО, обсуждают результаты ВСОКО в колледже.

Временные структуры (комиссии, проектные группы и т.д.):

- участвуют в разработке совместно с педагогическими работниками и другими участниками образовательных отношений методики оценки качества образования,

критерии и показатели, характеризующие состояние и динамику развития качества образования;

- участвуют в разработке и реализации программ контрольно-оценочных мероприятий, мониторинговых исследований;

- проводят экспертизу процедур ВСОКО и формируют предложения по их совершенствованию;

- готовят предложения для администрации колледжа по выработке управленческих решений по развитию качества образования на основе анализа результатов ВСОКО.

Работодатели и их объединения привлекаются к ВСОКО через:

- ежегодное согласование ОПОП, рабочих программ профессиональных модулей, рабочих программ учебных и производственных практик, фонда контрольно-оценочных средств, программ Государственной итоговой аттестации;

- участие в квалификационных экзаменах по профессиональным модулям;

- участие в Государственной экзаменационной комиссии в рамках Государственной итоговой аттестации выпускников в качестве председателей комиссий, экспертов демонстрационных экзаменов, внешних рецензентов дипломных работ (проектов).

Студенты привлекаются к ВСОКО через анкетирование по качеству условий осуществления образовательной деятельности в колледже.

Направления и процедуры внешней оценки качества подготовки обучающихся:

Направление	Документы	Ответственный
Согласование ОПОП с работодателями	ОПОП по специальности	Заместитель директора по учебной работе
Согласование рабочих программ профессиональных модулей с работодателями	Рабочие программы профессиональных модулей	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Согласование фонда контрольно-оценочных средств с работодателями	ФОС по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Согласование программ ГИА с работодателями (председателями ГЭК)	Программы ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Участие работодателей в качестве председателей комиссий в квалификационных экзаменах по профессиональным модулям	Протоколы квалификационных экзаменов Отчеты о квалификационных экзаменах	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Участие работодателей в Государственной экзаменационной комиссии в рамках Государственной итоговой аттестации выпускников в качестве	Отчеты ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий

председателей комиссий, экспертов демонстрационных экзаменов		
Внешнее рецензирование работодателями дипломных работ (проектов), представленных на Государственную итоговую аттестацию	Внешняя рецензия работодателя на дипломную работу/проект	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий
Всероссийские проверочные работы для студентов 1 и 2 курсов, поступивших на базе среднего общего образования	Статистические отчеты о результатах выполнения ВПР	Заместитель директора по учебной работе
Мониторинг СПО	Информационно-аналитические материалы по результатам проведения мониторинга качества подготовки кадров (размещается на сайте ГИВЦ)	Директор Директор по правовым и административным вопросам Заместитель директора по экономике и финансам Заместитель директора по учебной работе

Направления и процедуры внутренней оценки качества подготовки обучающихся:

Процедура	Сроки	Документы	Ответственный
Рубежная аттестация обучающихся	Ноябрь апрель	Итоговые ведомости рубежной аттестации	Руководители учебных отделов
Промежуточная аттестация обучающихся	Декабрь Июнь	Экзаменационные ведомости Статистический отчет о результатах промежуточной аттестации по учебным группам	Заместитель директора по учебной работе Руководители учебных отделов
Государственная итоговая аттестация обучающихся, в том числе включающая процедуру демонстрационного экзамена	Февраль Июнь	Отчеты ГИА по специальностям	Заместитель директора по учебной работе
Самообследование	До 1 апреля	Отчет о самообследовании	Заместитель директора по учебной работе Руководители структурных

			подразделений по направлениям самообследования
Результаты опросов педагогических работников колледжа об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы СПО	До 1 апреля	Приложение к отчету о самообследовании	Заместитель директора по учебной работе
Результаты участия обучающихся во внешних конкурсных мероприятиях профессиональной направленности	До 1 апреля следующего года	Отчет о самообследовании	Заместитель директора по внеучебной и воспитательной работе
Посещение учебных занятий преподавателей	Ежемесячно по графику	Анализ посещения учебного занятия	Заместитель директора по учебной работе Председатели предметно-цикловых комиссий

Направления и процедуры независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности в колледже:

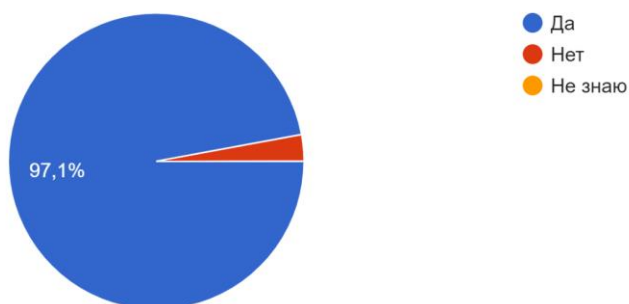
Процедура	Сроки	Документы	Ответственный
Результаты опросов работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе СПО	До 1 апреля	Приложение к отчету о самообследовании	Заместитель директора по учебной работе Заместитель директора по практике
Результаты опросов обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей), практик в	До 1 апреля	Приложение к отчету о самообследовании	Заместитель директора по внеучебной и воспитательной работе

рамках реализации образовательной программы СПО			
Мониторинг СПО	Июнь-август	Информационно-аналитические материалы по результатам проведения мониторинга качества подготовки кадров	Директор Директор по правовым и административным вопросам Заместитель директора по экономике и финансам Заместитель директора по учебной работе

5.2. Результаты опроса обучающихся колледжа об удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в рамках реализации образовательной программы СПО

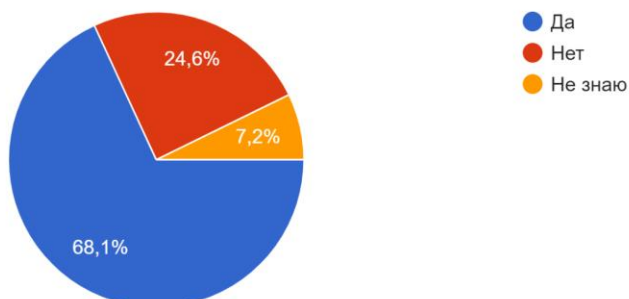
2. Имеются ли в колледже зоны отдыха для студентов?

69 ответов



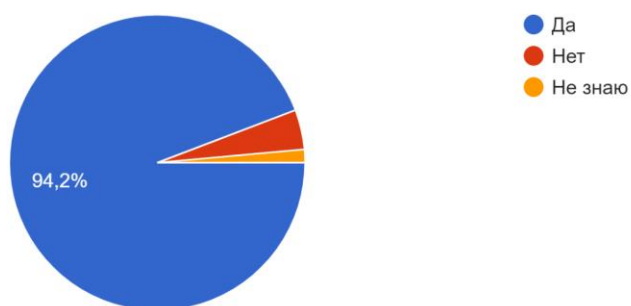
3. Имеется ли в колледже понятная для Вас навигация?

69 ответов



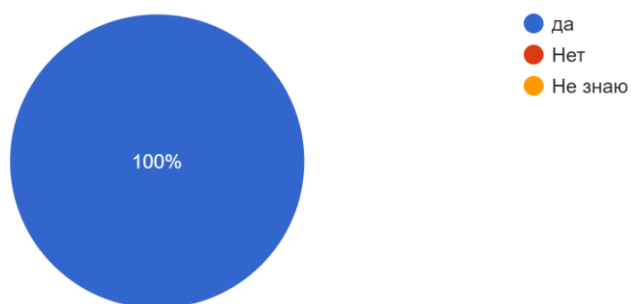
4. Имеется ли в колледже источник бесплатной питьевой воды?

69 ответов



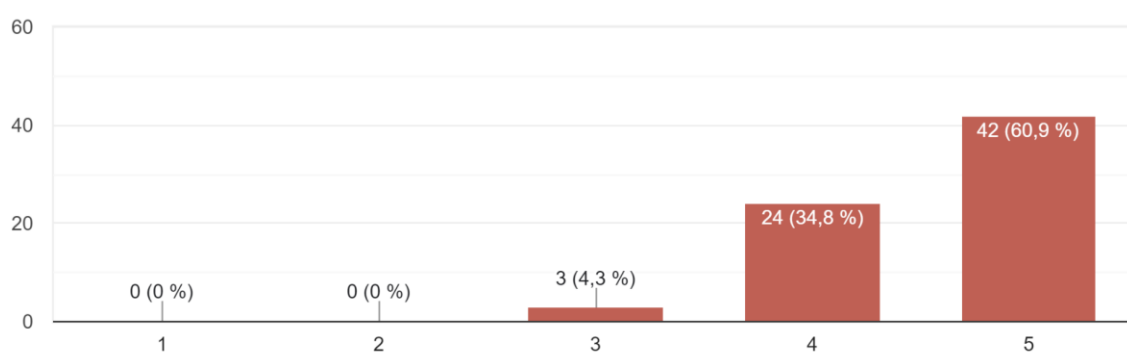
5. Имеются ли в колледже санитарно-гигиенические помещения (туалетные комнаты) для студентов?

69 ответов



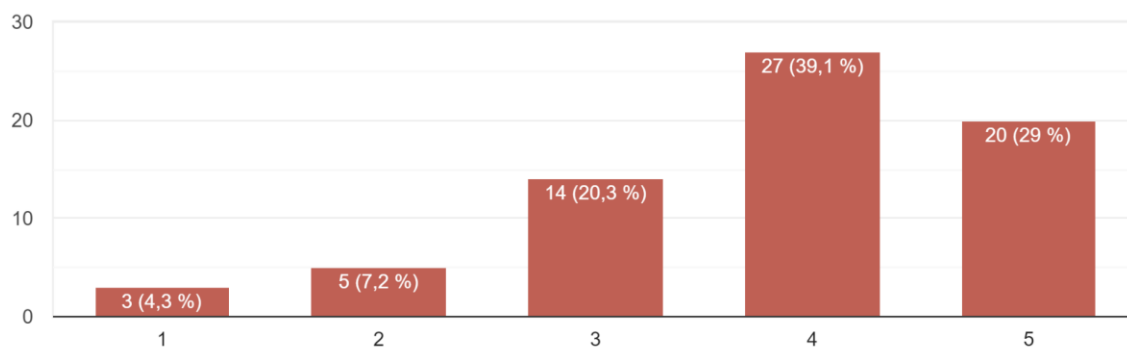
6. Оцените по пятибалльной шкале санитарное состояние помещений колледжа (учебные классы, фан-зона, холлы, коридоры и др.). 5- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



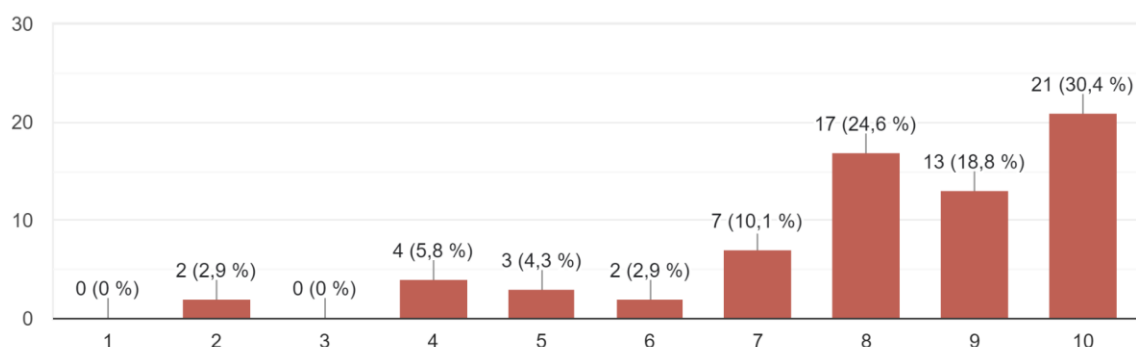
7. Оцените по пятибалльной шкале открытость и доступность информации о колледже на сайте, стендах, ЭОС "Инстади", группе в ВК? 5 - самый высокий балл, 1 - самый низкий балл

69 ответов



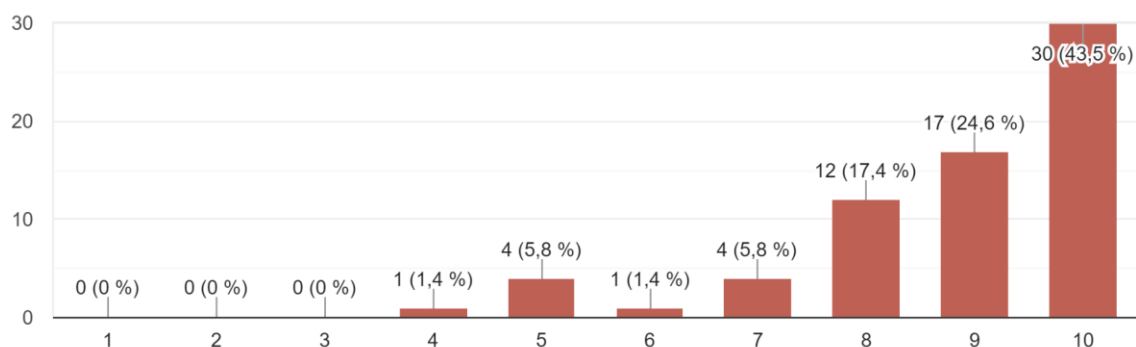
8. Оцените по десятибалльной шкале комфортность условий пребывания в колледже. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



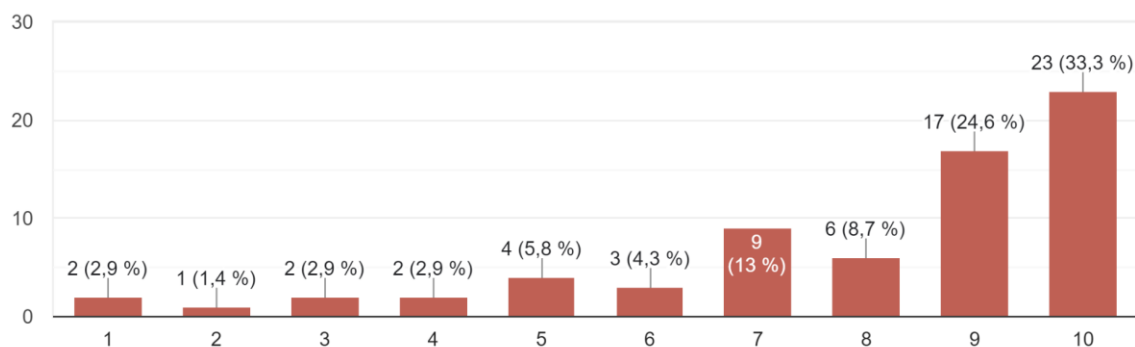
9. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников приемной комиссии. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



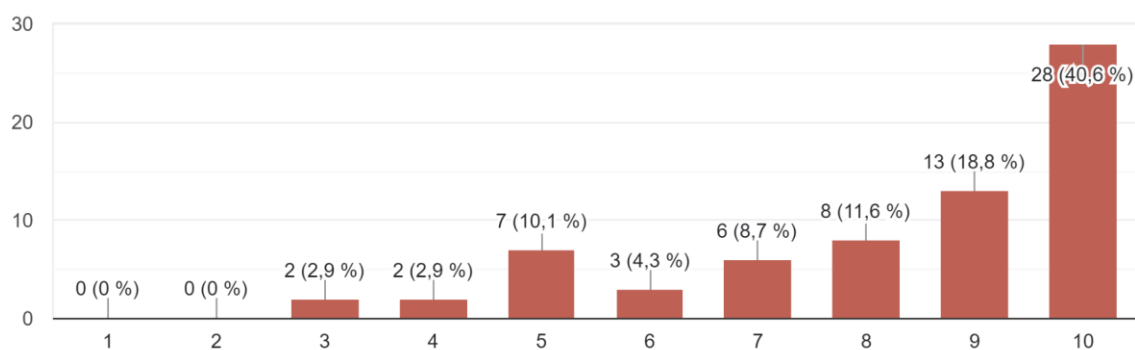
10. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников учебного отдела (деканата). 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



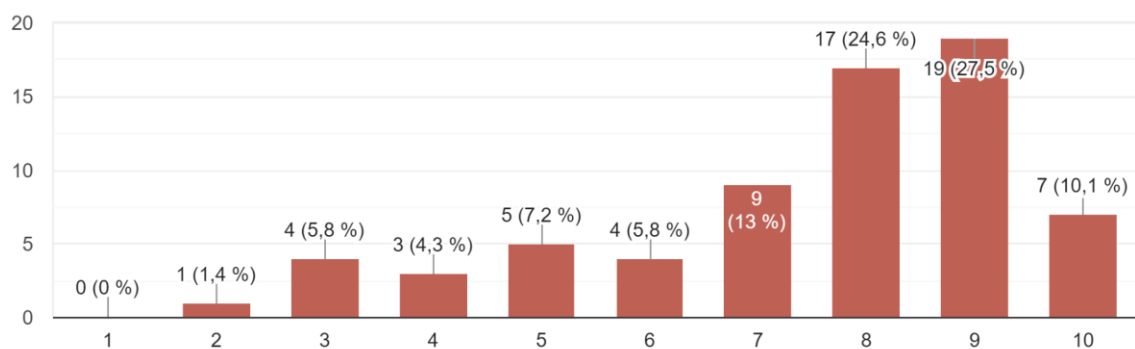
11. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость сотрудников администрации. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



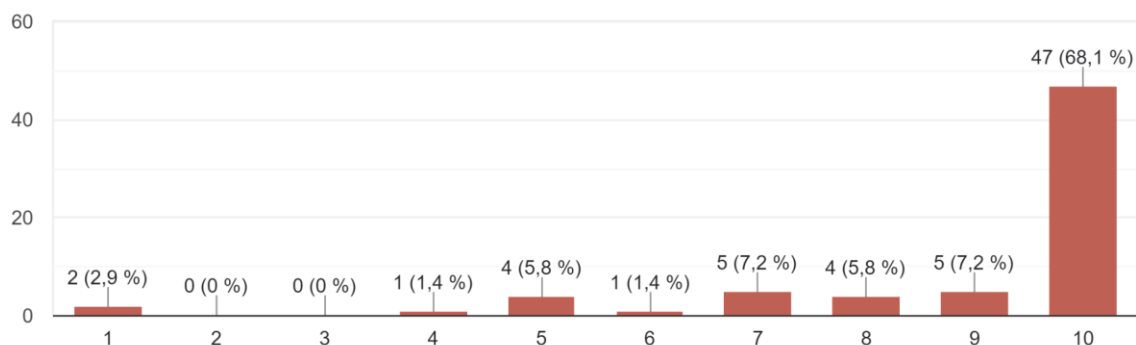
12. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость преподавателей. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



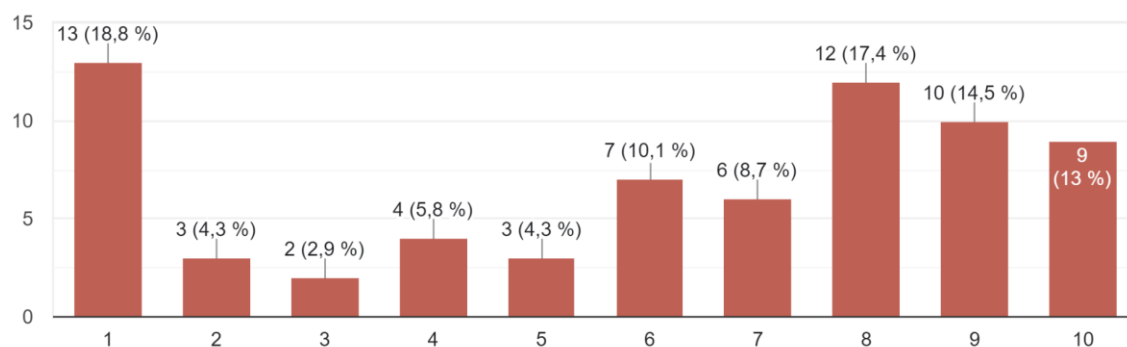
13. Оцените по десятибалльной шкале доброжелательность, вежливость куратора Вашей учебной группы. 10- самая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



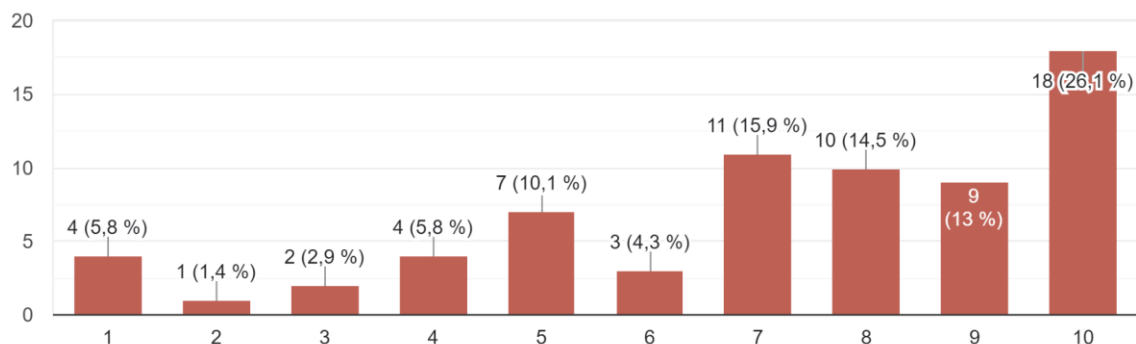
14. Оцените по десятибалльной шкале удобство дистанционных форм обучения (электронные библиотеки, электронная образовательная среда...ма высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



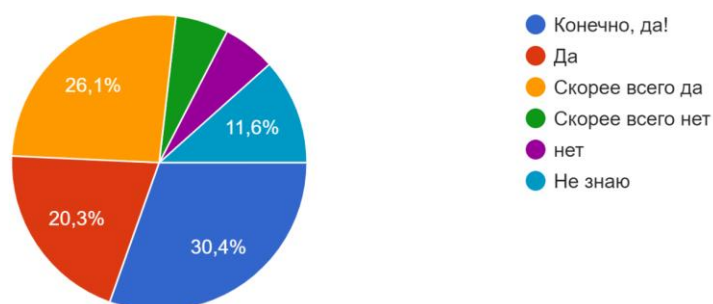
15. Оцените по десятибалльной шкале возможность дистанционных форм взаимодействия с сотрудниками колледжа (через сайт колледжа...мая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка

69 ответов



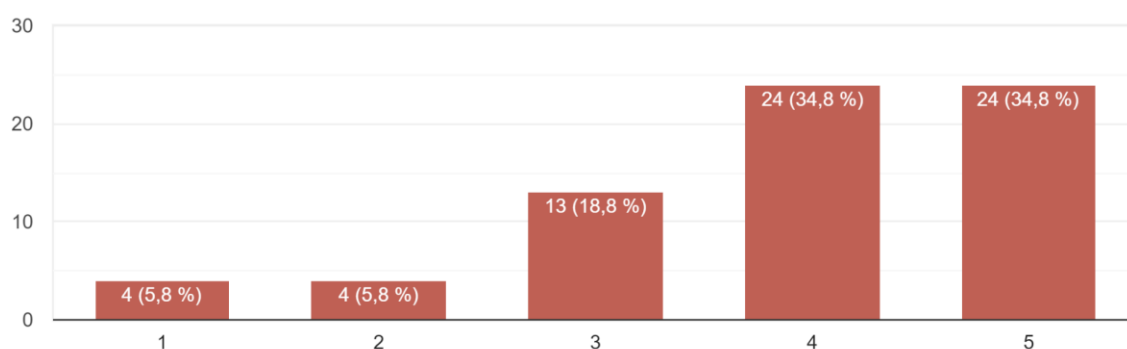
16. Готовы ли Вы рекомендовать колледж друзьям, знакомым, родственникам?

69 ответов



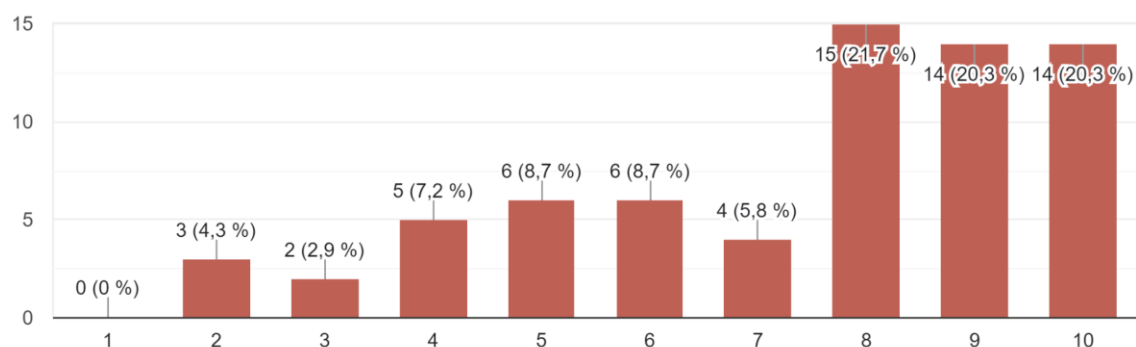
18. Насколько Вы удовлетворены графиком работы сотрудников колледжа, с которыми взаимодействуете (учебный отдел, отдел практи...мая высокая оценка, 1 - самая низкая оценка.

69 ответов



19. Оцените в целом условия оказания образовательных услуг в колледже по десятибалльной шкале. 10 - самый высокий балл, 1 - самый низкий балл.

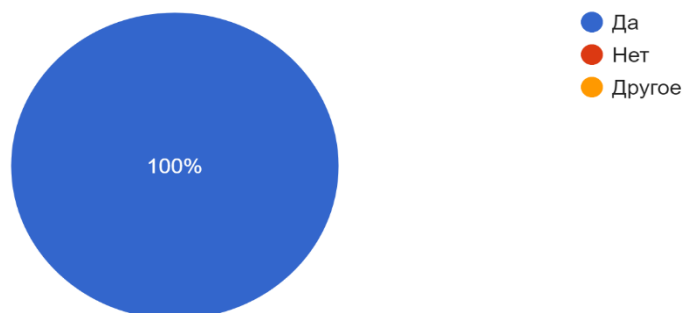
69 ответов



5.3. Результаты опроса преподавателей об удовлетворенности условиями и организацией образовательной деятельности в рамках реализации образовательной программы

Считаете ли Вы свою работу в колледже интересной и привлекательной для Вас?

7 ответов



Какие факторы делают работу в колледже привлекательной для Вас?

8 ответов

Работа с детьми, мультимедийные технологии

Индивидуальный подход к каждому преподавателю

Хороший педагогический коллектив и сообразительные студенты

Здоровая атмосфера в коллективе, хороший график, недалеко от дома

Мне нравится обучать профессии, в которой я сама работаю. мне нравится, что мы раскрываем в наших учениках творческий потенциал, и показываем, как они могут применить его в будущем

Доброжелательная атмосфера

Общение , саморазвитие, коллектив

Преподавание программы училища, колледжа

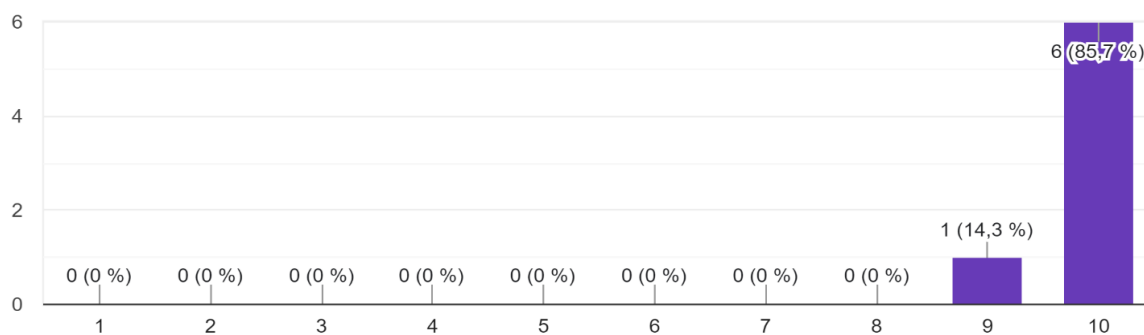
Какие факторы делают работу в колледже не привлекательной для Вас?

8 ответов

-
Нет таких факторов
Здоровая атмосфера в коллективе, хороший график, недалеко от дома
Мне не нравится, что с каждым годом все меньше часов на уроки, и нам приходится урезать программу
Низкая заработная плата
Несоответствие вложенных сил зарплате

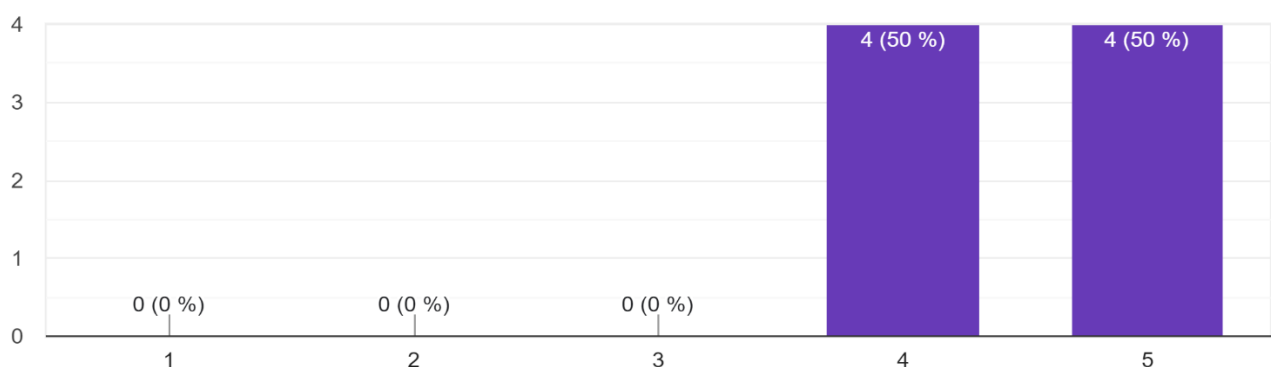
Оцените по 10-балльной шкале психологический климат в коллективе (10 - очень благоприятный, 1 - очень не благоприятный)

7 ответов



Оцените достаточность литературы в предлагаемых библиотечных системах для Вашей преподавательской деятельности

8 ответов



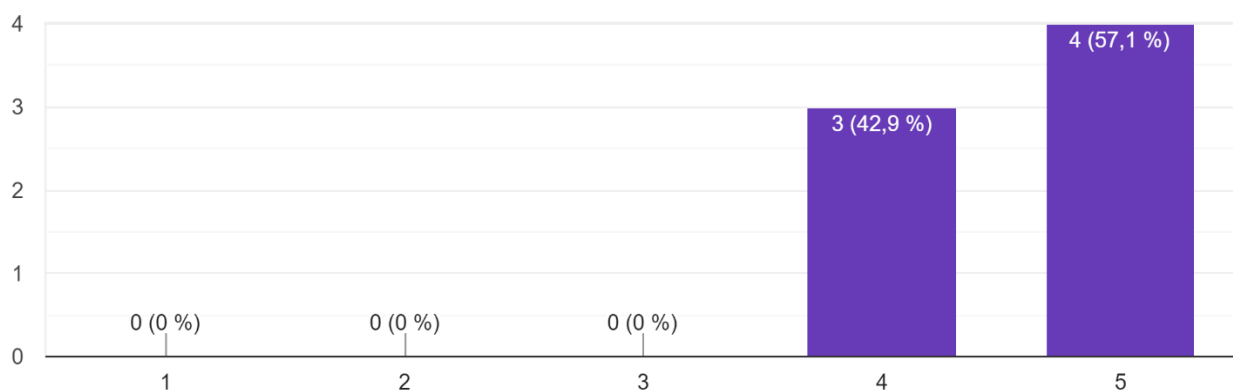
Ваши предложения по формированию библиотечного фонда

7 ответов

Современная художественная литература для чтения
-
Нет предложений
Мало литературы по графическому дизайну и компьютерной графике
Нет
Оповещения о поступлении новых учебников; для студентов видеообзор новинок; опрос преподавателей о том, какие книги им нужны; полностью бесплатный доступ к содержанию книг.
Хотелось бы получать доступ к определенным книгам по запросу

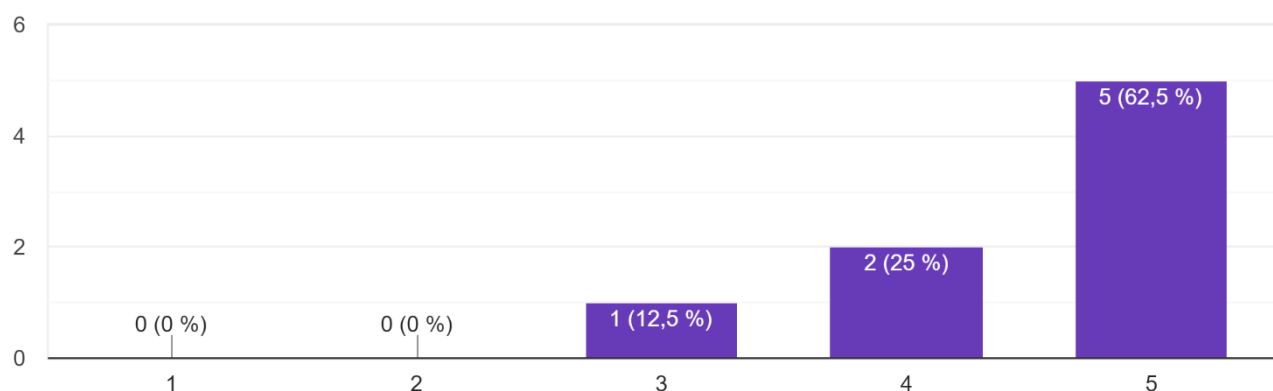
Оцените удобность учебных аудиторий (расположение, мебель, чистота и др.)

7 ответов



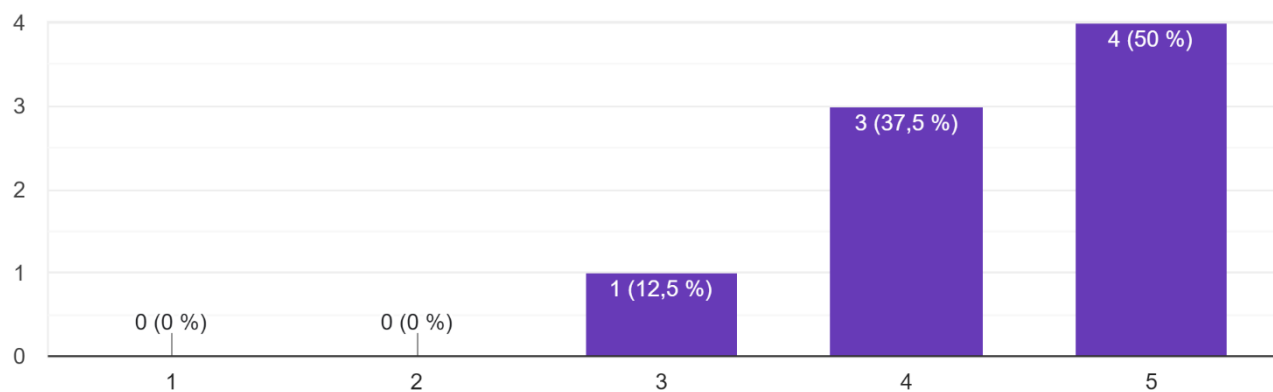
Оцените техническое оснащение аудиторий (компьютерная техника, подключение к сети Интернет, ЭОС "Инстади" и др.)

8 ответов



Удовлетворены ли Вы составом программного обеспечения для организации образовательного процесса (оцените по 5-балльной шкале)

8 ответов



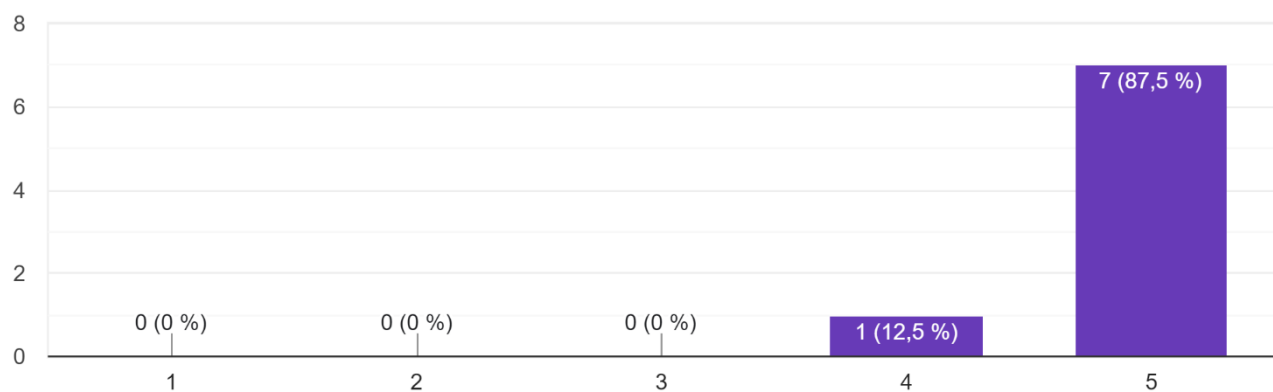
Ваши предложения по комплектации учебных аудиторий

7 ответов

Отсутствуют
-
Шкафы для работ студентов
На моих уроках всего хватает
Можно было бы обновить некоторые компьютеры
Нужны компьютеры, телевизоры, принтер
Не хватает графических планшетов для всех

Оцените по 5-балльной шкале удовлетворенность Вашим расписанием учебных занятий

8 ответов



Укажите Ваши предложения по составлению расписания

7 ответов

Отсутствуют

-

Нет предложений

Меня всё устраивает

Мне все нравится

Нет

Предложений нет

Хватает ли Вам информации по организации учебного процесса со стороны администрации, учебного, методического и других отделов, председателя Вашей предметно-цикловой комиссии?

7 ответов



● Да
● Нет

Какой информации и от кого Вам не хватает?

4 ответа

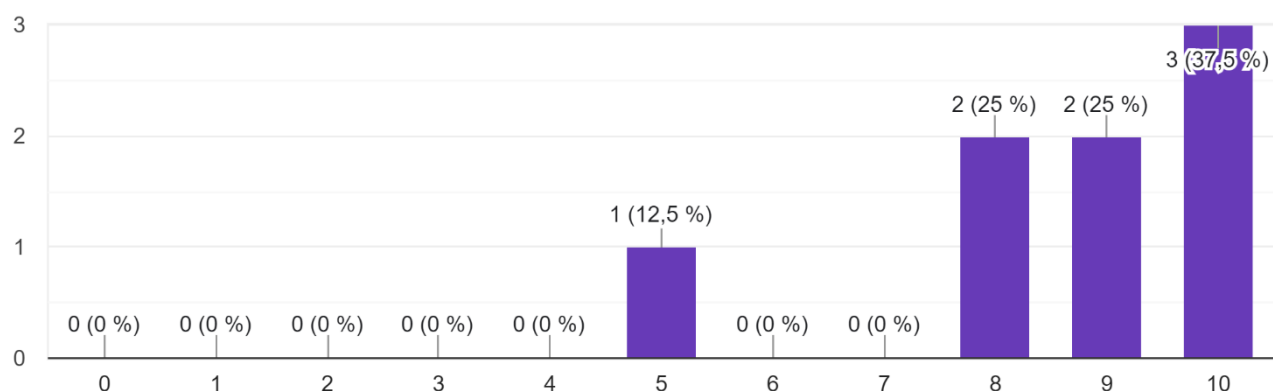
-

Все хватает

Хотелось бы структурировать информацию по конкурсам и знать о них заранее , чтобы включить эти работы в учебную программу

Оцените удобство работы в электронной образовательной среде "Инстади" (10 - все очень хорошо, 0 - мне совсем не удобно)

8 ответов



Ваши предложения по совершенствованию ЭОС "Инстади"

3 ответа

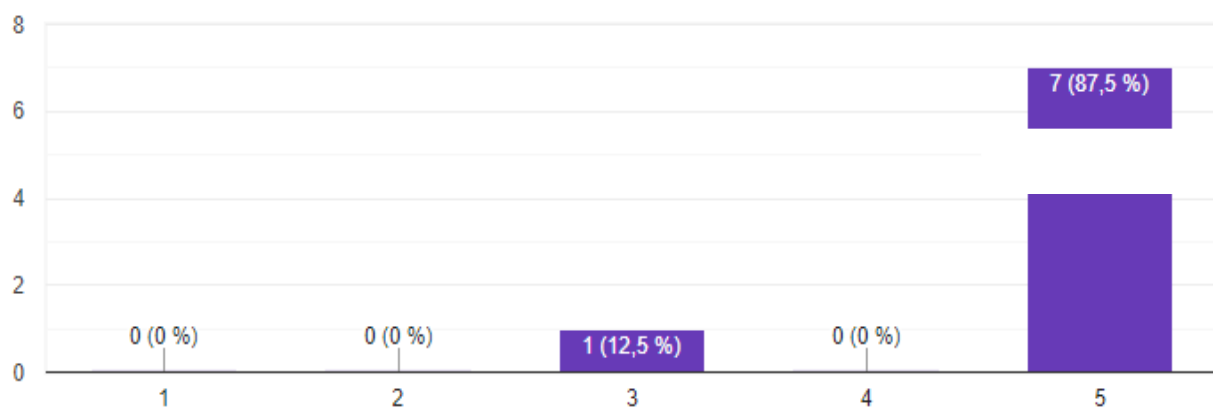
-

Нет предложений

Насколько Вы удовлетворены взаимодействием по организации учебного процесса с администрацией и профильными отделами колледжа (5 - совершенно удовлетворен, 1 - совершенно не удовлетворен)

[Копировать](#)

8 ответов



Взаимодействие с какими структурами по организации учебного процесса Вас не удовлетворяют и почему?

5 ответов

-

Нет таких

Не нравится , что слишком поздно нам сообщают про конкурсы

Удовлетворяет

Ваши предложения администрации по организации образовательного процесса в колледже

8 ответов

-

Отсутствуют

Нет предложений

Благодарю, меня всё устраивает

Хотелось бы увеличить часы на программы, рисунок ,живопись

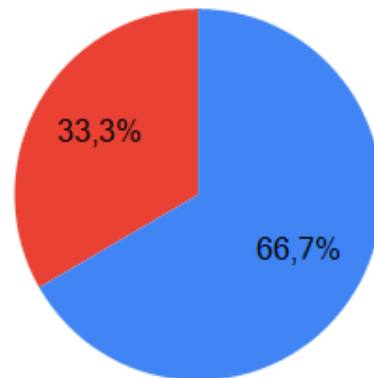
Сделать группы меньше , чтобы качественнее сделать процесс образования. Сделать строже порядок сдачи работы студентами, чтобы они начались правильнее организовывать свое время и тем самым во время сдавали свою работу.

Нет

5.4. Результаты опросов работодателей и(или) их объединений и физических лиц об удовлетворенности качеством образования по образовательной программе СПО

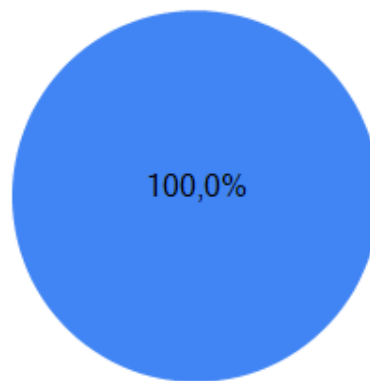
Оцените уровень теоретической подготовки студентов и выпускников Колледжа

- Высокий
- Достаточно высокий



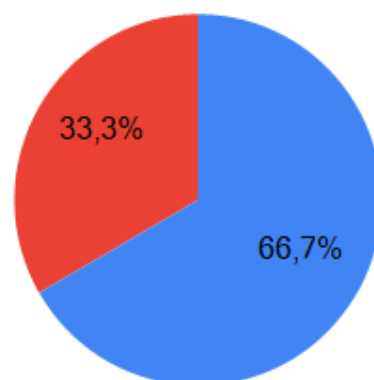
Оцените уровень практической подготовки студентов и выпускников Колледжа

- Высокий



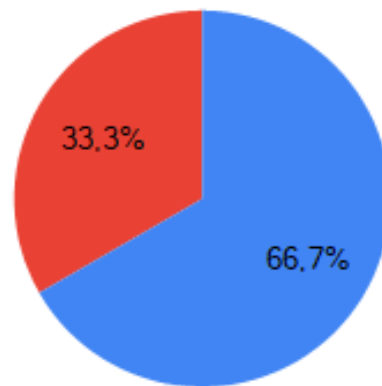
Оцените коммуникативные качества студентов и выпускников Колледжа

- Высокие
- Достаточно высокие



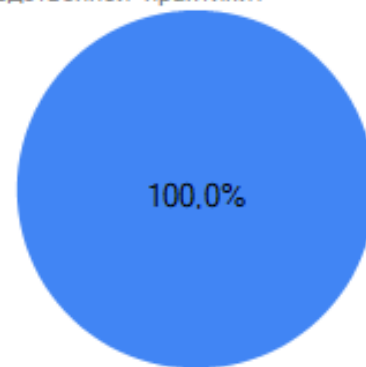
Оцените дисциплину и исполнительность студентов и выпускников Колледжа

- Высокая
- Достаточно высокая



Является ли уровень профессиональной подготовленности студентов достаточным для выполнения задач производственной практики?

- Да



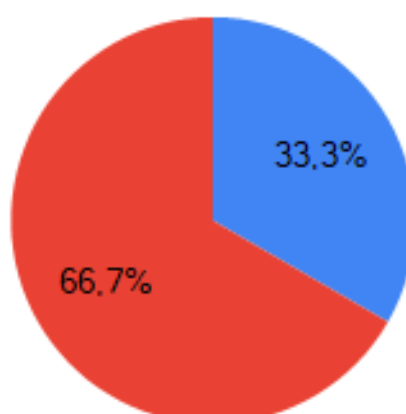
Во время производственной практики осознают ли практиканты свою роль, понимают ли сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявляют ли интерес к ней?

- Да
- Да
- Практиканты осознают значимость своей будущей профессии

В нестандартных ситуациях способны ли студенты самостоятельно принимать решения и оперативно реагировать?

● Да

● Иногда



Подготовлены ли студенты к работе в условиях обновления целей и содержания профессиональной деятельности, смены технологий?

● Да



Что вызывает трудности у студентов на производственной практике?

- Жалоб на трудности не поступало
- Необходимость принимать самостоятельные решения
- Трудностей нет

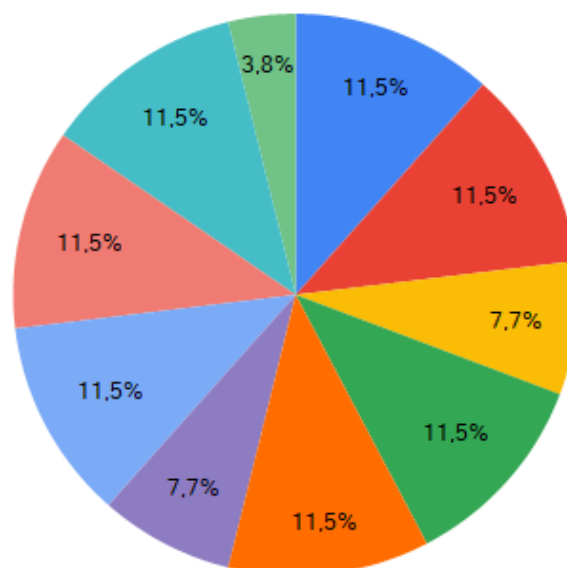
Какое количество выпускников нашего Колледжа принято Вами на работу?

за последние пять лет
за последний год

- 5 человек
- 2 человека
- 3 человека

Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего Колледжа

- Высокий уровень теоретических знаний
- Высокий уровень практической подготовки
- Владение современными методами и технологиями деятельности
- Профессионализм выпускников
- Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях
- Высокий уровень производственной дисциплины
- Желание выпускников работать
- Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию
- Владение коммуникативными навыками
- Высокая подготовка к реальной работе

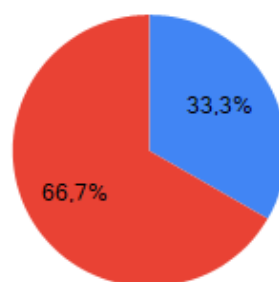


Укажите основные недостатки в подготовке выпускников нашего Колледжа

- Недостатков не обнаружили
- Недостатков не выявили
- Недостатков нет

Какой период, на Ваш взгляд, необходимо выпускнику для включения в деятельность предприятия (организации)?

- До 1-го месяца
- От 3-х до 6 месяцев

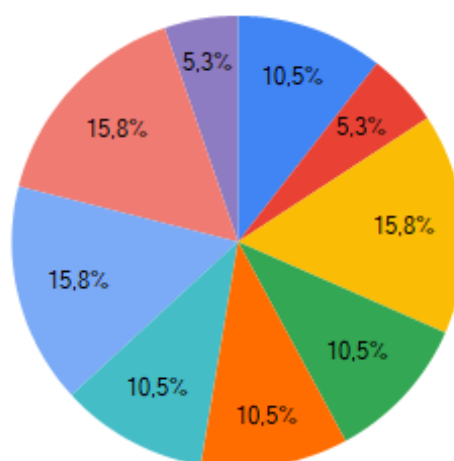


Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке будущих выпускников Колледжа?

- Больше учебных часов уделять прикладным дисциплинам
- Больше времени отводить на изучение компьютерных программ
- Практику начинать раньше, с 3го курса

Укажите, какие направления сотрудничества с нашим Колледжем Вы считаете наиболее перспективными:

- Формирование заказов на подготовку специалистов
- Заказ на открытие новых специальностей и направлений подготовки
- Разработка и реализация совместных проектов
- Проведение совместных мероприятий (конференций, круглых столов, мастер-классов, культурных и социальных мероприятий)
- Проведение презентаций предприятия в колледже
- Участие сотрудников предприятия в учебном процессе
- Проведение учебных и производственных практик
- Приглашение для проведения теоретических/практических занятий по отдельным темам
- Участие в ярмарках вакансий и встречах со студентами



Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников на работу?

- Намерены, безусловно



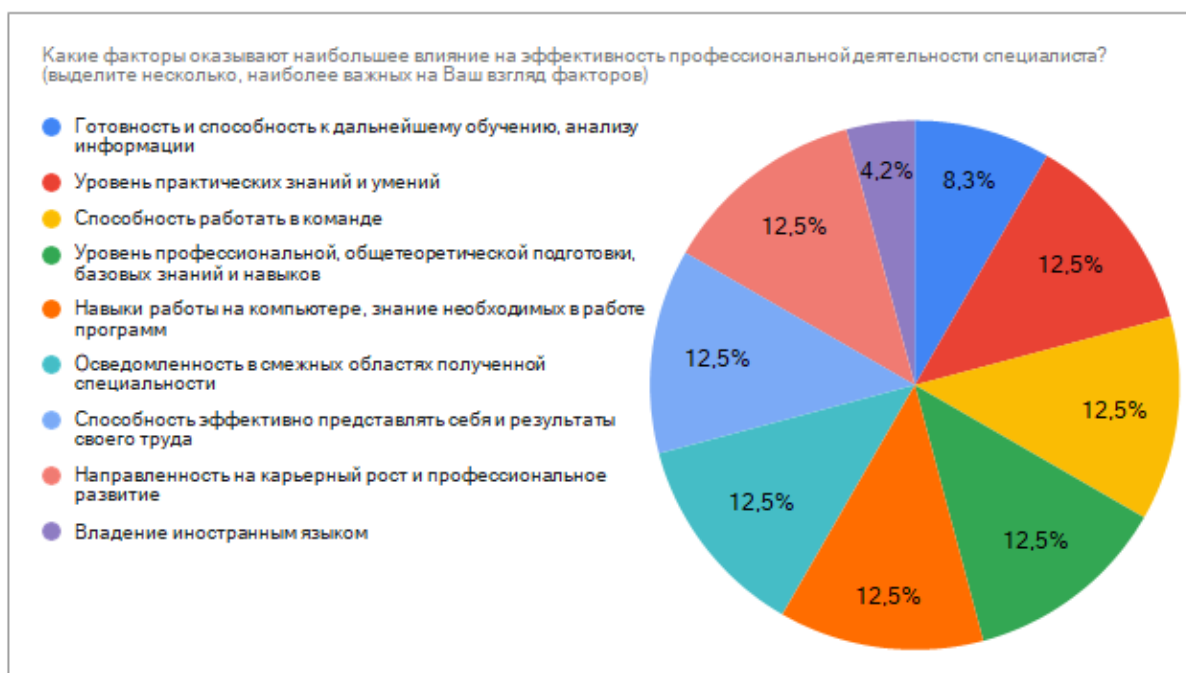
Намерены ли Вы рекламировать наших выпускников другим работодателям?

- Да, безусловно



Специалисты каких направлений подготовки (специальностей) наиболее востребованы в Вашей организации?

- Преподаватели рисунка, живописи, дизайна, информатики (корел, фотошоп, 3дс макс)
- Дизайнер интерьера
- Декораторы, бутафоры, дизайнеры, осветители



5.5. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями колледжа и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств разрабатываются преподавателями, рассматриваются на заседаниях ПЦК и утверждаются директором колледжа.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения дисциплин; оценка компетенций обучающихся.

Промежуточная аттестация по учебным планам ФГОС проводится в форме дифференцированных зачетов и экзаменов. Изучение профессионального модуля завершается экзаменом (квалификационным).

Процедуры сдачи зачета, дифференцированного зачета, предусмотренных рабочими учебными планами, осуществляются за счет часов, отводимых на дисциплину.

По дисциплинам, вынесенным на экзамен согласно учебным планам, процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Преподаватели разрабатывают необходимые контрольно – оценочные средства и знакомят с ним студентов за 1 месяц до начала сессии.

Заключительным этапом обучения по ОПОП является государственная итоговая аттестация. Государственная итоговая аттестация выпускников техникума проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства, нормативных правовых

актов в области образования, локального акта системы – Положения по организации государственной итоговой аттестации выпускников

Государственной итоговой аттестация выпускников, завершивших обучение по образовательной программе, является обязательной. В ходе процедуры осуществляется комплексная оценка соответствия уровня подготовки выпускника требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, рассматривается вопрос о присвоении квалификации выпускнику.

По каждой образовательной программе работает отдельная государственная экзаменационная комиссия.

Задания на выпускную квалификационную работу по утвержденным темам разрабатываются и подписываются руководителем для каждого студента.

ГИА выпускников проводится в сроки, определенные графиком учебного процесса на данный учебный год.

Допуск студента к итоговой государственной аттестации объявляется приказом по колледжу.

Для специальностей колледжа государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты дипломной работы.

Государственная итоговая аттестация проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий. Решения государственных экзаменационных комиссий оформляются протоколом.

Решение государственных экзаменационных комиссий о присвоении квалификации выпускникам, успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию, и выдаче им соответствующего документа об образовании (диплома) оформляются приказом директора колледжа на основании итоговых протоколов.

Выпускники филиала переводятся на Государственную итоговую аттестацию в головной колледж г. Ижевска. Студенты, обучающиеся в филиале на Государственной итоговой аттестации показали 100% качество знаний и успеваемость.

6. Востребованность выпускников

Анализ выпуска специалистов по количеству и структуре, а также качественным показателям результатов государственной итоговой аттестации ежегодно обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

По окончании обучения выпускникам присваиваются квалификации, соответствующие образовательным стандартам по специальностям.

Технология и методика трудоустройства выпускников колледжа выстроена в систему, включающую в себя маркетинговые исследования востребованности специалистов со стороны предприятий – заказчиков, мониторинга заинтересованности выпускников в работе на предложенных им предприятиях, программ ярмарок вакансий. В течение года проходят встречи с работодателями, экскурсии, участие работодателей в конкурсах профессионального мастерства, поступают предложения от работодателей-партнеров.

Филиал АНПОО «МВЕК» в г. Стерлитамак организует как самостоятельные мероприятия, так и принимают участие в мероприятиях АНПОО «МВЕК» в г. Ижевск в онлайн и офлайн форматах.

В 2023 году были проведены следующие мероприятия:

№ п/п	Дата проведения	Название мероприятия
1	16.01	Рубрика полезные вебинары "Востребованные специальности" https://vk.com/mveu_ru?w=wall-89292534_13420
2	09.03	Рубрика полезные вебинары.

		Онлайн школа "Навстречу работе" https://vk.com/mveu_ru?w=wall-89292534_13595
3	ноябрь	Рубрика полезные вебинары «Видеорезюме как способ заинтересовать работодателя» https://izhevsk.hh.ru/article/applicant-free-webinars?hhtmFrom=account_login&hhtmFromLabel=menu
4	ноябрь	Рубрика полезные вебинары «Рынок труда здесь и сейчас: что нужно знать, чтобы найти хорошую работу» https://izhevsk.hh.ru/article/applicant-free-webinars?hhtmFrom=account_login&hhtmFromLabel=menu
5	01.11	Роспись стен в 12-м лицее https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_208
6	29.11	Знакомство с представителями сети гастрономов и кафе "Ватрушкин" и "Матур" https://vk.com/mveu_sterlitamak
7	07.11	Посетили выставку Юрия Ракша https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_224
8	09.11	Участие в выставке, посвящённой юбилею Детской художественной школы №1 https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_231
9	30.11	Посетили Башкирский государственный художественный музей им. М.В. Нестерова https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_269
10	07.12	День открытых дверей https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_282
11	15.12	Мастер-класс по войлочной игрушке https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_303
12	18.12	Открытие выставки картин от творческой студии "Art Love" https://vk.com/mveu_sterlitamak?w=wall-148940180_311

Вывод:

1. В колледже проводится работа по анализу потребностей регионального рынка труда, программы подготовки специалистов своевременно корректируются с учетом региональных потребностей.
2. Итоги аттестации выпускников свидетельствуют о том, что уровень подготовки является соответствующим требованиям образовательных стандартов среднего профессионального образования по специальностям колледжа
3. Системная управленческая работа Центра обеспечивает высокие показатели трудоустройства выпускников.

7. Условия реализации профессиональных образовательных программ

7.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает квалифицированным преподавательским составом, позволяющим обеспечить достаточно высокий уровень профессиональной подготовки специалистов.

Отбор кандидатур преподавателей проводится на конкурсной основе путем собеседования с руководителями и председателями ПЦК. При отборе учитываются следующие показатели:

- профессиональная подготовка;
- опыт практической работы по специальности;
- дисциплинированность и исполнительность;
- инициативность.

У 100% преподавателей базовое образование соответствует профилю преподаваемых дисциплин по всем основным образовательным программам, что положительно сказывается на подготовке выпускников. Целью повышения квалификации педагогических кадров является обновление их теоретических практических знаний в соответствии с постоянно повышающимися требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.

Повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года.

К видам дополнительного профессионального образования руководителей и специалистов относятся:

- повышение квалификации, в том числе в форме стажировки.
- профессиональная переподготовка.

В колледже чаще всего используются такие формы развития персонала как повышение квалификации и стажировка. Обучение специалистов проводится исходя из конкретных задач колледжа, а также перспектив развития. Планирование обучения осуществляется в соответствии с федеральными и локальными нормативными актами. В колледже практикуется участие в информационных семинарах, проводимых для руководящих и педагогических работников образовательных учреждений профессионального образования. Также используется практика проведения стажировок преподавателей на предприятиях с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировки осуществляются также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных и организаторских навыков для выполнения обязанностей по занимаемой должности.

7.2. Библиотечно-информационное обеспечение образовательного процесса, электронная образовательная среда

Все студенты филиала колледжа имеют возможность использовать электронный ресурс библиотеки.

Фонд библиотеки представлен учебной, учебно-методической, отраслевой (по профилю учебного заведения), художественной литературой и периодическими изданиями.

Фонд библиотеки формируется в соответствии с учебными планами и программами.

При организации образовательного процесса сотрудники и студенты имеют возможность использовать ресурсы электронно-библиотечных систем «Юрайт» и «IPRBooks».

В колледже активно ведется работа по внедрению ИТ-технологий с целью перехода на качественно новый уровень в подходах к использованию компьютерной техники и информационных технологий в учебно - воспитательном процессе и процессе управления; совершенствование условий для воспитания у обучающихся информационной культуры; расширение информационного пространства образовательного учреждения; повышение качества подготовки выпускников на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий в учебном процессе. При этом решаются следующие задачи: подготовка и повышение квалификации административных, педагогических работников в области информационных технологий; анализ состояния образовательной информационной среды колледжа; обеспечение компьютерной техникой, общесистемным и прикладным программным обеспечением; создание электронных учебных материалов; автоматизация управленческой деятельности.

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа,
-------	---	---

		подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	1.Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа Юрайт» (Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5754 от 16.03.2023г.) https://www.urait.ru/ 2.Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «Профобразование» (лицензионный договор №10 884/23FPU от 26.10.2023 г.) https://profspo.ru/ 3.Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (Договор поставки и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 01.01.2021 г. №04/01-12)

Электронная образовательная среда колледжа включает в себя:

Информация о составляющих электронной образовательной среды размещена на сайте колледжа <https://mvekspo.ru/sveden/elektronnaya-obrazovatel'naya-sreda-g-sarapul>

1. Доступ к сети Интернет: [Договор № 20300016 с интернет-провайдером ООО «Региональные ТелеСистемы»](#)

2. [Локальный нормативный акт об ЭИОС](#)

3. Наличие доступа к электронной библиотечной системе:

3.1. [Лицензионный договор №5754 с ЮРАЙТ от 16.03.2023](#) | [Доступ в электронную библиотеку "Юрайт"](#) (введите логин и пароль для доступа в библиотеку)

3.2. [Лицензионный договор №10884/23FPI с ООО Профобразование](#) | [Доступ в электронную библиотеку "Профобразование"](#) (введите логин и пароль для доступа в библиотеку)

[Если вы забыли свой логин и пароль – обратитесь к куратору или в библиотеку колледжа](#)

4. Личный кабинет студента

В личном кабинете студента находится доступ к расписанию, электронному образовательному контенту, чаты с преподавателями и куратором, информация о финансовой задолженности, информация об академической успеваемости)

[Вход для студентов очной формы](#)

5. Личный кабинет преподавателя

В личном кабинете преподавателя находится доступ к расписанию, чатам со студентами, электронному образовательному контенту, ведомостям, электронному журналу

[Вход в личный кабинет преподавателя очной формы](#)

6. Доступ к электронному расписанию - через личные кабинеты студентов.

7. Доступ к электронным образовательным ресурсам

Ресурс	Пояснение	Документ/ссылка
Автоматизированная система дистанционного обучения на платформе «InStudy»	Он-лайн курсы по изучаемым дисциплинам и МДК	Личный кабинет студента Ссылка на договор
Справочно-правовая система «Консультант плюс»	Кроссплатформенная справочная правовая система, банк данных нормативно-правовых документов	Ссылка на договор
Образовательная платформа «Юрайт»	Образовательная платформа «Юрайт» объединяет актуальный учебный контент и удобные сервисы колледжей. Возможности «Юрайта»: * Юрайт.Библиотека — 10 500+ современных учебников по всем специальностям и направлениям подготовки. * Мобильное приложение для онлайн- и офлайн-доступа к учебникам и дополнительной литературе. * Учебные курсы — 3300+ курсов с интерактивным фондом оценочных средств и медиаматериалами. * Интерактивный фонд оценочных средств: адаптивное формирующее тестирование, аналитические и проектные задания, * Юрайт.Экзамены.	Ссылка на библиотеку Ссылка на договор
Бесплатные общедоступные электронные образовательные ресурсы Ссылка на таблицу		

Выводы:

1. Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации обеспечивают выполнение нормативов

обеспеченности обучающихся литературой, приоритетным остается обеспечение ОПОП учебной литературой последних лет издания в полном объеме.

2. Колледж оснащен достаточным количеством компьютеров, в том числе и нового поколения, обеспечен различного вида лицензионным программным продуктом.

3. Учебный процесс обеспечен учебно-методической документацией всех видов, при этом остается актуальной задача корректировки учебно - методической документации по дисциплинам и модулям основных программ.

4. Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

7.3. Создание условий, необходимых для сохранения здоровья обучающихся

Работа администрации колледжа по обеспечению безопасных условий образовательной деятельности, сохранению здоровья обучающихся, пропаганде и обучению их навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда носит системный комплексный характер.

В 2023 году в колледже разработано Положение о Ценностях и правилах МВЕК, издан приказ «О мерах по запрещению курения и охране здоровья обучающихся и сотрудников» (№26\01-02 от 31.08.2021г.).

На занятиях по основам безопасности жизнедеятельности проводятся занятия по оказанию первой помощи пострадавшим.

В 2023 году проводились следующие профилактические и спортивные мероприятия:

Наименование
Конкурс «30 лет Конституции России — проверь себя»
Декада профилактики «Здоровье, безопасность, правопорядок»
Всероссийская акция "Капля жизни"
Исторический квиз
Неделя профилактики «Здоровье, безопасность, правопорядок»
Конкурс плакатов по теме "Ценности и правила колледжа"
Декада профилактики "Здоровье, безопасность, правопорядок"
Квиз "Моё право"
Плакаты, ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом
Онлайн квиз «Я знаю свои права» ко дню Конституции
Игра «Государство и право»
Игра «Литература и право»
Конкурс «Ценности и правила колледжа»
Интерактивная игра по правилам дорожного движения
День здоровья
Тематические кино вечера

Ежегодно в колледже проводится социально-психологическое тестирование на раннее выявление употребления ПАВ. Для организации тестирования:

- Разрабатывается календарный план проведения добровольного анонимного социально-психологического тестирования студентов

- На классных часах проводится инструктаж по подготовке к тестированию
- С каждой учебной группой, где проводилось тестирование, проводится информационно-разъяснительная работа

В 2023 году тестирование прошли все студенты колледжа, никто из студентов не был приглашен на второй этап тестирования.

В колледже действует общественный наркологический пост. В рамках деятельности наркопоста осуществляется контроль за поведением студентов, просветительская деятельность, профилактическая работа с привлечением специалистов.

В колледже налажена система выявления отклоняющегося от социальных норм поведения студентов:

В колледже в ежедневном формате контролируют посещаемость учебных занятий. В случае отсутствия студента на занятиях выясняется причина его отсутствия с обязательным информированием законного представителя.

Преподаватели при взаимодействии со студентами наблюдают за их поведением, в случае выявления отклоняющегося от социальных норм поведения сообщают руководителю филиала.

В случае выявления студентов, находящихся в зоне риска, студент приглашается вместе с законным представителем на индивидуальную беседу в колледж.

Ежегодно со студентами проводятся следующие виды инструктажей:

- 1) вводный
- 2) повторный
- 3) инструктаж по требованиям пожарной безопасности
- 4) инструктаж по охране труда при проведении прогулок, экскурсий, туристических походов, экспедиций
- 5) инструктаж о мерах пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий
- 6) инструктаж по охране труда при работе на персональных электронно-вычислительных машинах в кабинете информатики
- 7) инструктаж по правилам безопасности при обнаружении не разорвавшихся снарядов, мин, гранат и неизвестных пакетов
- 8) инструктаж по правилам безопасного поведения на водоемах в летний, осенне-зимний и весенний период
- 9) инструктаж по правилам дорожного движения и безопасного поведения на дороге, в общественном транспорте, вблизи железнодорожных путей
- 10) инструктаж по действиям при возникновении пожара, чрезвычайной ситуации
- 11) инструктаж по оказанию первой помощи
- 12) инструктаж по охране труда при проведении занятий по физической культуре
- 13) инструктаж по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций
- 14) для проведения инструктажа по охране труда при проведении массовых мероприятий, вечеров, концертов, фестивалей, конкурсов, конференций и слетов
- 15) инструктаж по охране труда при проведении занятий в кабинетах
- 16) для проведения инструктажа по предупреждению и действию работников в условиях террористических актов
- 17) для проведения инструктажа по охране труда при проведении всех видов практики
- 18) для проведения инструктажа по технике безопасности для обучающихся при проведении каникул
- 19) для проведения инструктажа по охране труда для обучающихся при привлечении к общественно-полезному труду
- 20) инструктаж по охране труда при проведении соревнований

7.4. Материально-техническая база

В настоящее время филиал колледжа располагает учебными кабинетами, лабораториями, полигонами и мастерскими, библиотекой, актовым залом, спортивным залом, имеется медицинский пункт.

Материально-техническая база филиала колледжа соответствует требованиям пожарной безопасности и санитарно-гигиеническим требованиям.

В учебные кабинеты оборудованы современной мебелью позволяющей учесть требования комфорта и санитарно-гигиенические нормы.

Кабинеты дисциплин оснащены наглядными пособиями, стендами, дидактическим комплексом. Перечень имеющихся кабинетов и лабораторий в целом соответствует требуемым согласно ФГОС СПО по направлениям подготовки.

Педагогическим коллективом колледжа ведётся работа по оснащению кабинетов и лабораторий необходимым учебно-методическим материалом: изготовление плакатов, иллюстраций, создание видеофильмов, создание мультимедийных презентаций, методических пособий, бланков документов для практических занятий и лабораторных работ и др.

В колледже ведется целенаправленная работа по развитию и укреплению материально-технической базы.

Ведется работа по пополнению и обновлению материально-технической базы колледжа компьютерной техникой, библиотечным фондом.

Разработаны и строго выполняются противопожарные мероприятия (система оповещения людей о пожаре, автоматическая пожарная сигнализация, перезарядка и испытания огнетушителей, поэтажные планы эвакуации).

Филиал колледжа располагает достаточной материальной базой для ведения образовательной деятельности по заявленной численности студентов, направлениям и уровням подготовки. Ее состояние создает благоприятные условия для учебного труда, воспитания и отдыха студентов.

Информация об оборудованных учебных кабинетах и средствах обучения и воспитания, филиал МВЕК, г. Стерлитамак

Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта	Наименование учебных дисциплин, профессиональных модулей	Материально-техническое обеспечение кабинета
Кабинет: - иностранного языка; - математики; - истории и философии; - психологии; - экологических основ природопользования; - стандартизации и сертификации; - истории искусств и дизайна; - экономики и менеджмента. адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Основы философии - Истории - Иностранный язык в профессиональной деятельности - Психология общения - Введение в специальность: общие компетенции профессионала - Эффективное поведение на рынке труда - Математика - Экологические основы природопользования - Экономика организации - История дизайна - История изобразительного искусства - Основы предпринимательства - МДК03.01 Основы стандартизации, сертификации и метрологии - МДК03.02 Основы управления качеством	- рабочее место преподавателя; - посадочные места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде

	- МДК04.01 Основы менеджмента	
Кабинет: - Информационных систем в профессиональной деятельности; - Лаборатория компьютерного дизайна - Библиотека, читальный зал с выходом в интернет адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Информационное обеспечение профессиональной деятельности - Веб-дизайн - Компьютерные технологии в дизайне - МДК01.02 Основы проектной и компьютерной графики - МДК01.03 Методы расчета основных технико-экономических показателей проектирования - МДК005.02 Техника шрифтовых работ в художественном оформлении - Учебные практики	- компьютеры; - графические планшеты; - плоттер широкоформатный; - лазерный принтер; - 3D-принтер; - мультимедийный проектор; - экран; - стол, стул преподавателя; - стол, стул ученический (по кол-ву студентов в группе); - шкафы; - стеллажи для материалов и проектов. - доступ к электронно-библиотечным системам: *Электронно-библиотечная система «IPRsmart» https://www.iprbookshop.ru/ *Электронно-библиотечная система «Академия-Медиа» https://academia-moscow.ru/inet_order/profile/ *Электронно-библиотечная система «ZNANIUM» https://znanium.com/help/firstvisit *Образовательная платформа ЮРАЙТ Internet Site: www.urait.ru *ЭБС Юрайт: www.biblio-online.ru - Доступ к информационно-справочной системе «Консультант плюс»;
Кабинет: безопасности жизнедеятельности; адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	Безопасность жизнедеятельности	- рабочее место преподавателя; - рабочие места обучающихся; - учебная доска; - персональный компьютер; - проектор; - экран; - учебные наглядные пособия в электронном виде; - общевоинской защитный комплект; - макеты оружия (пистолет ПМ, автомат АК) с макетами патронов; - шкаф оружейный; - противогаз; - аптечки, средства оказания первой помощи
Лаборатория материаловедения адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	Материаловедение	- стол, стул преподавателя; - стол, стулья для обучающихся (по кол-ву обучающихся в группе); - доска; - компьютер; - multifunctional device HP (MFU HP); - проектор; - экран; - шкафы, тумбы; - наглядные пособия; - раздаточные материалы.
Мастерские: - макетирования; - дизайна; - рисунка и живописи; - производственная мастерская адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1	- Рисунок с основами перспективы - Живопись с основами цветоведения - Основы исполнительского мастерства - МДК01.01 Дизайн-проектирование - МДК02.01 Выполнение дизайнерских проектов в материале	- стол, стул преподавателя; - доска; - компьютер; - экран; - проектор; - multifunctional device HP (MFU HP); - рабочие зоны с большими столами/столами для ручных работ и удобными стульями; - светонепроницаемые шторы - блэкаут на окнах; - специальные коврики для резки макетов;

	- МДК02.02 Основы конструкторско-технологического обеспечения дизайна - МДК05.01 Техника подготовительных работ в художественном оформлении - МДК05.03 Техника оформительских работ - Учебные практики	- материалы и инструменты (по видам профессиональной деятельности); - крепёжная система для демонстрации работ; - стеллажи для материалов и макетов. - шкафы; - подиум (для натюрморта); - стул/табуретки (по кол-ву обучающихся в группе); - мольберты (по кол-ву обучающихся в группе); - ящики для красок; - планшеты; - натюрмортный фонд; - художественные материалы (карандаши, уголь, соус, сепия, сангина, пастели, - ластик, кисти, бумага, картон и т.п.); - графические материалы (линеры, маркеры, ручки капиллярные, перья, тушь, - чернила и т.п.); - инструменты и аксессуары (палитра, подрамник); - дидактические материалы; - папки (для работ студентов). - спецоборудование (в зависимости от специализации).
Актный зал адрес: г. Стерлитамак, ул. Пионерская,1		- персональный компьютер; - проектор; - экран;
Спортивный зал адрес: г. Стерлитамак, ул. Тукаева 2д	Физическая культура	- баскетбольные, футбольные (футзальные), волейбольные мячи; - оборудование для силовых упражнений (гантели); - набор для бадминтона; - скакалки; - шахматы; - шашки; - сигнальные конусы; - свисток; - секундомер; - накидки командные; - насос

№ п/п	Наименование печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов	Наличие печатных и (или) электронных образовательных и информационных ресурсов (да/нет, наименование и реквизиты документа, подтверждающего их наличие), количество экземпляров на одного обучающегося по основной образовательной программе (шт.)
1.	Библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам	1.Электронно-библиотечная система «Образовательная платформа Юрайт» (Договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе №5754 от 16.03.2023г.) 2.Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО «Профобразование» (лицензионный договор №10 884/23FPU от 26.10.2023 г.) 3.Справочная Правовая система «КонсультантПлюс» (Договор поставки и

		сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 01.01.2021 г. №04/01-12)
--	--	---

Вывод:

- *Оснащение учебных кабинетов, лабораторий и мастерских соответствует требованиям ФГОС, что позволяет проводить преподавание учебных дисциплин, выполнение лабораторно-практических занятий на достаточном уровне*

7.5. Учебно-методическая деятельность

В 2019 году в колледже создан экспертный совет, который осуществляет внутреннюю оценку качества образовательных программ и в 2023 году. Возглавляет экспертный совет представитель работодателей. В состав экспертного совета входят заместитель директора по учебной работе, преподаватели предметно-цикловых комиссий, специалисты учебно-методического отдела Колледжа.

В рамках Экспертного совета формируется блок внутренних локальных актов по оценке качества ОП, организуется работа по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития ОП; анализируются результаты оценки качества ОП.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ

Результаты самообследования показывают, что колледж по всем рассмотренным показателям отвечает требованиям к содержанию и качеству подготовки специалистов в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, а также соответствует лицензионным и аккредитационным нормативам.

Результаты проведенного самообследования по всем направлениям деятельности показали, что содержание, уровень и качество подготовки выпускников, условия ведения образовательного процесса соответствуют требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Анализ организационно-правового обеспечения образовательной деятельности показал, что для реализации образовательной деятельности в колледже имеется в наличии нормативная и организационно-распорядительная документация, которая соответствует действующему законодательству.

Организационная структура колледжа в полной мере обеспечивает выполнение требований лицензии на образовательную деятельность, и дает возможность качественно выполнять весь объем содержания образовательного процесса.

Образовательные программы, реализуемые колледжем, в соответствии с контрольными нормативами обеспечены:

- педагогическими работниками;
- материально-техническим оснащением образовательного процесса;
- учебной, учебно-методической литературой, информационными ресурсами.

Содержание основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального образования.

Организация учебного процесса обеспечивает выполнение требований ФГОС по специальностям. Все учебные дисциплины основных профессиональных образовательных программ обеспечены учебно-методическими комплексами, представленными на электронных и бумажных носителях.

Анализ работы показал, что в колледже имеется нормативная база по организации приема на обучение, соблюдаются требования действующего законодательства.

Оценка степени освоения студентами дисциплин учебных планов образовательных программ в ходе самообследования, проведенная с помощью различных технологий, подтвердила объективность полученных результатов и достаточный уровень остаточных знаний студентов.

Качество подготовки выпускников по результатам государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС среднего профессионального образования. Востребованность выпускников, отзывы потребителей специалистов, профессиональное продвижение выпускников дополнительно свидетельствуют о качестве подготовке специалистов в колледже.

Уровень библиотечного обслуживания соответствует действующим требованиям. За отчетный период значительно расширился спектр информационных источников, и повысилось качество информационного обеспечения образовательного процесса.

Профессиональная компетентность педагогических работников соответствует лицензионным и аккредитационным показателям. Повышение квалификации педагогических работников носит системный характер, охватывает весь преподавательский состав, регламентируется необходимыми нормативными документами.

Методическая деятельность по профилю реализуемых специальностей в форме разработки учебно-методических комплексов, контрольно-оценочных средств и методических рекомендаций для лабораторно-практических и самостоятельных работ осуществляется по всем основным образовательным программам среднего профессионального образования.

Условия реализации образовательного процесса удовлетворяют требованиям подготовки специалистов по заявленному уровню среднего профессионального образования. Колледж располагает необходимой материально-технической базой и социальной структурой поддержки преподавателей и студентов. Учебно-лабораторная база по состоянию и степени ее развития соответствует требованиям ФГОС СПО по специальностям подготовки.

Обучающиеся в полном объеме обеспечены пунктами питания и медицинским обслуживанием.

По результатам проведенного анализа рекомендуется:

- продолжить процесс создания современных образовательных ресурсов, пополнения и обновления библиотечного фонда учебной литературой по всем дисциплинам и профессиональным модулям специальностей подготовки в соответствии с ФГОС СПО;

- продолжить работу над адаптацией методического, дидактического и контрольно-измерительного материала к требованиям ФГОС;

- шире транслировать опыт работы преподавателей колледжа путём публикаций во внешних изданиях, организации участия в научно-практических конференциях, конкурсах различного уровня

- продолжить работу по оснащению лабораторий и мастерских новым современным оборудованием.

Отчет представлен комиссией по самообследованию колледжа по состоянию на 01.04.2024 г.